



Äänekosken seurakunta

Tilinpäätös 2025

Sisällys

I	Toimintakertomus	4
II	Hallinto	17
III	Henkilöstö	19
IV	Ympäristö.....	22
V	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	23
VI	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä	24
VII	Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä.....	27
VIII	Talouden tunnusluvut	28
IX	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	30
X	Talousarvion toteutuminen	30
XI	Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....	48
XII	Investointiosan toteutuminen	50
XIII	Rahoitusosan toteutuminen	53
XIV	Tilinpäätöslaskelmat.....	56
XV	Rahoituslaskelma	57
XVI	Tase.....	58
XVII	Tilinpäätöksen liitetiedot.....	59
XVIII	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	60
XIX	Rahoituslaskelman liitetiedot	62
XX	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot	62
XXI	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	63
XXII	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	64

XXIII	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	66
XXIV	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	66
XXV	Luettelot ja selvitykset	67

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Vuoden 2025 alussa seurakunnassamme valmistauduttiin piispantarkastukseen. Piispa Matti Salomäki toimitti piispantarkastuksen 14.-16.2.2025. Piispa seurueineen tutustui paikkakuntaan ja tapasi kaupungin johtoa ja kyläyhdistysten vastuunkantajia. Työntekijät ja luottamushenkilöt keskustelivat ja saivat palautetta piispan seurueelta ja työyhteisökonsulteilta. Vuoden aikana on kiinnitetty erityisesti huomiota piispantarkastuksen loppulausunnossa esiin nostettuihin seikkoihin, mm. kirkkovaltuuston ryhmien välisen luottamuksen rakentamiseen.

Muutoin toimintavuosi 2025 oli Äänekosken seurakunnassa toiminnaltaan melko tavanomainen, aktiivisen työskentelyn vuosi. Olemme toteuttaneet hengellistä perustehtäväämme jumalanpalvelusten, sakramenttien ja muiden tapahtumien kautta. Olemme tukeneet ihmisten uskonelämää ja olleet mukana rakentamassa kristillistä yhteisöä. Diakonia- ja kohtaamistyössä olemme pyrkineet edistämään oikeudenmukaisuutta ja lähimmäisenrakkautta sekä auttamaan heikommassa asemassa tai vaikeassa elämäntilanteessa olevia ihmisiä monin eri tavoin. Pyrimme luomaan tilaa yhteisöllisyydelle ja osallisuudelle mahdollistamalla erilaiset kohtaamiset. Kasvatuksen sekä nuoris- ja perhetyön osalta tuemme lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia ja vahvistamme työkaluja kristilliseen kasvatukseen ja kasvuun. Olemme mukana ihmisen elämän tärkeimmissä hetkissä osallistumalla erilaisten toimitusten järjestämiseen. Toteutamme myös kulttuurista ja yhteiskunnallista tehtävää, vaalimme kirkkomusiikkia, kulttuuria ja perinteitä ja näemme roolimme eettisenä ja inhimillisenä toimijana paikallisessa yhteisössä.

Seurakuntalaiset osallistuivat vuoden aikana vilkkaasti erilaiseen toimintaan, ja monien tilaisuuksien järjestämisessä vapaaehtoisilla oli merkittävä rooli niiden mahdollistajana. Kalenterivuoden 2025 aikana järjestimme 2939 erilaista tapahtumaa tai erilaista kohtaamistilannetta, vuonna 2024 vastaava luku oli 2902 tapahtumaa tai kohtaamistilannetta.

Kesän lopussa seurakuntamme pitkäaikainen talousjohtaja Heikki Hintikka jäi eläkkeelle. Kunni-anosoituksena hyvin hoidetusta taloudesta kirkkoneuvosto päätti nimetä Sumiaisissa seurakunnan maalla sijaitsevan luonnonsuojelualueen laajennuksen Heikinkorveksi. Ympäristödiplomiseurakuntana olemme ylpeitä, että maillamme on nyt 22 hehtaarin laajuinen Hitonhaudan luonnonsuojelualue.

Tilikauden 2025 aikana ehkä yksi näkyvimmistä investointikohteista oli Sumiaisten kellotapulin maalaus ja kunnostus. Tämä investointi palautti ja tuki tapulin lähelle alkuperäistä loistoaan ja näillä kunnostustoilla teemme näkyväksi seurakunnan sitoutumista kulttuurihistoriallisten rakennusten vaalimiseen, tämän investoinnin arvo oli 104 t€. Tilikauden aikana meillä oli käynnissä tämän investoinnin lisäksi kahdeksan muuta investointia.

Seurakuntamme talous on vakaalla pohjalla, vaikka tilikausi 2025 olikin 141,5 t€ alijäämäinen (tilikauden 2024 ylijäämä 113,8 t€). Alijäämä johtuu suurelta osin arvioitua vähäisimmistä kirkollisverotuloista. Jako-osuudet on oikaistu viimeisimmän valmistuneen verotuksen mukaan, jäsenien määrässä, asukasluvussa, työllisyydessä ja kaupungin väestöpohjassa on ollut muutoksia ja lisäksi verontilityksiä on oikaistu veronsaajien välillä vuosien 2024 ja 2025 osalta. Kulujen osalta seurakuntamme isoimmat kuluerät liittyvät henkilöstökuluihin sekä kiinteistökuluihin. Henkilöstökulujen kasvua selittävät vuoden 2025 aikana toteutuneet KirVESTES:n mukaiset palkkojen indeksikorotukset, uusrekrytoinnit perehdyttämisen näkökulmasta sekä lisääntyneeseen tapahtumien määrään liittyvä henkilöstön käyttö. Myös palveluiden ostoissa on kasvua, erityisesti matkakulujen osalta sekä asiantuntijapalveluiden käytössä.

Talouden sopeuttamiseen on lähivuosina kuitenkin varauduttava. Kirkkohallituksen hyväksymä ja edellyttämä kirjaustavan muutos tulee vuodesta 2027 alkaen ohjamaan monia kiinteistöön liittyviä investointeja tuloslaskelmaan kuluksi taseaktivointien sijasta. Esimerkiksi maalaukset ja julkisivutyöt, joilla palautetaan rakennuksen kuntoa ennalleen, tulee jatkossa kirjata kuluksi toteutamisvuonnaan. Lisäksi tulee huomioida taantuva verotulojen kehitys ja jäsenmäärän ja -rakenteen ennakoitu kehitys. Seurakunnassa tulemme seuraamaan näitä toimintaympäristön muutoksia aktiivisesti ja pyrimme ennakoimaan niitä proaktiivisesti siltä osin, kun tämä on mahdollista. Suuntaamme tulevaan määrätietoisesti ja luottavaisesti.

Elina Tourunen
kirkkoherra

Minna Nirkkonen
talous- ja hallintojohtaja

Äänekosken seurakunnan missio, visio, strategia

Äänekosken seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Äänekoskella: julistamme evankeliumia Jeesuksesta Kristuksesta, kutsumme elämään Jumalan yhteydessä sekä pitämään huolta lähimmäisestä ja luonnosta. Uskomme, toivomme ja rakastamme.

Missionamme on olla armon asialla vaativassa maailmassa. Visiomme puolestaan kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan työssämme. Strategian mukaisesti rakennamme yhdessä seurakuntaa, joka palvelee kaikkia erottelematta ihmisiä. Kunnioitamme elämää ja ihmisiä. Kohtaamme arjessa, etsimme kumppanuuksia, verkostoidumme ja viestimme vuorovaikutteisesti. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikki voivat tulla mukaan. Työyhteisönä katsomme luottavaisin mielin tulevaisuuteen. Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia. Meidän tulee olla mukana toiminnassa, joka puhuttelee ja osallistaa ja lisää näin yhteisöllisyyttä yksilökeskeisessä maailmassa.

Vuoden 2025 strateginen painopiste oli viestintä. Vuoden aikana monikanavaista ja saavutettavaa viestintää pyrittiin kehittämään ja ajantasaistamaan ja seurakunnassamme järjestettiin teemaan liittyvää koulutusta työntekijöille. Tämä työ jatkuu yhä.

Olennaisimmat tapahtumat ja muutokset tilinpäätösvuonna ja sen jälkeen

Kasvun ja perhetyön rakentajien yksikön toiminnassa pidämme yllä perheiden kristillistä kasvatusta sekä tuemme lasten ja nuorten kasvua kirkon jäseninä. Muutos lapsi- ja perhetyön painopisteessä jatkui kuluneena vuonna. Vähenevä kaupungin lapsimäärän trendi on näkynyt päiväkerhoihin ilmoittautuneiden määrän laskuna. Syksyllä 2025 aloitti vain kaksi päiväkerhoryhmää ja lapsityön työvoimaresurssi väheni neljään kokoaikaiseen työntekijään. Muu perhetyö, kuten erilaiset perhekerhot, puolestaan kokosivat runsaasti osallistujia. Samoin perhetyön vanhemmuutta tukevat palvelut, kuten Pikkuhelppi tai muksuparkki olivat kysyttyjä. Kasvavissa perhetyön muodoissa on selvää kehityspotentiaalia. Syksyllä Hietaman Tuulenpuiskussa aloitti kokonaan vapaaehtoisvoimin toteutettava perhekahvila. Perhekahvila kokoontuu kerran viikossa. Nuorisotyössä kerhotoiminta kokosi runsaasti varhaisnuoria ja isostoiminta kokosi paljon nuoria nuorteniltoihin ja vapaaehtoistyöhön. Kouluyhteistyön osalta toimintavuonna aloitettiin saapastointi osana kouluihin jalkautuvaa nuorisotyötä, se on tavoittanut nuoria hyvin. Nuoriso- ja rippi-

koulutyössä haasteena näkyy nuorten muuttunut valmius heittäytyä leiritoimintaan. Tämä ei välttämättä niinkään kerro rippikoulun arvostuksen laskusta, vaan nuorten vähentyneestä kyvystä ja halusta sitoutua ryhmään ja leirimuotoiseen toimintaan. Ympäristötyö ja kasvun polku ovat olleet osa toiminnan suunnittelua ja arviointia. Ympäristötyö on ollut esillä yksikön toiminnassa ja eri toimintamuotojen opetuksessa. Toimintavuonna kiinnitettiin erityistä huomiota leiriturvallisuuden parantamiseen muun muassa uimavalvontakoulutuksen ja leirikeskuksen uimarannan kaluston päivittämisen avulla.

Osallisuuden ja yhteistyön rakentajien yksikön tehtävänä on koordinoida ja tukea hengellisen elämän ja lähimmäisen rakkauden toteutumista. Tavoitteena on tuoda sanoin ja teoin evankeliumin sanoma todeksi eletäväksi ja yhdessä koettavaksi. Yksikkö toimii yhteistyössä muun muassa järjestöjen, seurojen, yhdistysten, yritysten ja muiden auttajatahojen kanssa. Seurakunnan vapaaehtoiset antavat merkittävän panoksen toimintojen toteuttamiseen. Seurakunnan kasvatuksen yksikön kanssa toteutettiin muun muassa vanhemmuutta tukevia tapahtumia. Paikkakunnalle muuttaneiden kiintiöpakolaisten kotoutumishanketta toteutettiin niin, että jokaiseen perheeseen tehtiin kotikäynti ja Suomi-kerhossa pääsi opettelemaan suomen kieltä ja kulttuuria. Matalan kynnyksen toiminnoissa, kuten esimerkiksi konserteissa, tori- ja kesätapahtumissa, 65-vuotiaiden tapaamisissa, pyhäinpäivän kohtaamispaikoilla hautausmailla, aamupuuroilla ja vertaisryhmissä tavoitettiin kaikenikäisiä ihmisiä. Äänekosken huono-osaisuuden kasaantuminen vaikuttaa monin tavoin asukkaiden hyvinvointiin. Taloudellisen neuvonnan ja ohjauksen sekä keskusteluavun ja sielunhoitotapaamisten tarve kasvoi edellisvuodesta. Sosiaalisen median viestinnässä välitettiin toivoa ja rohkaisua elämän vaikeuksien keskelle.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

Äänekosken seurakunta on aktiivinen seurakunta, kirkollisia tilaisuuksia ja muita toiminnallisia tapahtumia on ollut vuoden 2025 aikana yhteensä 2 939 kappaletta (toimintatilasto 2025). Vastaava toimintatilastoluku vuodelta 2024 on 2 902 kappaletta.

Näissä kirkollisissa toimituksissa seurakunta kohtaa useimmin jäsenensä. Kirkollisista toimituksista vuoteen 2024 verrattuna lisääntyi suhteellisesti eniten muiden vierailu- tai päivystyskäyntien määrä ollen 543 käyntiä (305 käyntiä vuonna 2024). Hautaan siunaamisia järjestettiin 283 kappaletta (vuonna 2024 332 kappaletta), avioliittoon vihkimisiä järjestettiin 15 kappaletta

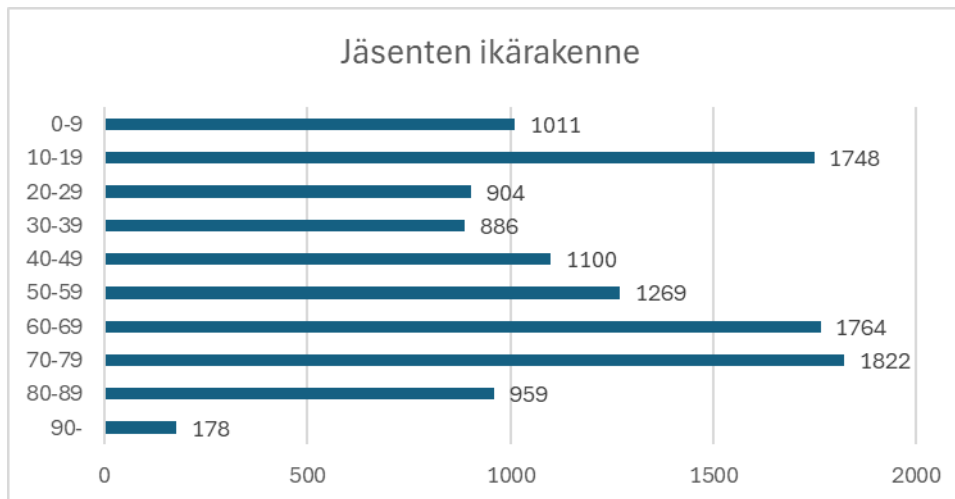
(vuonna 2024 12 kappaletta) ja kastettujen määrä oli 78 henkilöä (vuonna 2024 75 henkilöä). Messuja, viikkomessuja tai sanajumalanpalveluksia toteutettiin vuoden 2025 aikana 209 kappaletta (vuonna 2024 204 kappaletta).

Seurakunnan jäsenet

Äänekosken seurakuntaan kuuluu 11 641 jäsentä (joulukuu 2025). Seurakunnan jäsenmäärä väheni vuoden 2025 aikana 291 henkilöllä. Kuolleita oli 200 henkilöä ja kastettuja 78 henkilöä.

Seurakunnan jäsenmäärää tarkasteltuna suurin osa jäsenistä kuuluu ikäryhmään 70–79-vuotiaat (1822 jäsentä). Toiseksi suurin ikäryhmä on 60–69-vuotiaat (1764 jäsentä) ja kolmanneksi suurin ikäryhmä on 10–19-vuotiaat (1748 jäsentä). Seurakuntamme toiminnassa on huomioitu sekä nykyisten suurten ikäryhmien (60–79-vuotiaat) tarpeet että tulevaisuuden osallistujapohjan vahvistaminen. Senioritoimintaa on kehitetty saavutettavammaksi, ja samalla panostettiin lapsi- ja nuorisotyöhön sekä uudenlaisilla yhteistyömuodoilla että nuoria osallistavilla toimintatavoilla. Tavoitteena on tasapainoisesti turvata seurakunnan elinvoimaisuus sekä nyt että tulevinä vuosina. Tämän tavoitteen eteen teemme pitkäjänteistä työtä.

Äänekosken seurakunta luokitellaan keskikokoisiin seurakuntiin, koska seurakunnan jäsenmäärä asettuu välille 5000–15000 jäsentä.



	Äänekoski
Kastetut	78
Liittyneet	62
Kuolleet	200
Eronneet	154
Muuttoliike (+/-)	-51
Jäsenmuutos yhteensä	291
Jäsenet 31.12.2024	11 932
Jäsenet 31.12.2025	11 641

Yleinen ja seurakuntien talouden kehitys

Suomen talouden toipumista on odotettu jo pitkään. Kasvua hidastaa kotimaisen kysynnän puute. Maailmantalouden riskit, pitkään jatkunut epävarmuus, korkea työttömyys ja sen uhka ovat heikentäneet kuluttajien luottamusta tulevaan. Reaalitulojen kasvu viime vuosina olisi mahdollistanut kulutuksen kasvua, mutta kulutuksen sijaan onkin kasvanut säästäminen. Kotitalouksien talletuskanta oli kaikkien aikojen suurin marraskuussa 2025 (Suomen pankki, 7.1.2026). Ostovoiman kasvua ovat hidastaneet heikon työllisyystilanteen lisäksi sosiaalietuuksien leikkaukset ja kulutusverojen korotukset (VM 18.12.2025).

Inflaatio oli Suomessa 0,2 % joulukuussa 2025 (Tilastokeskus, 14.1.2026). Bruttokansantuote kasvoi ainoastaan 0,2 % heikon kotimaisen kysynnän vuoksi (VM 18.12.2025).

Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin riskeistä huolimatta ja euroalueenkin talous elpyy, vaikka eri maiden kasvunäkymissä onkin isoja eroja. Kysynnän kasvaessa Suomen vienti tulee kasvamaan. Työllisyyden parantuessa ostovoiman kasvu nopeutuu. Kuluttajien ostovoimaa kasvattavat niin ikään työehtosopimusten mukaiset palkankorotukset, ansiotuloverotuksen keveneminen sekä maltillinen inflaatio. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat kasvattavat puolestaan investointeja. Valtiovarainministeriö ennustaa bruttokansantuotteen kasvavan 1,1 % vuonna 2026, 1,7 % vuonna 2027 ja 1,6 % vuonna 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Inflaation ennustetaan pysyvän kahden prosentin tavoitetasolla vuosina 2026–2028 (VM 18.12.2025).

Suomen julkisen talouden velkasuhde jatkaa kasvuaan, vaikka hallitus tekee sopeuttamistoimenpiteitä. Velkasuhdetta kasvattavat valtion ja paikallishallinnon syvät alijäämät ja heikko talous-

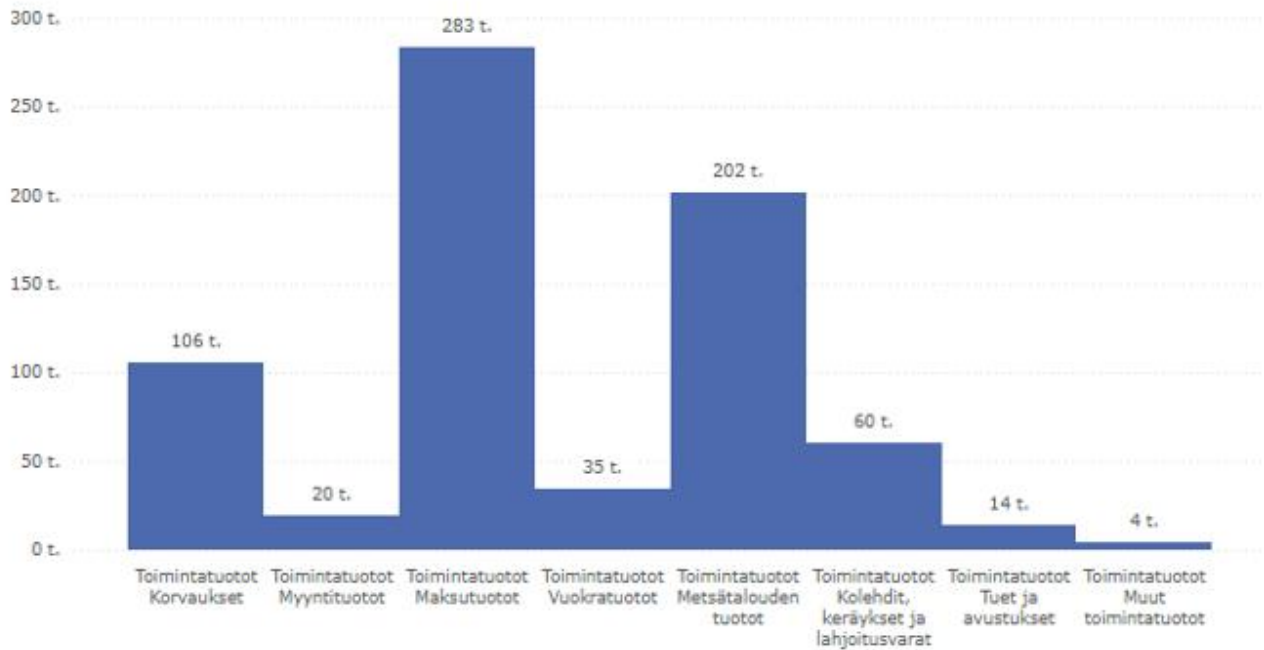
kasvu. Velkaantumisen kääntäminen tulee vaatimaan edelleen merkittävää julkisen talouden sopeuttamista, tämä ei ole helppoa jo muutoinkin vaikeana ja epävarmana aikana. (Suomen pankki, 19.12.2025).

Kirkollisveroa tilitettiin vuonna 2025 yhteensä 1,060 mrd€. Kirkollisveron määrä kasvoi 5,1 M€:lla (+0,5 %) vuodesta 2024. Verotulot kasvoivat 122 seurakuntataloudessa (51 %) ja vähenivät 117 (49 %) seurakuntataloudessa. Äänekosken seurakunnassa kirkollisverotulot olivat tilikauden 2025 aikana 3,372 M€. Tämä on 87,2 t€ vähemmän verrattuna vuoteen 2024. Verotulojen kehittymiseen ja laskuun vaikuttavat pääasiassa verotulojen oikaisut veronsaajien välillä. Näistä oikaisuksista osa ulottuu myös edellisiin tilikausiin.

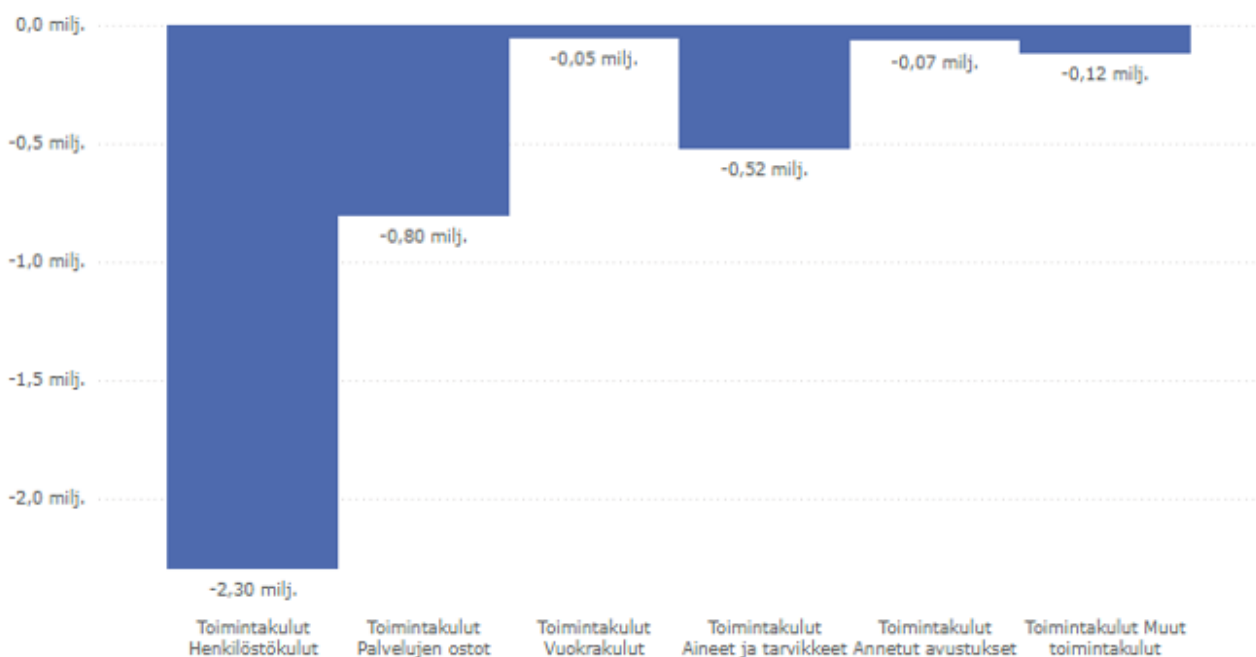
Seurakunnan talouden kehitys

Äänekosken seurakunnan tilikauden 2025 tulos (ennen tilinpäätössiirtoja) on 142,5 t€ alijäämäinen. Poistoerot huomioiva tilikauden tulos on 141,5 t€ alijäämäinen. Tuloslaskelmaan sisältyy kertaluonteisena tuottona 78,8 t€:n korvaus ELY- keskukselta. Korvaus saatiin Hitonhaudanvuoren metsäalueen luovuttamisesta Natura 2000-luonnonsuojelualueeksi. Merkittäviä tavanomaisesta poikkeavia kertaluonteisia kuluja ei ollut.

Toimintatuotot olivat 719,9 t€ euroa ja ne olivat 119,9 t€ vuotta 2024 suuremmat. Edellä kuvattun metsäalueen luovuttamiskorvauksen lisäksi, puun myyntituotot olivat +21,9 t€ vuotta 2024 korkeammat. Toimintatuottoja kertyi eniten maksutuotoista, jotka ovat asiakasmaksuja ja muita palvelumaksuja. Maksutuottoja kertyi +17,4 t€ edellisvuotta enemmän.



Toimintakulut olivat yhteensä 3,862 M€ ja ne olivat 229,2 t€ edellisvuotta suuremmat. Toimintakuluista suurin erä oli henkilöstökulut, jotka kasvoivat 154,1 t€ eli 7,2 %. Henkilöstökulujen kasvua selittävät esimerkiksi KirVESTES:n mukaiset palkkojen indeksikorotukset, perehdyttämisen palkat ja työnantajasisivukulujen kasvu. Henkilöstön käytön periaatteisiin tullaan kiinnittämään huomiota tilikauden 2026 aikana. Palvelujen ostot kasvoivat 49,2 t€ vuoteen 2024 verrattuna (yhteensä 804,8 t€). Tavarastot vähenivät 6,2 t€ vuodesta 2024 (yhteensä 520,5 t€).



Kirkollisverot ovat seurakuntamme merkittävin tulonlähde. Kirkollisverojen tuotto oli 3,372 M€, mikä on -87,1 t€ (-2,5 %) vähemmän kuin vuonna 2024. Kirkollisverotuottojen osuus seurakunnan kokonaistuloista (tulovirta kokonaisuudessaan) oli 75,9 % (vuonna 2024 78,0 %). Verotuskuluja maksettiin 46,1 t€ (vuonna 2024 49,1 t€).

Kirkon rahastomaksuja maksettiin yhteensä 300,8 t€ (vuonna 2024 276,9 t€). Rahastomaksut jakautuvat siten, että summasta on kirkon keskusrahastomaksua 134,8 t€ ja eläkerahastomaksua 165,9 t€ – nämä summat ovat olennaisilta osin edellisvuoden tasolla, ylitys jakautuu puolittain molempiin kustannusluokkiin.

Valtionrahoitusta lakisääteisiä yhteiskunnallisia tehtäviä varten saatiin 344,8 t€ mikä on 7,8 % kokonaistuotoista (vuoden 2024 valtionrahoituksen osuus on 370,7 t€, tämä on ollut 8,4 % kokonaistuotoista). Lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien kustannukset olivat 237,1 t€ hautustoimen osalta. Tilinpäätöksen laatimishetkellä Kirkkohallitukselta ei ole saatu tietoa laskennallisista kulttuuriperintökustannuksista. Kirkonkirjojenpidon, johon väestökirjanpidon kustannukset sisältyvät, kustannukset olivat 25,4 t€.

Rahoitustuottoja saatiin 27,0 t€. Tämä on 21,7 t€ vähemmän kuin vuonna 2024. Rahoituskuluja kertyi 25,4 t€. Näiden rahoitustuottojen ja -kulujen väliset muutokset netottavat toisiaan. Kokonaisuutena tämän ryhmän yhteensä kertymä on samalla tasolla vuoteen 2024 verrattuna. Vuoden 2025 aikana korkotuottoja on kertynyt edellisvuotta vähemmän, mutta vastaavasti myös korkokulut ovat edellistä vuotta alhaisemmat.

Vuosikatetta kertyi 230,0 t€. Tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 372,7 t€. Vuosikate ei katannut tilikauden 2025 poistoja. Tämä kertoo, että tilikauden aikana toiminnan tulorahoitus ei riittänyt omaisuuden kulumisen korvaamiseen.

Seurakunnan rahavarat vähenivät tilikauden 2025 aikana 60,7 t€, mutta seurakunnan likviditeetti on pysynyt hyvänä koko tilikauden 2025 ajan. Rahavarat olivat tilikauden 2025 yhteensä 732,4 t€ (rahat ja pankkisaamiset). Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 380,3 t€.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa

Äänekosken seurakunnan tuotoissa oli toimintatuotoissa 123,2 t€:n kasvu pääasiassa metsätaloudesta johtuvista syistä. Kirkollisverotulot ovat 87,1 t€ vuotta 2024 pienemmät, tämä johtuu verotuspohjan muutoksista ja verokertymästä, jäsenmäärästä ja oikaisuksista veronsaajien kesken. Kun inflaation ja palkkaratkaisujen vaikutukset huomioidaan, verotulot ovat reaalisesti laskeneet vielä tätä enemmän. Verolakien muutosten oli määrä kasvattaa verotuloja, mutta reaalitalouden haasteet (myös jäsenillämme), jäsenmäärän kehitys ja veronsaajien kesken toteutetut oikaisut vaikuttivat kehitykseen ennusteita poikkeavasti.

Seurakunnan toiminta on toteutunut suunnitellusti. Kirkollisveroprosenttia (1,6 %) ei ollut tarpeen nostaa vuodelle 2026. Tunnistamme talouden haasteet ja sen, miten ne myös jäsenillemme näyttäytyvät.

Äänekosken seurakunnan saama valtionrahoitus laski 25,8 t€. Valtiontalouden mittakaavassa kirkon saamaan valtion rahoitukseen tehtiin merkittävä 19,6 M€:n pysyvä leikkaus vuodesta 2025 alkaen. Äänekosken seurakunta on reagoinut muutokseen hautaustoimen maksuja korottamalla.

Toiminnan ja talouden tarkastelu kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa

Kun Äänekosken seurakunnan toimintaa ja taloutta tarkastellaan kriisiytyvän seurakunnan mittareiden valossa, voidaan todeta, että mittarit eivät toteudu ja seurakunnassamme ei ole tämän tarkastelun perusteella havaittavissa kriisiytyvän seurakunnan merkkejä.

Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Seurakunnan hallinto ja viranomais-toiminta - Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat - Hallintomenettelyn puutteellisuudet	Seurakunnan hallintoa on hoidettu hyvän hallintotavan mukaisesti. Luottamushenkilöhallinnon toimivuuden eteen on tehty	Ei tarvetta toimenpiteille.

	toimenpiteitä ja tähän liittyvää kehitystä koetaan tapahtuneen. Hallinto ja päätöksenteko on sujunut hyvin.	
2. Seurakunnan toimintaorganisaatio • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristäytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri	Perustehtävien mukainen laadukas toiminta on meille keskeinen arvokysymys. Toiminnassa ei ole havaittu puutteita tai laiminlyöntejä. Seurakuntamme jäsenmäärä laskenut vuosittain, tilanne on tuttu myös usealle muulle seurakunnalle maassamme. Viimeisen viiden vuoden aikana jäsenmäärän lasku on ollut 10,2 % ja tilinpäätöshetken arviointihetkellä jäseniä on 11641. Toimintakulttuurin koemme mukautuvaksi, yhteistyöhakuiseksi, vuorovai kutteiseksi ja kehittyväksi.	Ei tarvetta toimenpiteille.
3. Johtaminen seurakunnassa • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma tai valmiussuunnitelma puuttuvat	Koemme seurakunnassamme, että johtaminen on adaptiivista ja oppimiseen perustuvaa. Johtamista tukevat strategiset linjaukset ovat ajan tasalla.	Ei tarvetta toimenpiteille.

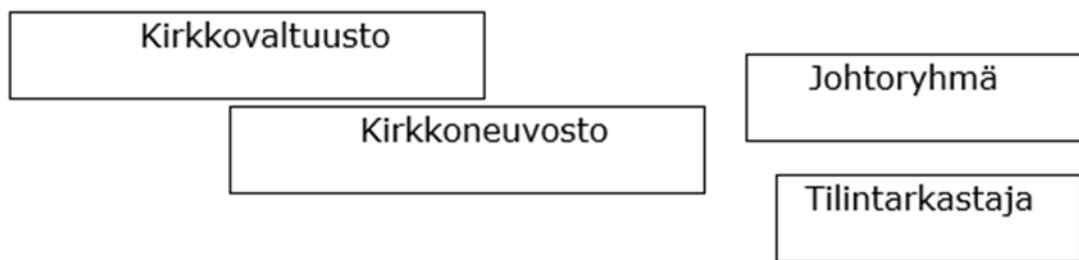
• Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähi-seurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulin kanssa.	Koemme, että seurakunnan operatiivisessa johtamisessa ei esiinny olennaisia ongelmia. Kevätkaudella 2026 toteutetaan työhyvinvointikysely, jossa tätä kohtaa peilataan myös henkilöstön näkökulmasta. Yhteistyöhalukkuuden koemme meille tärkeäksi ja haluamme olla toteuttamassa toimivaa yhteistyötä jatkossakin, tämän painoarvo nousee varmasti vielä tulevaisuudessa entistään.	
4. Seurakunnan henkilöstö • Henkilöstön määrä	Johtotiimin arvion mukaan koemme henkilöstön määrän tämänhetkiseen toimintatilanteeseen nähden riittäväksi. Henkilöstön osalta resursointia arvioidaan jokainen henkilöstömuutos kerrallaan. Olemme Äänekosken seurakunnassa resurssitietoisia ja pyrimme tekemään päätöksiä, joilla reagoidaan myös tulevaisuuden muutoksiin ja tarpeisiin. Henkilöstön lukumäärä on tilikauden	Ei tarvetta toimenpiteille.

	2025 lopussa 43. Henkilöstömäärän ennakoidaan kehittyvän alaspäin lähivuosien aikana.	
Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	TP 2025	Toimenpiteet tilanteen korjaamiseksi/arvio
1. Tilikauden tulos on ilman kertaluonteisia eriä negatiivinen kahtena peräkkäisenä vuotena tai kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 220,3 t€ alijäämäinen (luonnonsuojelukorvaus 78,8 t€ on arvioitu kertaluonteiseksi eräksi). Tilikauden 2024 tulos on 113,8 t€ ylijäämäinen. Kirkollisveroprosentti on 1,6 %.	Ei tarvetta toimenpiteille.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä -luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluonteisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa oleva edellisten tilikausien ylijäämää on 1,3 M€.	Ei tarvetta toimenpiteille.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 142 päivää.	Ei tarvetta toimenpiteille.
4. Henkilöstömenojen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuotena.	Henkilöstökulujen osuus suhteessa toimintakuluihin on kasvanut tilikausien 2024 ja 2025 välillä. Kasvu on kuitenkin ollut vähäistä, vain 0,4 %. Henkilöstömenot suhteessa toimintamenoihin ovat 59,5	Ei tarvetta toimenpiteille.

	% tilinpäätöksessä 2025.	
--	-----------------------------	--

II Hallinto

Äänekosken seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



Kirkkovaltuusto, jäseniä 27

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2025–2026 valittiin Seppo Mertanen ja varapuheenjohtajaksi Olli Jämsén. Kirkkovaltuusto koontui vuoden aikana viisi kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Mertanen Seppo (kirkkovaltuuston puheenjohtaja) 4/5, Jämsén Olli 5/5 (kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja), Forsgrén Timo 4/5, Huhta Marjatta 4/5, Kangas Eija 4/5, Kettunen Jemo 4/5, Kinnunen Pentti 5/5, Lakanen Liisa 4/5, Lehmonen Hannu 4/5, Leino Sami 5/5, Lindell Leila 5/5, Montonen Lauri 5/5, Nyrönen Riitta 5/5, Pasanen Timo 4/5, Pellinen Tanja 5/5, Piilonen Kirsti 5/5, Piitulainen Maija 4/5, Rantanen Ville 0/5, Rautiainen Sinikka 3/5, Rossi Jyrki 5/5, Ruotsalainen Päivi 4/5, Salahub Sari 4/5, Tani Jaana 4/5, Tarvainen Tarja 5/5, Tuikka Kimmo 3/5, Uljas Pekka 4/5, Väisänen Akusti 5/5.

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt viidessä kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asia, joita ovat esimerkiksi henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille.

Aloitteet 2025

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston apuna toimivat esittelevät virkamiehet vastuualueellaan. Vuosiksi 2025–2026 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana yhdeksän kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet:

Tourunen Elina 9/9 (kirkkoneuvoston puheenjohtaja), Tarvainen Tarja (kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja) 7/9, Huhta Marjatta (jäsen 1.6.2025 alkaen) 4/5, Kinnunen Pentti 9/9, Lehmonen Hannu 9/9, Lindell Leila (jäsen 31.5.2025 saakka) 3/4, Pasanen Timo 8/9, Pellinen Tanja 9/9, Rautiainen Sinikka 7/9, Tani Jaana 8/9, Uljas Pekka 8/9, Väisänen Akusti 8/9.

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (esimerkiksi tilinpäätös 2024, kirkollisveroprosentti vuodeksi 2026, talousarvio vuodeksi 2026 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2026–2028). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2026 koulutussuunnitelman, valmistellut henkilövalintoja, valmistellut toimintaan liittyviä dokumentteja, käsitellyt hankintaperiaatteita sekä huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Tilintarkastusyhteisö

Äänekosken seurakunnan tilintarkastajana toimii Tilintarkastusyhteisö Oy SK-Reviisorit Ab. Päävastuullisena tilintarkastajana toimii JHT, HT Petteri Myllymäki.

Muuta

Luottamuselinten pöytäkirjat ovat julkisia ja ne löytyvät Äänekosken seurakunnan verkkosivuilta (<https://www.aanekoskenseurakunta.fi>).

Verkkosivuiltamme löytyy lisätietoa myös toimintamme kannalta tärkeistä toimintaryhmistä. Toimintaryhmät ovat seurakuntalaisten ryhmiä, jotka ideoivat, kehittävät ja ylläpitävät toimintaa kaikissa seurakunnan osissa. Kaikissa ryhmissä on mukana myös seurakunnan työntekijöitä.

III Henkilöstö

Äänekosken seurakunnassa työskenteli 31.12.2025 yhteensä 40 henkilöä. Vakituksessa palvelussuhteessa oli 34 henkilöä, joista kaikki olivat kokoaikaisia. Vakituksista työntekijöistä naisia on 25 ja miehiä 9.

Määräaikaaisissa työsuhteissa työskenteli kuusi henkilöä. Kokoaikaisten määräaikaisten määrä on kolme henkilöä ja osa-aikaisia määräaikaista työntekijöitä on kolme henkilöä. Määräaikaaisista työntekijöistä naisia on neljä ja miehiä on kaksi.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2025
Seurakuntapapisto	5
Sairaalasielunhoitajat	1
Kirkkomuusikot	3
Diakoniatyöntekijät	4
Nuorisotyöntekijät	4
Varhaiskasvatuksen työntekijät	4
Muut seurakuntatyöntekijät	0
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	5
Hautausmaatyöntekijät	0
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	14
Yhteensä	40

Henkilöstön ikäjakauma

Ikäryhmät	2025
10-19	0
20-29	0
30-39	6
40-49	10
50-59	12
60-69	12
70-79	0

Henkilöstön keski-ikä on 51 vuotta. Koska ikäryhmä 60–69 pitää sisällään 30,0 % seurakunnan henkilöstömäärästä tunnistamme, että lähivuodet vaativat meiltä johtamisen näkökulmasta suunnitelmallisia toimia, jotta osaaminen, työvoima ja toiminnan jatkuvuus varmistuvat.

Henkilöstön vaihtuvuus

Kuluneen vuoden aikana henkilöstön lukumäärä on vähentynyt kahdella vuoden 2024 tilinpäätöshetkeen verrattuna.

Henkilöstökulut

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	1.1.2023-31.12.2023
Palkat ja palkkiot	-1 893 231,04	-1 777 041,34	-1 697 359,42
Eläkekulut	-386 403,86	-361 727,89	-351 763,60
Muut henkilösivukulut	-46 781,06	-28 363,07	-32 768,06
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	26 849,42	21 709,65	8 519,01
YHTEENSÄ	-2 299 566,54	-2 145 422,65	-2 073 372,07
 Matkakustannukset	 -83 415,95	 -72 380,41	 -73 651,97
Koulutuskulut	-20 290,10	-26 322,08	-17 453,04
Työterveyskulut	-28 850,50	-19 986,34	-20 657,59
Työhyvinvointi	-3 943,59	-2 990,12	-2 788,89
YHTEENSÄ	-136 500,14	-121 678,95	-114 551,49
 Molemmat kululuokat yhteensä	 -2 436 066,68	 -2 267 101,60	 -2 187 923,56

Henkilöstön koulutus

Henkilöstön koulutustarpeet on huomioitu ja niitä on toteutettu hyväksytyn koulutussuunnitelmamme mukaan.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolosten määrä vuonna 2025 oli 253 päivää, kun määrä vuonna 2024 oli 334 päivää ja vuonna 2023 276 päivää. Sairauspoissaolosten seuranta ja näihin mahdollisesti vaikuttaviin tekijöihin jatketaan vuonna 2026 yhdessä henkilöstön ja työterveyshuollon kanssa.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Mehiläinen Oyj:n kanssa. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Työhyvinvointi

Äänekosken seurakunnassa työhyvinvoinnin ylläpitäminen on tärkeä henkilöstöön liittyvä arvo. Meillä on kahdesti vuodessa yhteiset työhyvinvointitapahtumat ja ennen joulua ruokailemme yhdessä. Muutoin työhyvinvointiin kiinnitetään huomioita erilaisin teemoitetuin aihein. Vuoden 2025 aikana työyhteisölle järjestettiin työhyvinvointiretki keväällä Kärämäelle. Kärämäellä tutustuttiin muun muassa Paanukirkkoon ja nautittiin luonnosta luontopolun laavulla. Jouluaateria nautittiin tällä kertaa Peurungassa.

Smartum liikunta- ja kulttuurietua annetaan henkilöstölle vuosittain 120 €/henkilö. Etu on henkilömme käytössä, mikäli työsuhteen keston ja -laatuun liittyvät yhtenäiset periaatteet täyttyvät. Seurakunnan palvelussuhteessa oleville tarjottiin lounasetua paikallisiin lounasravintoloihin. Työntekijöiden yhteyttä ja ajatustenvaihtoa mahdollistettiin erilaisin kokoontumisoin. Kolme yksikköä ja johtotiimi kokoontuivat toimintakaudella kuukausittain. Työalat pitivät tiimipalaveri- taan säännöllisesti. Yhteistyötoimikunta kokoontui käsittelemään työhyvinvointia ja työyhteisöä koskevia asioita yhteensä viidessä kokouksessa.

Seuraava työhyvinvointikysely toteutetaan seurakunnassamme keväällä 2026.

Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

Tilivuosi	Henkilöstökulut verotuloista (%)
2025	68,20
2024	62,03
2023	61,86

Henkilöstökulut ovat kasvaneet 154,1 t€ vuodesta 2023 vuoteen 2025 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on kasvanut 6,3 %. Henkilöstökulujen kasvu ja niiden suhteellinen osuus verotuloista ovat kehityskohteita, joihin kiinnitetään huomiota seurakuntamme kestävässä taloudenhoidossa.

Äänekosken seurakunta ei ole laatinut erillistä henkilöstötilinpäätöstä tai muuta -kertomusta.

IV Ympäristö

Seurakuntamme kantaa vastuuta ympäristöstä ja ympäröivästä yhteiskunnasta kaikessa toiminnassaan. Kirkon tehtävä on rohkaista ihmisiä tekemään itselleen mahdollisia tekoja luonnon ja elinympäristön säilyttämiseksi sekä toimia esimerkkinä vastuullisesta ja kestävästä elämäntavasta. Olemme sitoutuneet Kirkon energia- ja ilmastostrategiaan, jonka tavoitteena on, että kirkko on hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Seurakuntamme teki hankintoja ja pääsi energiankäytöltään öljyttömäksi vuoden 2025 aikana. Tämä aikataulu oli Kirkon strategiaraamien mukainen.

Seurakuntien ympäristöjärjestelmänä toimii Kirkon ympäristödiplomi, jonka avulla toteutetaan kirkon energia- ja ilmastostrategian tavoitteita. Kirkkohallitus on myöntänyt Äänekosken seurakunnalle Kirkon ympäristödiplomin joulukuussa 2024. Ympäristödiplomi velvoittaa seurakuntaa ympäristötyön jatkuvaan kehittämiseen. Tämä velvoittavuus on meille positiivinen seikka ja haluamme toiminnallamme edistää näitä tavoitteita monipuolisesti. Meillä on esimerkiksi ympäristötyöryhmä, selkeät luonnon monimuotoisuutta tukevat tavoitteet kesäkaudelle 2026, ja esimerkiksi hankinnoissa kiinnitämme huomiota toimittajien ympäristöystävällisyyteen ja heidän harjoittamaansa ympäristöpolitiikkaan. Jätteiden lajittelu, kestävät ja ympäristöystävälliset käyttötarvikevalinnat ja kiinteistöjen energiatehokkuus on meille tärkeää.

Seurakunnan metsiä hoidetaan vuonna 2020 hyväksytyn metsäsuunnitelman mukaisesti. Suunnitelmassa on huomioitu metsälain tärkeiden elinympäristöjen lisäksi FSC-sertifioinnin mukaiset elinympäristöt. Meille on myös tärkeää luontoarvojen vahvistaminen ja monimuotoisuuden säilyttäminen. Vuoden 2025 aikana seurakuntamme teki sopimuksen jo olemassa olevan Hitonhauდანvuoren luonnonsuojelualueen laajentamisesta ja nyt luonnonsuojelukäyttöön kohdennetun metsäalueemme koko 22 hehtaaria. Sumiaisissa sijaitseva Hitonhauდანvuori on yksi maakunnan

arvokkaimmista luontokohteista. Se tunnetaan jylhistä kallioistaan, vanhoista metsistään ja monipuolisesta lajistostaan. Alueella esiintyy uhanalaisia kasvi- ja eläinlajeja, ja sen säilyttäminen on tärkeää sekä ekologisesti että kulttuurisesti. Meille on tärkeää, että mahdollistamme tämän alueen luonnonmukaisen säilymisen myös seuraaville sukupolville.

V Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Äänekosken seurakunnan taloudellisen tilanteen arvioidaan tulokehityksen näkökulmasta haastavan meitä tulevaisuudessa verotulokertymä- ja jäsenmääräennusteen näkökulmasta. Lisäksi meillä on paljon kiinteistöjä ja niihin liittyvä vastuuta. Seurakuntatyön näkökulmasta näemme tilanteen kuitenkin niin, että emme pienene, vaan uudistumme. Muutamme toimintaa sen mukaan, miten ihmiset elävät ja mitä he tässä ajassa tarvitsevat. Taloutemme antaa tähän hyvät edellytykset, kun teemme ratkaisuja viisaasti ja oikea-aikaisesti. Tilanne vaatii rohkeaa suunnittelua, mutta meillä on mahdollisuus rakentaa seurakunnastamme ketterämpi, tarkoituksenmukaisempi ja paremmin tämän ajan tarpeita palveleva.

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2024, henk.	Muutos vuodesta 2024 %	Kirkkoon kuuluvuus, %
2025	11 678	-288	-2,4	66,8
2026	11 427	-541	-4,5	66,0
2027	11 180	-801	-6,7	65,3
2028	10 941	-1 044	-8,7	64,5
2029	10 702	-1 280	-10,7	63,7
2030	10 470	-1 502	-12,5	62,9
2031	10 240	-1 735	-14,5	62,1
2032	10 013	-1 975	-16,5	61,3
2033	9 795	-2 209	-18,4	60,5
2034	9 581	-2 441	-20,3	59,6
2035	9 374	-2 626	-21,9	58,8

Äänekosken seurakunnan, samoin kuin ylipäättään seurakuntien, tuloperustaan on lähivuosina odotettavissa muutoksia lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan osalta. Se, miten valtion rahoituksen määrä kehittyy, kun siirrytään soveltamaan kokonaan uusia jakoperusteita vuonna 2027 ja kun valtion rahoitusta kirkolle leikataan edelleen, jää nähtäväksi.

Äänekosken seurakunnassa meille isompia ja taloudellisesti vaikuttavampia kustannustekijöitä ovat kiinteistö- ja henkilöstökulut. Meidän tulee Äänekoskella arvioida kriittisesti kiinteistöjen määrää, mitä halutaan säilyttää ja mistä on välttämätöntä luopua. Tämän arviointityön tulee käynnistyä vielä vuoden 2026 aikana. Kiinteistöihin sisältyy ylläpitovastuuta ja lisäksi energia- ja muut juoksevat kulut ovat merkittävät. Kirkkohallitus ohjaa seurakuntia jatkossa kirjaamaan vuosikuluiksi kaikki kulut, jotka palauttavat kohteen sellaiseen kuntoon kuin se alkuperäisesti oli, mutta eivät nosta sen alkuperäistä tasoa. Käytännössä tämä tulee tarkoittamaan sitä, että jatkossa, vuodesta 2027 alkaen, esimerkiksi julkisivuremontit tulee kirjata käyttötalouden kuluksi. Tämä pitää huomioida isojen kiinteistöinvestointien toteuttamisajankohdan suunnittelussa ja yhtä lailla huomioida myös tämän vaikutukset edellisten tilikausien ylijäämien riittämiseen. Emme halua ajautua tilanteeseen, jossa välttämättömiä remontteja lykätään siitä syystä, että taaseen ylijäämät eivät riitä remonttikulujen kattamiseen.

Henkilöstökulujen hallinnan osalta on tärkeää, että jokaisen tehtävän tarpeellisuutta ja täyttöä arvioidaan, kun tehtäviä jää tyhjäksi, tai kun määräaikaikaisuudet päättyvät. Tulevaisuuden realiteettien kohtaaminen ohjaa meitä etsimään ratkaisuja, joilla varmistamme, että voimme toteuttaa kannaltamme tärkeitä ydintehtäviä, hyödynnämme yhteistyöverkostoa ja järjestelmäautomaatiota täysimääräisesti ja rakennamme aidosti uusia toimintatapoja, jotka ovat taloudellisesti kestäviä ja toteuttamisen kannalta mahdollisia.

Seurakuntamme pärjää itsenäisenä seurakuntana hyvin tällä hetkellä. Tunnistamme kuitenkin yhteistyön synergiaedut ylipäättään kaikessa toiminnassa ja suhtaudumme tulevaisuuden kehitykseen uteliaan avoimin mielin.

VI Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Kalenterivuoden 2026 aikana Äänekosken seurakunnassa valmistellaan ja tuodaan kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja ohjeet. Periaatteisiin tullaan kirjaamaan merkittävimmät riskit, riskienhallintatoimenpiteet sekä raportointikäytännöt.

Lisäksi alkuvuoden 2026 aikana hyväksytyn vuosikellon mukaisesti tulemme jatkossa vuosittain päivittämään riskikartoituksen, jossa arvioimme seurakunnan strategisia, toiminnallisia ja taloudellisia riskejä.

Strategiset riskit

Epävakaa maailmantilanne vaikuttaa ja tulee vaikuttamaan Suomen geopoliittiseen asemaan. Lisäksi ennakoitavissa oleva rakenteellisen alijäämän riski (vuosikate ei kata poistoja tai investointeja) pitää huomioida yhtenä kestäväen toiminnan tekijänä. Merkittävä toiminnan ja osallisuuden riskiryhmä on myös jäsenten ikärakenteen vinoutuminen, nuorten ja perheiden tavoittamattomuus ja osallisuuden kaventaminen (keskeisiä ryhmiä seurakunnan toiminnan ulkopuolella tai vapaaehtoistoiminnan hiipuminen). Riskejä tunnistetaan myös johtamisessa: strategiset linjaukset on toimeenpantava riittävän vahvasti ja mahdollinen muutoksen vastustus on huomioitava osana toimeenpanosuunnitelmaa.

Toiminnalliset riskit

Toiminnallisia riskejä ovat muun muassa henkilöstön osaaminen, saatavuus sekä sitoutuminen, tietojärjestelmien toimivuus, tietosuojan ja tietoturvaan liittyvät riskit, valtiovallan toimet ja lainsäädännön muutokset, kunnan väestörakenne ja puukirkkojen paloturvallisuus.

Digitalisaation eteneminen kiihtyy, mikä edellyttää tietosuojan ja -turvaan liittyvien asioiden hallinnan ja valvonnan tehostamista. Lisäksi on paikallaan arvioida mitä lisäarvoa järjestelmätehokkuus ja tekoäly voivat tuoda toimintaamme.

Taloudelliset riskit

Seurakunnan suurimmaksi taloudelliseksi riskiksi arvioidaan jäsenmäärän aleneminen ja jäsenistön ikärakenne sekä niiden myötä tapahtuva verotulopohjan heikkeneminen. Mahdollisten laajahkojen kiinteistötarpeiden rahoituksellinen kattaminen ja vuosikatteen riittäminen siihen voi olla tulevaisuudessa haastavaa.

Toinen merkittävä taloudellinen riski liittyy kirkon lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien rahoituspohjan muutokseen tulevaisuudessa.

Vahinkoriskit

Vahinkoriskit liittyvät toiminnassamme konkreettisiin ja äkillisiin vahinkoihin, jotka voivat kohdistua seurakunnan omaisuuteen, henkilöihin, toimintaan tai kulttuuriperintöön. Erityispiirteenä meillä, niin kuin muissakin seurakunnissa, on laaja ja osin iäkäs kiinteistökanta, mukaan lukien kirkot, seurakuntatalot, leirikeskus ja hautausmaat. Näiden ylläpito ja nykykunto lisäävät monen tyyppisten vahinkojen todennäköisyyttä. Vahinkoriskeihin on varauduttu laajalla ja ajantasaisella vakuutusturvalla.

Riskienhallinta

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Henkilöstö: Henkilöstön työterveyshuollon toteuttaa Mehiläinen Oyj. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Tietohallinnon palvelut hankitaan Keski-Suomen IT alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia. Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.
- Hallinto: Viranhaltijapäätökset annetaan tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.
- Taloushallinto: Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet, joiden mukaan menetellään ja aineistoa käsitellään läpinäkyvästi, ammattitaitoisesti ja vastuullisesti. Käteisvarojen käsittelykäytäntöjä tullaan tarkentamaan kalenterivuoden 2026 aikana.

- Lainat ja sijoitukset: Vierasta pääomaa on lyhennetty maksusuunnitelman mukaisesti. Sijoitusten osalta kalenterivuoden 2026 aikana kirkkoneuvostolle tuodaan käsiteltäväksi seurakunnan sijoitussuunnitelma.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi Äänekosken seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Äänekosken seurakunnalla ei ole meneillään oikeudenkäyntejä eikä riita-asioita.

VII Selvitys sisäisen valvonnan järjestämisestä

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kaikkia niitä organisaation sisäisiä toiminta- ja menettelytapoja, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnan sisäisestä valvonnasta vastaa kirkkoneuvosto. Johtavat viranhaltijat huolehtivat sisäisen valvonnan toimeenpanosta omalla vastuualueellaan. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Seurakuntatyössä meillä on toimivia käytäntöjä sisäisen valvonnan toteuttamiseen, mutta niiden tueksi on hyödyllistä laatia vielä yksi yhteinen kirjallinen ohjeistus. Tämä laaditaan vuoden 2026 aikana. Se vahvistaa läpinäkyvyyttä ja varmistaa, että kaikilla on käytössään ajantasaiset ja yhtenäiset toimintamallit.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Kokonaisarviona kirkkoneuvosto toteaa, että Äänekosken seurakunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta ovat pääosin kohtuullisen hyvällä tasolla.

Silti koetaan tärkeänä, että vallitsevat käytännöt kuvataan yhteen yhtenäiseen ohjeeseen ja kehitetään näin yhteisön ja sen sidosryhmien ymmärrystä sisäisestä valvonnasta ja riskien hallinnasta. Kun kuvaamme nyt vallitsevat toimintamallit kirjallisesti, saamme varmistettua, että johtaminen ja päätöksenteko on läpinäkyvää ja yhdenmukaista. Samalla se vahvistaa myös hyvän hallinnon kokonaisuutta.

VIII Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Äänekosken seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista nousi vuodesta 2024 2,2 %. Vuosikatteen osuus poistoista on tilikautena 2025 ollut 61,7 %. Seurakunnassamme tämä ei ole pitkän aikavälin suuntaus ja tunnistamme ja tartumme niihin syihin, mistä tämä aiheutuu. Käytännössä kuitenkin tarkoittaa sitä, että tilikauden 2025 aikana yhteisömme tulorahoitus ei ole riittänyt ylläpitämään nykyistä omaisuus- ja toimintatasoa.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	18,71	16,52
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	61,72	131,26
Vuosikate (€/jäsen)	19,76	39,62

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} -/+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: Vuosikate jaettuna poistot $*100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 52,0 t€ tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1,362 M€, likviditeetti on siis erinomainen seurakuntamme vastuisiin nähden. Summa sisältää lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen rahavaroja 380,3 t€, ilman tätä seurakuntatalouden rahavarat tilikauden lopussa ovat olleet 981,7 t€.

Olenaisiin tilikauden aikana toteutunut investointi on ollut Sumiaisten kellotapulijulkisivujen kunnostus, investoinnin toteuma oli 103,8 t€. Tilikauden aikaiset investoinnit yhteensä ovat 169,6 t€. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli vuodelta 2025 135,6 %. Koska investoinnit kyettiin rahoittamaan tulorahoituksella, lainanottoon ei ole ollut tarvetta.

Rahavarojen riittävyys oli 142 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Äänekosken seurakunnalla oli lainaa tilikauden päättyessä yhteensä 700,2 t€. Lainaa on lyhennetty maksusuunnitelman mukaan.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	135,64	413,58
Rahavarojen riittävyys (pv)	84	92
Lainanhoitokate	2,08	3,15

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$) Rahavaroista vähennetään seurakunnan rahoitusarvopapeihin sekä rahat ja pankkisaamisisiin sisältyvät toimeksiantojen varat.

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 8,599 M€ tilikauden 2025 päättyessä. Taseen loppusumma pieneni 235,2 t€ vuoden 2024 päätösajankohtaan verrattuna. Pysyvät vastaavat olivat 6,821 M€. Ne pienivät 203,1 t€ edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna, rakennuksista tehtyjen poistojen määrä oli 97,3 t€. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat tilikauden päättyessä 1,397 M€. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 1,414 M€ ja ne vähenivät -52,0 t€:lla. Oma pääoma on tilinpäätöshetkellä ollut 6,631 M€. Se on vähentynyt 141,5 t€ eli tilikauden 2025 alijäämän verran.

Äänekosken seurakunnan omavaraisuusaste on seurakunnille tyypilliseen tapaan korkea. Suhteellinen velkaantuneisuus on kehittynyt alaspäin lainan lyhentymisrytmin mukaisesti ja rahoitusvarallisuuttakin on kertynyt. Äänekosken seurakunta on vakavarainen.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Omavaraisuusaste (%)	84,36	83,63
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	14,07	9,58
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	27,79	30,04
Lainakanta (€/jäsen)	60,15	66,82

Omavaraisuusaste, %, ($= 100 \cdot (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen ($= [(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % ($= 100 \cdot (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen ($= [\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$).

IX Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Äänekosken seurakunnan tilikauden tuloksesta ehdotetaan tehtäväksi seuraava tilinpäätössiirto:

Tilikauden tulos -142.663,12 euroa

Poistoeron muutos 1.192,89 euroa

Tilikauden ylijäämä (alijäämä) -141.470,23 euroa

Tilikauden alijäämä esitetään siirrettäväksi yli-/alijäämätilille.

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2025 tilinpäätöksen alijäämäkirjausta on 1.272.425,11 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

X Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Äänekosken seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso ja sen toimintakate 1. Kirkkoneuvostoon nähden sitovuustasona on tehtäväalue ja sen toimintakate 1. Tullevaisuudessa, mahdollisesti jo seuraavan valtuustokauden alusta, on syytä pohtia sitovuustasojen yhdistämistä.

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	632 696,00	723 212,70	-90 516,70	114,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-3 800 150,65	-3 864 559,02	64 408,37	101,7
Toimintakate 1	-3 167 454,65	-3 141 346,32	-26 108,33	99,2
Toimintatuotot (sisäiset)	1 366 930,00	1 468 350,01	-101 420,01	107,4
Toimintakulut (sisäiset)	-1 366 930,00	-1 468 350,01	101 420,01	107,4
Toimintakate 2	-3 167 454,65	-3 141 346,32	-26 108,33	99,2
Poistot ja arvonalentumiset	-370 050,00	-372 673,93	2 623,93	100,7
Laskennalliset erät	-538 900,00	-498 126,05	-40 773,95	92,4
Sisäiset korkokulut	-191 700,00	-151 291,51	-40 408,49	78,9
Sisäiset vyörytyserät	-347 200,00	-346 834,54	-365,46	99,9
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-4 076 404,65	-4 012 146,30	-64 258,35	98,4

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota minkään pääluokan osalta.

Tilinpäätöksessä 2025 tehtäväalueiden osalta tullaan esittämään yksityiskohtaiset tavoite- ja arviointitiedot, samaan tapaan ja samalla tarkkuudella, kun ne on vuoden 2025 talousarviossa esitetty.

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto				
Toimintatuotot (ulkoiset)	16 600,00	22 735,87	-6 135,87	137,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-467 511,69	-499 015,28	31 503,59	106,7
Toimintakate 1	-450 911,69	-476 279,41	25 367,72	105,6
Toimintakulut (sisäiset)	-39 550,00	-54 436,41	14 886,41	137,6
Toimintakate 2	-490 461,69	-530 715,82	40 254,13	108,2
Laskennalliset erät	458 062,00	490 311,21	-32 249,21	107,0
Sisäiset vyörytyserät	458 062,00	490 311,21	-32 249,21	107,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-32 399,69	-40 404,61	8 004,92	124,7

Hallinnon toimintakate 1 jäi tilinpäätöksessä 25,4 t€ talousarviota heikommaksi. Poikkeama johtuu yksinkertaistettuna puoliksi palveluiden ostopuoliin ja puoliksi henkilöstökuluista. Tilannetta on arvioitu, ja ryhdyimme toimenpiteisiin, joilla varmistamme hallinnon menojen hallinnan ja toiminnan kestävyyskriteerillä tilikaudella.

Hallintoelimet 101

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta.

Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

Hallintoelinten sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Vahvistamme kuulemisen yhteyttä hallintoorganisaatiossa ja luottamushenkilöiden ja henkilökunnan välillä	Kyselyt, toimintakertomus	Tavoitteiden toteutumisen arviointi on osoittautunut vaikeaksi, koska nykyiset mittarit eivät anna kattavaa kuvaa toiminnan vaikuttavuudesta. Arviointia tukevien mittareiden kehittäminen on perusteltua tulevilla kausilla. Kuitenkin kokemuksemme mukaan kuulemisen yhteys on vahvistunut.
Pyrimme yhteisymmärrykseen, keskinäiseen kunnioittamiseen ja luottamukseen.	Kyselyt, toimintakertomus.	Tavoitteiden toteutumisen arviointi on osoittautunut vaikeaksi, koska nykyiset mittarit eivät anna kattavaa kuvaa toiminnan vaikuttavuudesta. Arviointia tukevien mittareiden kehittäminen on perusteltua tulevilla kausilla. Kuitenkin kokemuksemme mukaan yhteisymmärrys, keskinäinen kunnioittaminen ja luottamus ovat vahvistuneet.
Eri hallintoelinten tehtävien selkiyttäminen ja niiden jäsenten motivointi ja sitouttaminen omaan tehtäväänsä	Hallinto-organisaation sujuvuus ja luottamushenkilöiden palaute. Toimintakertomus.	Toteutui.
Kuuntelemme toimintaympäristöämme ja verkostoidumme eri toimijoiden	Toimintakertomus: näkyvät ja vaikuttavat yhteistyömuodot.	Tavoitteiden toteutumisen arviointi on osoittautunut vaikeaksi, koska nykyiset mittarit eivät anna kattavaa kuvaa toiminnan vaikuttavuudesta. Arviointia tukevien

kanssa. Kehitämme yhteistyötä myös naapuriseurakuntien kanssa.		mittareiden kehittäminen on perusteltua tulevilla kausilla. Kuitenkin kokemuksemme mukaan yhteistyö toimii.
---	--	--

Taloushallinto, henkilöstö- ja yleishallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut)

Taloushallinnon tehtävänä on tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös esimerkiksi henkilöstön koulutus ja työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut.

Kirkkoherranviraston tehtävänä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Tehtäväalueelle on kirjattu yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Hallinnon sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Asiakirjahallintajärjestelmän käyttöönotto	Järjestelmä on käytössä	Tavoite ei ole toteutunut, käyttöönottoprojekti alkaa uudelleen Q1/2026.
Työyhteisön kehittäminen	Keskusteluyhteenvedot, johdopäätökset ja mahdolliset muutosesitykset.	Toteutui. Palautetta on kerätty suullisesti ja saadun palautteen perusteella muutos koetaan toimivaksi. Jatketaan palautteen keräämistä vielä

		vuoden 2026 aikana toteutettavan henkilöstökyselyn yhteydessä.
Hankintaohjeen päivitys	Päivitetty ohje ja sen toimivuuden seuranta käytännössä.	Tavoite ei ole toteutunut, arvioidaan hankintaohjeistuksen toimivuutta Q3/2026, kun kootaan yhteen sisäistä valvontaa koskevaa dokumentaatiota.

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtäväalueen tehtävänä on huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisteriltä.

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta				
Toimintatuotot (ulkoiset)	255 373,00	248 579,30	6 793,70	97,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 788 007,84	-1 749 855,43	-38 152,41	97,9
Toimintakate 1	-1 532 634,84	-1 501 276,13	-31 358,71	98,0
Toimintatuotot (sisäiset)		2 451,07	-2 451,07	0,0
Toimintakulut (sisäiset)	-1 268 080,00	-1 330 688,74	62 608,74	104,9
Toimintakate 2	-2 800 714,84	-2 829 513,80	28 798,96	101,0
Laskennalliset erät	-633 162,00	-734 204,90	101 042,90	116,0
Sisäiset vyörytyserät	-633 162,00	-734 204,90	101 042,90	116,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-3 433 876,84	-3 563 718,70	129 841,86	103,8

Seurakunnallisen elämän toimintakate 1 alitti talousarviossa ennakoidun alijäämän 31,4 t€:lla. Talousarvioon peilaten tämä on seurausta arvioitua vähäisempinä toteutuneista avustuksista ja muista toimintakuluista (vaikutus jakautuu puoliksi näiden kululuokkien välillä).

Yleisesti seurakunnallisen toiminnan sitovien toiminnallisten tavoitteiden, mittarien ja tavoitteen toteutumisen arvioinnin osalta voidaan sanoa, että arviointia tukevien mittareiden tarkastelu on perusteltua tulevilla kausilla. Seurakuntalaisilta saatu palaute toiminnastamme on meille äärimmäisen tärkeää, mutta tunnistamme merkitykselliseen kohtaamis- ja tilaisuustyöhön liittyviä palautteen keräämisen kehittämiskohtia. Tulevien toimintavuosien tavoitteena on vahvistaa niitä kanavia, joiden kautta palautetta voidaan saada eri kohtaamistilanteissa.

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Jumalanpalveluselämä on koko seurakunnan toiminnan voimavara	Jatkuva arviointi työntekijäkokouksissa.	Toteutui. Jumalanpalveluksiin osallistuneiden määrä nousi vuodesta 2024 939 henkilöä ja yhteensä vuonna 2025 jumalanpalveluksiin osallistui 10 544 henkilöä (konfirmaatiomessut on vähennetty tästä, niihin on osallistunut 2004 henkilöä).
Osallisuuden tukeminen	Seurakuntalaisten palaute ja työntekijäkokoukset. Toimintakertomus.	Toteutunut osittain. Osallistumista tukevia tapahtumia on järjestetty monipuolisesti ja palautetta on kerätty. Palautteen keräämisen toimintatapoja ja kanavia tarkastellaan vuoden 2026 aikana.
Yhteisöllisyyden rakentaminen	Seurakuntalaisten palaute. Jatkuva arviointi toimintaryhmissä, jumalanpalvelusryhmissä ja työntekijäkokouksissa. Alueillat. Toimintakertomus, tilastot, toimintaryhmien vuosikertomukset.	Toteutunut osittain. Osallistumista tukevia tapahtumia on järjestetty monipuolisesti ja palautetta on kerätty. Palautteen keräämisen toimintatapoja ja kanavia tarkastellaan vuoden 2026 aikana.
Tilan tekeminen Pyhän kohtaamiselle arkisen elämänmenon keskellä	Toimintaryhmien kokoukset ja vuosikertomukset. Työntekijäkokoukset. Seurakuntalaispalaute ja toimintakertomus.	Toteutunut osittain. Osallistumista tukevia tapahtumia on järjestetty monipuolisesti ja palautetta on kerätty. Palautteen keräämisen toimintatapoja ja kanavia tarkastellaan vuoden 2026 aikana.

Hautaan siunaaminen 202

Hautaustoimituksia hoidetaan huolellisesti lakien ja ohjeistuksen mukaisesti neuvotellen ja yhteistyössä omaisten kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Omaisten palveleminen ja hautajaisten laadukas toteuttaminen	Pappien, kanttoreiden, suntioiden ja toimistosihteerien palaverit. Palaute. Tilastot.	Toteutui.
Luopumisen surussa tukeminen	Palaute	Toteutunut osittain. Luopumisessa on tuettu monipuolisesti ja palautetta on saatu ja pyydetty. Palautteen keräämisen toimintatapoja tarkastellaan vuoden 2026 aikana tarkemmin, jotta niitä voidaan tarpeen mukaan yhtenäistää ja kehittää.
Henkilökunnan osaamisen vahvistaminen	Henkilökunnan jaksaminen, asiakastytytyväisyys	Toteutui.
Viestintä kristillisen hautaan siunaamisen tavoista ja merkityksestä	Palaute	Toteutui.

Muut kirkolliset toimitukset 203

Kasteiden, avioliittoon vihkimisten, siviiliavioliiton siunaamisten, yksityisen ehtoollisen, ripin ja kodin siunaamisten hoitaminen huolellisesti kirkkolain ja -järjestyksen sekä Kirkollisten toimistusten kirjan ohjeistuksen mukaisesti asianomaisten osapuolten kanssa yhteistyössä.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Mahdollistetaan kirkollisten toimitusten toteutuminen laadukkaasti ja kiireettömästi	Tilastot, palaute, omavalvonta	Toteutui. Tapahtumien määrä itsessään on kuitenkin kehittynyt alaspäin.

Tuen antaminen elämän taitekohdissa ja juhlahetkissä	Asiakaspalaute, kehityskeskustelut	Toteutui.
Kirkollisten toimitusten näkyvyys seurakunnan viestinnässä.	Työn arviointi, palaute	Toteutui osittain. Viestinnällistä panostusta tarvitaan lisää.

Aikuistyö 204

Aikuistyötä toteutetaan tukemalla seurakuntalaisia aktiivisina toimijoina ja toimimalla yhteistyössä muiden aikuisten parissa työskentelevien työntekijöiden ja yhteistyökumppaneiden kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Hengellisen elämän näkeminen elämän positiivisena ja resilienssiä vahvistavana voimavarana	Palaute, arviointi, toimintakertomus, tilastot	Toteutui.
Vapaaehtoistoiminnan jatkuva kehittäminen ja rohkea kutsuminen	Palaute, arviointi, keskustelut, toimintakertomus	Toteutui.
Kutsuminen - ovien aukaiseminen niin, että moni voisi löytää kadonneen seurakuntayhteyden	Tilastot, palaute, kyselyt, toimintakertomus	Toteutunut osittain. Tunnistamme, että työ on usein vaikeasti arvioitavaa ja mitattavaa, mutta palautetta on saatu ja pyydetty. Palautteen keräämisen toimintatapoja tarkastellaan vuoden 2026 aikana tarkemmin, jotta niitä voidaan tarpeen mukaan yhtenäistää ja kehittää.
Viestintä - kohtaamisena ja vuorovaikutuksena	Asiakaspalaute. Kyselyt.	Toteutunut osittain, tavoitteen mukaista työtä ja sen kehittämistä jatketaan vuoden 2026 aikana. Tämäkin tavoite on iso ja jatkuvasti kehittämistä vaativa.

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Muut seurakuntatilaisuudet ovat seurakunnan aikuistoimintaa, jota toteuttavat sekä työntekijät ja seurakuntalaiset yhdessä ja itsenäisesti. Muut seurakuntatilaisuudet tapahtumaryhmä koostuu monentyyppisistä tilaisuuksista ja tapahtumista. Tavoitteena on ihmisten hengellisen elämän ja osallisuuden vahvistaminen. Sen muotoina ovat esimerkiksi Raamatun opetus, yhteisöllisyyden rakentaminen, yhdessä tekemisen mahdollistaminen, vapaaehtoistoiminta ja myös paikallisen ekumenian edistäminen.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Ihmisten kohtaaminen Jumalan läsnäolon, rakkauden, armon ja ilon hengessä	Palaute, jälkipurku, toimintakertomus, tilastot	Toteutui osittain. Seurakunnassa on vuoden aikana ollut 2939 erilaista kohtaamista ja tapahtumaa (2024: 2902). Luku kertoo, että toimintaa on runsaasti; toiminnan runsaus haastaa henkilökuntaresurssien riittävyyttä. Tunnistamme, että työ on usein vaikeasti arvioitavaa ja mitattavaa, mutta palautetta on saatu ja pyydetty. Palautteen keräämisen toimintatapoja tarkastellaan vuoden 2026 aikana tarkemmin, jotta niitä voidaan tarpeen mukaan yhtenäistää ja kehittää.
Spiritualiteetin vahvistaminen	Palaute, keskustelut, toimintakertomus	Toteutui merkityksellisten kohtaamisten muodossa.
Seurakuntalaisuuden mahdollistaminen	Palaute, arviointi, toimintakertomus, tilastot	Toteutui osittain. Tunnistamme, että työ on usein vaikeasti arvioitavaa ja mitattavaa, mutta palautetta on saatu ja pyydetty. Palautteen keräämisen toimintatapoja tarkastellaan vuoden 2026 aikana tarkemmin, jotta niitä voidaan tarpeen mukaan yhtenäistää ja kehittää.

Tiedotus ja viestintä 210

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Äänekosken seurakunnan kristillistä, ajanhengessä toimivaa, positiivista yhteisökuva. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Seurakunnan ja sen toiminnan näkyvyys paikalla. Kirkon sanoma kuuluu ja vaikuttaa kaikkialla.	Seurakuntalaispalaute, toimintakertomus.	Toteutunut.
Seurakunnan Lukkari-kotisivut ja Facebook-, Instagram- ja YouTube-sivustot antavat ajantasaista ja kattavaa tietoa seurakunnan toiminnasta eri työaloilla.	Seurakuntalaispalaute, toimintakertomus.	Tavoitteiden toteutumisen arviointi on osoittautunut vaikeaksi, koska nykyiset mittarit eivät anna kattavaa kuvaa toiminnan vaikuttavuudesta. Arviointia tukevien mittareiden kehittäminen on perusteltua tulevilla kausilla. Kuitenkin kokemuksemme mukaan ajantasaista ja kattavaa tietoa löytyy.
Viestinnän saavutettavuus	Seurakuntalaispalaute, toimintakertomus.	Toteutunut
Sisäisen viestinnän toimivuus	Tieto kulkee työyhteisössä oikeita kanavia pitkin. Työtyytyväisyyden lisääntyminen.	Toteutunut osittain. Tavoitteiden toteutumisen arviointi on osoittautunut vaikeaksi, koska nykyiset mittarit eivät anna kattavaa kuvaa toiminnan vaikuttavuudesta. Arviointia tukevien mittareiden kehittäminen on perusteltua tulevilla kausilla. Kuitenkin kokemuksemme mukaan si-

		säinen viestintä on parantunut, vaikka yhä kehitettävää löytyy.
--	--	---

Musiikki 220

Musiikkityön tehtävänä on tuottaa monipuolista ja tasokasta kirkkomusiikkia messuihin ja muihin seurakunnan tilaisuuksiin, huolehtia lasten ja nuorten kirkkomusiikkikasvatuksesta sekä tarjota seurakuntalaisille mahdollisuus osallistua seurakunnan toimintaan mm. kuoroissa laulamalla.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Jumalanpalvelusten musiikillinen monimuotoisuus. Musiikkiryhmiä, soittajia ja laulajia mukana.	Toimittajien keskinäinen palaute, seurakuntalaisten palaute.	Toteutui.
Kuorotoiminnan jatkuminen.	Kirkkokuorojen toimintakertomukset, tilastot, muut toimintakertomukset.	Toteutui.
Verkostoituminen	Toimintakertomus, tilastot.	Toteutui.
Erilaisten musiikkitilaisuuksien järjestäminen, mm. konsertit ja virsilauluillat	Toimintakertomus, tilastot.	Toteutui.

Varhaiskasvatus, lapsi-, perhe-, ja pyhäkoulutyö 231, 232 ja 238

Seurakunnan lapsi- ja perhetyön tehtävänä on tukea kodin kristillistä kasvatusta ja lapsen turvallista kehitystä kokonaisvaltaisesti. Päiväkerhot ovat kirkon varhaiskasvatusta, johon sisältyy kristillistä kasvatusta. Kerhoissa harjoitellaan hiljentymistä, kerrotaan Raamatun kertomuksia ja eletään yhdessä kirkkovuoden tapahtumia. Lapsille annetaan tilaa ihmettelyyn, kyselyyn ja tutkimiseen. Perhetyössä vanhemmilla ja lapsilla on mahdollisuus tavata toisia perheitä, jotka ovat samassa elämänvaiheessa (vertaistuki). Lapsi- ja perhetyö sisältää myös pyhäkoulutyön, joka on laajasti ymmärrettynä lasten ja perheiden jumalanpalveluskasvatusta. Seurakunnan päiväkerhot tavoittavat 10,3 % ikäluokan 3-5-vuotiaista lapsista (2024-2025 ikäluokka 380 lasta, joista 39 lasta

käy päiväkerhossa). Lapsi- ja perhetyö toimii kaupungin yhteisissä verkostoissa yhtenä toimijana. Perhetyön osalta aktiivisimmat perheet ovat nykyisin perheitä, joissa on 0-2 v. lapsia eli painopiste on siirtynyt pikkulapsityöhön ja vanhemmuuden tukemiseen.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
POLKU; Vanhemmuuden tuen silmälasit painopistealueena lapsi- ja perhetyössä	Työn arviointi tilastomenetelmän, palaute perheiltä	Toteutunut. Arviointia tukevien mittareiden arviointi ja kehittäminen on perusteltua tulevilla kausilla.
VIESTINTÄ: Seurakunnan vuoden 2025 painopistealueen mukaisesti myös lapsi- ja perhetyö satsaa viestintään vuonna 2025	Työn arviointi tilastomenetelmän, palaute perheiltä	Toteutunut.

Rippikoulu 235

Rippikoulun perustehtävänä on antaa rippikoulun kokonaissuunnitelman mukaisesti kasteopetusta seurakunnassa. Siinä rippikoulutyö liittyy seurakunnan yleiseen tavoitteeseen, jossa sen tehtävänä on ohjata kristilliseen uskoon ja kasvuun.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Rippikoulun kehittäminen turvallisemmaksi ja tasa-arvoiseksi.	Työntekijöiden yhteinen arviointi ja rippikoululaisilta ja heidän huoltajiltaan saatu palaute. Rippikoululaisten määrän seuraaminen eri vaiheissa ja mahdollisten keskeyttämisten syiden arvioiminen. Valtakunnallisen rippikoulukyselyn läpikäynti ja toiminnan arviointi sen pohjalta.	Toteutui. Kehitystyö jatkuu.

Rippikoululaiset tutustuvat kotiseurakuntaansa ja löytävät oman paikkansa seurakunnan täysivaltaisina jäseninä.	Rippikoulun kautta toimintaan mukaan tulleiden määrän arviointi. Mittarina toimii esimerkiksi isoskoulutukseen ilmoittautuneet. Rippikoululaisilta saatu palaute ja rippikoulun myötä kirkkoon liittyneiden määrä.	Toteutui.
POLKU: Vuorovaikutteisen yhteyden luominen rippikoululaiseen sekä hänen huoltajiinsa. Huoltajien ja rippikoululaisten läheisten mukaan ottaminen rippikoulutaipaleelle.	Rippikoululaisilta ja heidän perheiltään saatu palaute.	Toteutui.

Varhaisnuoriso-, nuoriso- ja erityisnuorisotyö 233, 236 ja 237

Nuorisotyön tehtäväalue järjestää kaiken kouluikäisten lasten ja nuorten toiminnan. Nuorisotyötä on varhaisnuorisotyö, nuorisotyö, erityisnuorisotyö, partio, muu lapsi- ja nuorisotyö sekä koulu- ja oppilaitostyö. Koulu- ja oppilaitostyötä ovat mm. päivänavaukset, kouluvierailut, leirikoulutoiminta ja kerhotoiminta yhteistyössä koulun kanssa.

Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Mahdollistetaan lasten ja nuorten kokonaisvaltaista kasvua sekä tuetaan heitä ja heidän perheitään. Aktiivinen ja vuorovaikutteinen yhteys toiminnassa mukana olevien perheisiin.	Työn arviointi tilastomenetelmän, itsearviointi, palaute toimintaan osallistuvilta.	Toteutunut osittain. Arviointia tukevien mittareiden arviointi ja kehittäminen on perusteltua tulevilla kausilla.

Keskitymme kehittämään viestintää seurakunnan painopistealueen mukaisesti. Lisäksi satsaamme lasten, nuorten ja perheiden laadukkaaseen kohtaamiseen myös muualla kuin seurakunnan omissa tilaisuuksissa saadaksemme toimintaan mukaan uusia lapsia ja nuoria.	Työn arviointi tilastomenetelmin, itsearviointi, palaute toimintaan osallistuvilta.	Toteutunut osittain. Arviointia tukevien mittareiden arviointi ja kehittäminen on perusteltua tulevilla kausilla.
--	---	---

Diakonia 241

Diakonia on hengellisen, henkisen ja taloudellisen avun antamista apua tarvitseville ja sitä hakeville. Diakonian keinoin lievitetään kärsimystä ja inhimillistä hätää sekä välitetään Jumalan rakkautta.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Vahvistamme osallisuuden mahdollisuuksia ja kokemuksia.	Toiminnan määrällinen arviointi: tilastot. Laadullinen arviointi: Itsearviointi sekä asiakkaiden, seurakuntalaisten ja yhteistyökumppaneiden antama palaute.	Toteutui.
Kehitämme kansainvälistä diakoniatyötä Äänekoskella.	Toiminnan määrällinen arviointi: tilastot. Laadullinen arviointi: Itsearviointi sekä asiakkaiden, seurakuntalaisten ja yhteistyökumppaneiden antama palaute.	Toteutui.

Perheneuvonta 242

Äänekoskella perheneuvontaa tarjoaa Jyväskylän seurakunnan perheasiain neuvottelukeskus, joka toimii Äänekoskella sivuvastaanottopisteenä. Perheneuvonta on osa kirkon sielunhoitotyötä. Perheneuvonta tarjoaa keskusteluapua perheen ja parisuhteen ongelmissa. Tämän lisäksi

tarjotaan erilaisia hoidollisia ryhmiä, alustuksia ja koulutuksia, sekä perheasioiden sovittelua erotilanteessa oleville, alaikäisten lasten vanhemmille. Perheneuvonta antaa myös työnohjausta ja työyhteisökehittämispalveluita seurakunnille ja seurakuntien työntekijöille.

Jyväskylän seurakunta koordinoi toimintaa ja laskuttaa Äänekosken seurakuntaa ostopalveluista yhteisjohtokunnan linjausten mukaisesti.

Sairaalasielunhoito 243

Sairaalasielunhoidon tehtävänä on huolehtia terveyskeskuksen ja sairaaloiden vuodeosastojen ja asumispalveluyksiköiden tarpeista. Sairaalasielunhoito on luottamuksellista henkistä ja hengellistä tukea yllä kuvattujen yksiköiden potilaalle ja hänen läheisilleen, mutta tarvittaessa myös terveydenhuollon ammattilaisille. Tämä toiminta on pääasiassa keskustelutukea ja tukea kriisitilanteissa.

Myös sairaalasielunhoitoa toteutetaan yhdessä Jyväskylän seurakunnan kanssa. Jyväskylän seurakunta laskuttaa ostopalveluista yhteisjohtokunnan linjausten mukaisesti, hoitopäivämääriin perustuen.

Palveleva puhelin 244

Äänekosken palveleva puhelintoiminta toimii Jyväskylän seurakunnan perheasiain neuvotteluksien alaisuudessa. Toiminta on osa valtakunnallisen kirkon keskusteluavun piiriin kuuluvaa kirkon sielunhoitotyötä. Se auttaa vuoden jokaisena päivänä ja puhelimen lisäksi apua saa myös Palvelevasta netistä. Palvelevan puhelimen päivystäjät ovat koulutettuja seurakunnan vapaaehtoisia. Äänekoskella toimii oma vapaaehtoisten ryhmä.

Jyväskylän seurakunta koordinoi toimintaa ja laskuttaa Äänekosken seurakuntaa hallintyon ostopalveluista yhteisjohtokunnan linjausten mukaisesti.

Sielunhoito 255

Sielunhoidon tavoitteena on kohdata ihminen esimerkiksi keskustelun, rukouksen ja musiikin kautta henkilön toiveiden ja tarpeiden mukaisesti.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Ihmisten kohtaaminen erilaisissa elämän kriiseissä ja tukeminen hengellisessä etsinnässä	Palautekeskustelut työntekijöiden kesken, palaute seurakuntalaisilta, tilastot	Toteutui.
Surun ja surevien kohtaaminen	Asiakaspalaute. Sururyhmäohjaajien keskinäiset ohjauskeskustelut. Tilastot, toimintakertomus	Toteutui.
Viestintä	Asiakaspalaute. Sururyhmäohjaajien keskinäiset ohjauskeskustelut.	Toteutunut osittain. Arviointia tukevien mittareiden arviointi ja kehittäminen on perusteltua tulevilla kausilla.
Kriisivalmiuden ylläpitäminen	Keskustelut, palaute, toimintakertomus	Toteutui.

Yhteiskunnallinen työ 250

Yhteiskunnallisessa työssä luodaan ja vaalitaan yhteyksiä eri työpaikoille ja pyritään tukemaan työssä jaksamista kiireen ja erilaisten uhkien keskellä, sekä tehdään yhteistyötä työttömiksi jääneiden kanssa.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Seurakuntalaisten kohtaaminen työpaikoilla arjen keskellä. Yhteyksien pitäminen alueen yrityksiin ja työpaikkoihin ja työttömiin	Asiakaspalaute ja toimintakertomus. Seurataan miten tavoitteet ovat toteutuneet.	Toteutui.
Yhteiskunnan rakennemuutoksen seuraaminen ja siihen reagoiminen	Toimintakertomus, tilastot tapahtumista ja kohtaamisista.	Toteutui.

Kulttuuriperinnön vaaliminen.	Toimintakertomus.	Toteutui.
-------------------------------	-------------------	-----------

Lähetys 260

Äänekosken seurakunnan lähetystyön tavoitteena on toimia niin, että kristillinen sanoma tavoittaa ja lähimmäisen rakkaus toteutuu kotiseudullamme sekä kaikkialla maailmassa. Lähetystyön visiona on, että seurakuntalaiset, luottamushenkilöt ja työntekijät edistävät seurakunnan lähetystyötä ja osallistuvat sen toteutumiseen omassa ympäristössään.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Lähetys näkyy seurakunnan viestinnässä	Asiakaspalaute.	Toteutunut osittain. Arviointia tukevien mittareiden arviointi ja kehittäminen on perusteltua tulevilla kausilla.

Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta 270

Äänekosken seurakunta myöntää nimikkolähetyskohteille ja kansainväliseen diakoniatyöhön avustusta talousarviomäärärahoista ja vapaaehtoisena tukena. Apu kanavoidaan kirkon lähetysjärjestöjen tai Kirkon ulkomaanavun kautta.

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
Lähetys näkyy seurakunnan viestinnässä	Lähetyksen toimintaryhmä, toimintakertomus.	Toteutunut osittain. Arviointia tukevien mittareiden arviointi ja kehittäminen on perusteltua tulevilla kausilla.

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaustoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	248 550,00	231 650,87	16 899,13	93,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-591 785,22	-602 557,61	10 772,39	101,8
Toimintakate 1	-343 235,22	-370 906,74	27 671,52	108,1
Toimintatuotot (sisäiset)	1 500,00	780,00	720,00	52,0
Toimintakulut (sisäiset)	-25 300,00	-24 562,83	-737,17	97,1
Toimintakate 2	-367 035,22	-394 689,57	27 654,35	107,5
Poistot ja arvonalentumiset	-57 100,00	-54 456,04	-2 643,96	95,4
Laskennalliset erät	-171 750,00	-91 767,09	-79 982,91	53,4
Sisäiset korkokulut	-33 800,00	-22 045,08	-11 754,92	65,2
Sisäiset vyörytyserät	-137 950,00	-69 722,01	-68 227,99	50,5
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-595 885,22	-540 912,70	-54 972,52	90,8

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Hautaustoimi

Suomen evankelis-luterilaisen kirkon seurakunnilla on valtion niille lailla velvoittama eli lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautaustoimen palveluista. Hautaustoimi on seurakunnille säädetty yhteiskunnallinen tehtävä, jonka hoitamiseksi seurakunnat saavat valtionrahoitusta. Hautaustoimen kulut katetaan valtionrahoituksella ja hautaamisesta perittävillä maksuilla. Haudanhoitosopimukset rahoitetaan kuitenkin pelkästään hoitomaksuilla. Hautaustoimen tehtäväalueita ovat hautausmaahallinto, hautausmaakiinteistöt, varsinainen hautaustoimi ja haudanhoitosopimukset. Lakisääteiset palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille ihmisille riippumatta siitä, ovatko he seurakunnan jäseniä vai eivät. Hautaustoimen tehtävät rahoitetaan sen vuoksi valtionrahoituksella ja hautaustoimen palveluista perittävillä maksutuotoilla.

Äänekosken seurakunnalla on viisi hautausmaata, jotka kaikki ovat aktiivisessa käytössä. Hautaustoimi huolehtii Äänekosken seurakunnan haudattaviksi tulevien vainajien hautauksesta. Hautaustoimilaki velvoittaa seurakunnan hoitamaan hautausmaansa niiden arvoa vastaavasti ja vainajia kunnioittavasti. Tärkeänä osana toimintaa on jatkuva hautaustoimen ja sen palveluiden kehittäminen, sekä monipuolisten hautausmuotojen ja hautapaikkojen riittävyyden varmistaminen myös tulevaisuudessa.

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi				
Toimintatuotot (ulkoiset)	112 173,00	220 246,66	-108 073,66	196,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-952 845,90	-1 013 130,70	60 284,80	106,3
Toimintakate 1	-840 672,90	-792 884,04	-47 788,86	94,3
Toimintatuotot (sisäiset)	1 365 430,00	1 465 118,94	-99 688,94	107,3
Toimintakulut (sisäiset)	-34 000,00	-58 662,03	24 662,03	172,5
Toimintakate 2	490 757,10	613 572,87	-122 815,77	125,0
Poistot ja arvonalentumiset	-312 950,00	-318 217,89	5 267,89	101,7
Laskennalliset erät	-192 050,00	-162 465,27	-29 584,73	84,6
Sisäiset korkokulut	-157 900,00	-129 246,43	-28 653,57	81,9
Sisäiset vyörytyserät	-34 150,00	-33 218,84	-931,16	97,3
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-14 242,90	132 889,71	-147 132,61	-933,0

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Kiinteistötoimen tehtävänä on ylläpitää seurakunnan toimitiloja niin, että ne palvelevat seurakuntaelämää parhaalla mahdollisella tavalla. Kiinteistötoimi vastaa uudisrakennus-, perusparannus- ja kunnossapitohankkeiden suunnittelusta, rakentamisesta ja toteuttamisesta sekä kiinteistöjen ylläpidosta. Kiinteistötoimi vastaa myös kiinteistöjen piha-alueiden kunnossapitotehtävistä.

XI Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	1 972 538,18	1 999 626,00	2 191 562,71	-191936,71	109,6
Korvaukset	97 781,29	105 543,00	105 650,72	-107,72	100,1
Myyntituotot	16 752,39	20 050,00	19 537,32	512,68	97,4
Maksutuotot	266 077,78	296 000,00	283 453,01	12 546,99	95,8
Vuokratuotot	31 887,28	36 723,00	34 758,28	1 964,72	94,6
Metsätalouden tuotot	100 873,55	95 000,00	201 576,67	-106 576,67	212,2
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	57 517,99	63 680,00	59 942,77	3 737,23	94,1
Tuet ja avustukset	22 279,29	15 000,00	14 311,77	688,23	95,4
Muut toimintatuotot	6 865,26	700,00	3 982,16	-3 282,16	568,9
Sisäiset tuotot	1 372 503,35	1 366 930,00	1 468 350,01	-101 420,01	107,4
Toimintakulut	-5 005 591,03	-5 167 080,65	-5 332 909,03	165 828,38	103,2

Henkilöstökulut	-2 145 422,65	-2 223 886,65	-2 299 566,54	75 679,89	103,4
Palkat ja palkkiot	-1 777 041,34	-1 794 659,88	-1 893 231,04	98 571,16	105,5
Henkilösivukulut	-390 090,96	-429 226,77	-433 184,92	3 958,15	100,9
Henkilökulujen oikaisuerät	21 709,65		26 849,42	-26 849,42	
Palvelujen ostot	-755 660,02	-778 575,00	-804 845,18	26 270,18	103,4
Palvelun ostot - sisäiset	-113 595,25	-129 350,00	-109 125,60	-20 224,40	84,4
Vuokrakulut	-54 251,32	-62 000,00	-54 213,80	-7 786,20	87,4
Sisäiset vuokrakulut	-1 258 908,10	-1 237 580,00	-1 359 224,41	121 644,41	109,8
Aineet ja tarvikkeet	-526 694,74	-509 835,00	-520 506,28	10 671,28	102,1
Ostot tilikauden aikana	-526 694,74	-509 835,00	-520 506,28	10 671,28	102,1
Annetut avustukset	-64 177,74	-81 573,00	-65 808,70	-15 764,30	80,7
Muut toimintakulut	-86 881,21	-144 281,00	-119 618,52	-24 662,48	82,9
TOIMINTAKATE	-3 033 052,85	-3 167 454,65	-3 141 346,32	-26 108,33	99,2
Kirkollisverotulot	3 458 895,55	3 520 000,00	3 371 776,63	148 223,37	95,8
Valtionrahoitus	370 691,04	360 000,00	344 843,64	15 156,36	95,8
Verotuskulut	-49 086,59	-46 500,00	-46 078,54	-421,46	99,1
Kirkon rahastomaksut	-276 858,00	-300 700,00	-300 756,00	56,00	100,0
Rahoitustuotot ja -kulut	2 206,03	10 500,00	1 571,40	8 928,60	15,0
Korkotuotot	33 483,80	20 000,00	18 129,95	1 870,05	90,6
Muut rahoitustuotot	7 201,40	9 500,00	6 650,86	2 849,14	70,0
Sisäiset korkotuotot	169 323,76	191 700,00	151 291,51	40 408,49	78,9
Arvon alentumiset sijoituksista	-2 200,00				
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	6 000,00	10 000,00	2 200,00	7 800,00	22,0
Korkokulut	-42 242,67	-29 000,00	-25 380,21	-3 619,79	87,5
Muut rahoituskulut	-36,50		-29,20	29,20	
Sisäiset korkokulut	-169 323,76	-191 700,00	-151 291,51	-40 408,49	78,9
VUOSIKATE	472 795,18	375 845,35	230 010,81	145 834,54	61,2
Poistot ja arvonalentumiset	-360 202,30	-370 050,00	-372 673,93	2 623,93	100,7
Suunnitelman mukaiset poistot	-360 202,30	-370 050,00	-372 673,93	2 623,93	100,7
Sisäiset vyörytyserät	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
TILIKAUDEN TULOS	112 592,88	5 795,35	-142 663,12	148 458,47	-2 461,7
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	1 192,90	500,00	1 192,89	-692,89	238,6
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	113 785,78	6 295,35	-141 470,23	147 765,58	-2 247,2

Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveropro- sentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2025	1,60	3 371 776,63	344 843,64
2024	1,60	3 458 895,55	370 691,04
2023	1,60	3 351 621,10	371 372,04
2022	1,65	3 068 701,23	367 644,00
2021	1,65	3 141 235,11	366 732,00

Kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin ja valtionrahoitus seurakunnan lakisääteisten yhteiskunnallisten tehtävien (hautaus-toimi, väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden kohteiden ylläpito) hoitoon.

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

XII Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosityksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Toteuma kuluva meno	Yli/Ali	T-%
Yhteensä Hma hautausmaakiint.	0,00	-8 935,73		-10 000,00	-8 935,73	-1 064,27	89,36
2012237 - Hietaman hautausmaan muurirakenteiden ko	0,00	-8 935,73		-10 000,00	-8 935,73	-1 064,27	89,4
Yhteensä Huoltorakennus Sum	0,00	-16 450,79	0,00	-15 000,00	-16 450,79	1 450,79	109,67
2009994 - Sumiainen huoltorak. julkisivut ym.	0,00	-16 450,79	0,00	-15 000,00	-16 450,79	1 450,79	109,7

Yhteensä Äänekos-	0,00			-23 000,00		-23 000,00	
ken kirkko							
2012239 - Äänekos-	0,00			-23 000,00		-23 000,00	
ken kirkon							
striim.laitt ja projek							
Yhteensä Kongin-	-31 500,00	-71 930,89	-69 712,61	-8 000,00	-2 218,28	-5 781,72	27,7
kankaan kirkko							3
2001722 - Kongin-	-31 500,00	0,00	-3 978,28		3 978,28	-3 978,28	
kangas kirkon torni-							
osan korjausta							
2006717 - Kongin-	0,00	-71 930,89	-65 734,33		-6 196,56	6 196,56	
kankaan kirkon es-							
teettömyys							
2010877 - Kongin-	0,00			-8 000,00		-8 000,00	
kankaan kirkon julki-							
sivukorjaukset							
Yhteensä Hietaman	0,00	0,00	-6 715,30	-75 000,00	6 715,30	-81 715,30	8,95
kirkko							
2009953 - Hietama	0,00	0,00	-6 715,30	-75 000,00	6 715,30	-81 715,30	9,0
kirkko perusmuuri,							
salaojat ym							
Yhteensä Sumiais-	0,00	-22 254,71	-9 339,41	-25 000,00	-12 915,30	-12 084,70	51,6
ten kirkko							6
2010876 - Sumiais-	0,00	-22 254,71	-9 339,41	-25 000,00	-12 915,30	-12 084,70	51,7
ten kirkon julkisivu-							
korjaukset							
Yhteensä Kellota-	0,00	-105 326,97	-1 560,38	-90 000,00	-103 766,59	13 766,59	115,
puli Sum							30
2009012 - Sum kel-	0,00	-105 326,97	-1 560,38	-90 000,00	-103 766,59	13 766,59	115,
lotapuli ulkop.kun-							3
nostus							
1005030010 - Kel-	0,00			-4 000,00		-4 000,00	
lotapuli Kgas							
2010878 - Kongink.	0,00			-4 000,00		-4 000,00	
kirkon kellotapulin							
julkis.korj							
Yhteensä Srk-talo	0,00	-11 924,77		-10 000,00	-11 924,77	1 924,77	119,
Sti							25

2012235 - Suolahti seurakuntatalon vesijohto	0,00	-11 924,77		-10 000,00	-11 924,77	1 924,77	119,2
Yhteensä Srk-koti Sumiainen	0,00	-24 174,38	-24 174,38	-35 000,00		-35 000,00	
2009957 - Sumiainen srk-koti julkisivukunnostus ym	0,00	-24 174,38	-24 174,38	-35 000,00		-35 000,00	
Yhteensä Siunauskappeli	0,00	-20 076,52		-17 000,00	-20 076,52	3 076,52	118,10
2012236 - Sti kappelin lämm. sähkökattila	0,00	-20 076,52		-17 000,00	-20 076,52	3 076,52	118,1
Yhteensä	-31 500,00	-281 074,76	-111 502,08	-312 000,00	-169 572,68	-142 427,32	54,4

Tilikaudella investoinnille ei ole saatu rahoitusosuuksia. Tilikaudelle ei ole tehty lisätalousarviota.

Yhteenveto investoinneista

Investoinneista voidaan todeta, että Konginkankaan kirkon torniosan korjaus (2001722) ja Konginkankaan kirkon esteettömyys (2006717) investointinumeroille kirjatut kulut ovat vanhojen tapahtumien "häntiä".

Sumiaisten kellotapuln julkisivukunnostuksen (2009012) budjetti on ylittynyt 13,7 t€/15,3 %. Tämä ylitys on olennainen. Viimeiset laskut ovat saapuneet marraskuun 2025 aikana ja tästä syystä ylityksen käsittely on viivästynyt. Kuluylitystä on tapahtunut myös investoinneissa Sumiaisten huoltorakennuksen julkisivut (2009994) +1,6 t€, Suolahden seurakuntatalon vesijohto (2012235) +1,9 t€ ja Suolahden kappelin lämmityksen sähkökattilahankinta (2012236) +3,1 t€. Nämä kolme viimeistä kuluylitystä eivät kuitenkaan kokonaisuuden kannalta ole olennaisia.

Investoinnin Hietaman kirkko perusmuuri ja salaojat (20098953) toteutusta ei ole tehty vuoden 2025 aikana suunnitellussa laajuudessa, eikä tälle nähdä tämän hetken tiedon valossa olennaista tarvetta. Nämä investoinnille kirjatut tapahtumat tullaan Kirkkohallituksen ohjeen mukaan kirjaamaan käyttötalouden kuluksi. Sumiainen srk-koti julkisivukunnostus-hankkeelle (2010876) ei

ole tullut kuluja enää vuoden 2025 puolella. Investoinneista hankkeet Konginkankaan kirkon ja tapulin julkisivukorjaukset (2010877 ja 2010878) toteutetaan vuoden 2026 aikana, jolloin suunnittelutyö ajoittuu lähemmäksi hankkeen toteutusajankohtaa. Investointi Äänekosken kirkon striimauslaitteet ja projektori (2012239) hanke toteutetaan vuodesta 2026 alkaen yhdessä kirkon äänentoistojärjestelmän muutostöitä. Investoinnin Hietaman hautausmaan muurirakenteiden korjaus (2012237) toteutuskulut ovat alittuneet 1,1 t€, alitus ei ole olennainen.

XIII Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2024	TA 2025	Toteuma 2025	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	472 795,18	375 845,35	230 010,81	145 834,54	61,2
Vuosikate	472 795,18	375 845,35	230 010,81	145 834,54	61,2
Investoinnit	-114 317,46	-312 000,00	-169 572,68	-142 427,32	54,4
Investointimenot	-149 180,46	-312 000,00	-169 572,68	-142 427,32	54,4
Rahoitusosuudet investointime- noihin	34 863,00				
Varsinaisen toiminnan ja in- vestointien nettorahavirta	358 477,72	63 845,35	60 438,13	3 407,22	94,7
Lainakannan muutokset	-121 398,35	-97 000,00	-97 118,68	118,68	100,1
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-121 398,35	-97 000,00	-97 118,68	118,68	100,1
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00		0,00	0,00	
Muut maksuvalmiuden muu- tokset	-12 762,83		-15 353,70	15 353,70	
Toimeksiantojen varojen ja pää- omien muutokset	82 091,95		-11 495,13	11 495,13	
Lyhytaikaisten saamisten muu- tos	5 583,88		-4 612,04	4 612,04	
Korottomien pitkä- ja lyhytai- kaisten velkojen muutos	-100 438,66		753,47	-753,47	
Rahoitustoiminnan nettoraha- virta	-134 161,18	-97 000,00	-112 472,38	15 472,38	116,0
Rahavarojen muutos	224 316,54	-33 154,65	-52 034,25	18 879,60	156,9

Rahavarojen muutos (tase)	224 316,54	-52 034,25	52 034,25
---------------------------	------------	------------	-----------

Yhteenveto valtuuston hyväksymien sitovien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Sitovuustasoa osoittava otsikko	TA 2025	TA-muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma	Poikkeama
Käyttötalousosa (toimintakate)					
Hallinto	-450.911,69	-	-	-476.279,41	25.367,72
Seurakunnallinen toiminta	- 1.532.634,84	-	-	- 1.501.276,13	-31.358,71
Hautaustoimi	-343.235,22	-	-	-370.906,74	27.671,52
Kiinteistötoimi	-840.672,90	-	-	-792.884,04	-47.788,86
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	3.520.000,00	-	-	3.371.776,63	148.223,37
Valtionrahoitus	360.000,00	-	-	344.843,64	15.156,36
Keskusrahastomaksu	134.800,00	-	-	134.820,00	20,00
Eläkerahastomaksu	165.900,00	-	-	165.936,00	36,00
Investointiosa					
Hietama, muurirakenteiden korjaus	-10.000,00	-	-	-8.935,73	-1.064,27
Hietama, kirkon perustus	-75.000,00	-	-	6.715,30	-81.715,30
Konginkangas, kirkon torniosan korjaus	0,00	-	-	3.978,28	-3.978,28
Konginkangas, kirkon esteettömyys	0,00	-	-	-6.196,56	6.196,56
Konginkangas, kirkon julkisivukorjaukset/selvitykset	-8.000,00	-	-	-	-8.000,00
Konginkangas, kellotapulin julkisivukorjaus	-4.000,00	-	-	-	-4.000,00
Sumiainen, huoltorakennus	-15.000,00	-	-	-16.450,79	1.450,79
Sumiainen, kirkon julkisivukorjaukset	-25.000,00	-	-	-12.915,30	-12.084,70

Sumiainen, kellotapuli	-90.000,00	-	-	-103.766,59	13.766,59
Sumiainen, srk-koti julkisivukun- nostus	-35.000,00	-	-	-	-35.000,00
Suolahti, srk-talon vesijohto	-10.000,00	-	-	-11.924,77	1.924,77
Suolahti, kappelin sähkökattila	-17.000,00	-	-	-20.076,52	3.076,52
Ääki, striimauslaitteisto, projektori	-23.000,00	-	-	-	-23.000,00

XIV Tilinpäätöslaskelmat

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Toimintatuotot	723 212,70	600 034,83
Korvaukset	105 650,72	97 781,29
Myyntituotot	19 537,32	16 752,39
Maksutuotot	283 453,01	266 077,78
Vuokratuotot	34 758,28	31 887,28
Metsätalouden tuotot	201 576,67	100 873,55
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	59 942,77	57 517,99
Tuet ja avustukset	14 311,77	22 279,29
Muut toimintatuotot	3 982,16	6 865,26
Toimintakulut	-3 864 559,02	-3 633 087,68
Henkilöstökulut	-2 299 566,54	-2 145 422,65
Palkat ja palkkiot	-1 893 231,04	-1 777 041,34
Henkilösivukulut	-433 184,92	-390 090,96
Henkilökulujen oikaisuerät	26 849,42	21 709,65
Palvelujen ostot	-804 845,18	-755 660,02
Vuokrakulut	-54 213,80	-54 251,32
Aineet ja tarvikkeet	-520 506,28	-526 694,74
Ostot tilikauden aikana	-520 506,28	-526 694,74
Annetut avustukset	-65 808,70	-64 177,74
Muut toimintakulut	-119 618,52	-86 881,21
TOIMINTAKATE	-3 141 346,32	-3 033 052,85
Kirkollisverotulot	3 371 776,63	3 458 895,55
Valtionrahoitus	344 843,64	370 691,04
Verotuskulut	-46 078,54	-49 086,59
Kirkon rahastomaksut	-300 756,00	-276 858,00
Rahoitustuotot ja -kulut	1 571,40	2 206,03
Korkotuotot	18 129,95	33 483,80
Muut rahoitustuotot	6 650,86	7 201,40
Arvon alentumiset sijoituksista	0,00	-2 200,00
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	2 200,00	6 000,00
Korkokulut	-25 380,21	-42 242,67
Muut rahoituskulut	-29,20	-36,50
VUOSIKATE	230 010,81	472 795,18
Poistot ja arvonalentumiset	-372 673,93	-360 202,30

Suunnitelman mukaiset poistot	-372 673,93	-360 202,30
TILIKAUDEN TULOS	-142 663,12	112 592,88
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	1 192,89	1 192,90
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-141 470,23	113 785,78

XV Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Tulorahoitus	230 010,81	472 795,18
Vuosikate	230 010,81	472 795,18
Investoinnit	-169 572,68	-114 317,46
Investointimenot	-169 572,68	-149 180,46
Rahoitusosuudet investointimenoihin		34 863,00
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	60 438,13	358 477,72
Lainakannan muutokset	-97 118,68	-121 398,35
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-97 118,68	-121 398,35
Muut maksuvalmiuden muutokset	-15 353,70	-12 762,83
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-11 495,13	82 091,95
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-4 612,04	5 583,88
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	753,47	-100 438,66
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-112 472,38	-134 161,18
Rahavarojen muutos	-52 034,25	224 316,54
Rahavarojen muutos (tase)	-52 034,25	224 316,54

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
Rahavarojen muutos	-52 034,25	224 316,54
Rahavarat kauden lopussa	1 361 517,28	1 413 551,53
Rahavarat kauden alussa	1 413 551,53	1 189 234,99

XVI Tase

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024
VASTAAVAA	8 598 724,24	8 833 970,78
PYSYVÄT VASTAAVAT	6 820 903,40	7 024 004,65
Aineettomat hyödykkeet	4 541,07	4 541,07
Muut pitkävaikutteiset menot	4 541,07	4 541,07
Aineelliset hyödykkeet	6 773 528,88	6 976 630,13
Maa- ja vesialueet	460 913,37	460 913,37
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	983 511,16	1 012 580,68
Rakennukset	5 041 387,54	5 138 674,56
Kiinteät rakenteet ja laitteet	265 462,10	277 133,82
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	22 254,71	87 327,70
Sijoitukset	42 833,45	42 833,45
Osakkeet ja osuudet	42 833,45	42 833,45
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	380 309,27	365 032,35
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	380 309,27	365 032,35
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 397 511,57	1 444 933,78
Saamiset	35 994,29	31 382,25
Lyhytaikaiset saamiset	35 994,29	31 382,25
Myyntisaamiset	14 276,70	14 847,11
Siirtosaamiset	21 717,59	16 535,14
Rahoitusarvopaperit	629 099,28	620 410,26
Osakkeet ja osuudet	629 099,28	620 410,26
Rahat ja pankkisaamiset	732 418,00	793 141,27
VASTATTAVAA	8 598 724,24	8 833 970,78
OMA PÄÄOMA	6 631 943,50	6 773 413,73
Peruspääoma	5 500 988,62	5 500 988,62
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 272 425,11	1 158 639,33
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-141 470,23	113 785,78
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	22 570,38	23 763,27
Poistoero	22 570,38	23 763,27
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	557 273,75	553 491,96
Lahjoitusrahastojen pääomat	557 271,75	553 481,96
Muut toimeksiantojen pääomat	2,00	10,00
VIERAS PÄÄOMA	1 386 936,61	1 483 301,82
Pitkäaikainen vieras pääoma	709 325,48	807 562,71

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	603 050,56	700 169,24
Saadut ennakot	106 274,92	107 393,47
Lyhytaikainen vieras pääoma	677 611,13	675 739,11
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	97 118,68	97 118,68
Saadut ennakot	46 901,20	45 230,00
Ostovelat	88 623,52	85 805,63
Muut velat	78 246,06	73 166,03
Siirtovelat	366 721,67	374 418,77

XVII Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti avoinna olevalle kuukaudelle ja tilikaudelle.

Avustukset: Tilikauden aikana pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan ei ole saatu avustuksia. Tavanomainen käsittely on kirjata nämä rahoitusavustukset suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Äänekosken seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 €:n hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan. Mikäli hankinta on yli 10 000 €, mutta sen ei odoteta tuovan tuloa seuraavina tilikausina, tämä kirjataan kuluksi.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseessa hankintamenoa tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa. Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintameno on tai sitä alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

XVIII Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilinpäätöksen esittämistavassa ei ole tapahtunut olennaisia muutoksia edelliseen tilikauteen verrattuna.

1 Tuloslaskelman liitetiedot

Tuloslaskelmaan sisältyy kertaluonteisena tuottona 78,8 t€:n korvaus ELY- keskukselta. Korvaus saatiin Hitonhaudanvuoren metsäalueen luovuttamisesta Natura 2000-luonnonsuojelualueeksi.

Erityiskatteisissa rahastoissa rahojen varat on korvamerkitty tiettyyn tarkoitukseen. Niihin ei saa käyttää tai niistä ei saa kattaa mitään muuta, kun siihen tarkoitukseen kuuluvia menoja. Erityiskatteisten rahastojen nettokulun siirto lisäsi toimintatuottoja 36,2 t€:lla ja kulukirjauksia oli 42,4 t€. Kulukirjauksena erityiskatteisten rahastojen nettotuoton rahastoon siirto oli 6,3 t€. Erityiskatteisten rahaston nettotulon siirto on toimenpide, jonka avulla rahaston varat pysyvät erillään muista rahoista, talouden seuranta on läpinäkyvää ja rahaston tarkoitus säilyy. Äänekosken seurakunnassa tällaisia rahastoja ovat testamentti- ja diakoniatyön rahastot.

Luottotappioihin kirjattiin perintätoimenpiteistä huolimatta saamatta jääneitä myyntisaamisia 4,0 t€. Luottotappiokirjauksen määrässä ei ole olennaista muutosta edellisiin tilikausiin nähden.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun, kirkkovaltuustossa 10.11.2022 hyväksytyn poistosuunnitelman mukaisesti. Äänekosken seurakunnan käyttöomaisuuden poistoajat vastaavat Kirkkohallituksen suosituspistoajoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

POISTOSUUNNITELMA

PYSYVIEN VASTAAVIEN POISTOAJAT/v

1.1. Aineettomat hyödykkeet

1. Aineettomat oikeudet

Tietojärjestelmien käyttöoikeus	3
---------------------------------	---

2. Muut pitkävaikutteiset menot

Perustamis- ja järjestelymenot	3
--------------------------------	---

Tutkimus- ja kehittämismenot	3
------------------------------	---

Tietojärjestelmät	4
-------------------	---

Muut	3
------	---

1.2. Aineelliset hyödykkeet

1. Maa- ja vesialueet	-
------------------------------	---

2. Hautausmaat

Hautausmaahan liittyvät muut	5
------------------------------	---

pitkävaikutteiset menot	
-------------------------	--

Hautausmaiden maa- ja vesialueet	-
----------------------------------	---

Hautausmaahan muut rakennukset	10
--------------------------------	----

(varastot, kylmiöt)	
---------------------	--

Hautausmaahan kiinteät rakenteet ja laitteet	20
--	----

(aidat, portit, vesi- ja sähköjohdot,)	
--	--

Hautausmaahan koneet ja laitteet	5
----------------------------------	---

Hautausmaahan muut aineelliset hyödykkeet	käyttöajan mukaan
---	-------------------

(esim. maa-aineksen vaihto ei poistoa)	
--	--

3. Rakennukset

Kirkot	60
--------	----

Seurakuntatalot	25
-----------------	----

Kappelit	40
----------	----

Siunauskappelit	40
-----------------	----

Leiri- ja kurssikeskukset	25
---------------------------	----

Asuinrakennukset	25
------------------	----

Hallinto- ja laitosrakennukset	20
--------------------------------	----

Huolto- ja talousrakennukset	15
------------------------------	----

Muut rakennukset	15
------------------	----

4. Kiinteät rakenteet ja laitteet

Maa- ja vesirakenteet	20
-----------------------	----

Urut	20
------	----

Muut kiinteät rakenteet ja laitteet	15
-------------------------------------	----

5. Koneet ja kalusto

Kuljetusvälineet	5
------------------	---

Atk-laitteisto	3
----------------	---

Muut koneet ja kalusto

5

6. Muut aineelliset hyödykkeet

Luonnonvarat

arvioidaan erikseen

Sakraali-, arvo- ja taide-esineet

-

XIX Rahoituslaskelman liitetiedot

Äänekosken seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

XX Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Arvo ed. vuoden lopussa	Lisäykset	Siirtokirjaukset	Suunnitelman mukaiset pois- tot	Arvo vuoden lopussa
Muut pitkävaikutteiset menot	4 541,07				4 541,07
Aineettomat hyödykkeet Yht.	4 541,07				4 541,07
Maa- ja vesialueet	460 913,37				460 913,37
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet	1 012 580,68	25 386,52		-54 456,04	983 511,16
Rakennukset	5 138 674,56	130 039,67	67 294,71	-294 621,40	5 041 387,54
Kiinteät rakenteet ja laitteet	277 133,82	11 924,77		-23 596,49	265 462,10
Koneet ja kalusto	0,00				0,00
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	87 327,70	2 221,72	-67 294,71		22 254,71
Aineelliset hyödykkeet Yht.	6 976 630,13	169 572,68	-0,00	-372 673,93	6 773 528,88
Sijoitukset	42 833,45				42 833,45
Yhteensä	7 024 004,65	169 572,68	-0,00	-372 673,93	6 820 903,40

Rahoitusarvopaperit

Rahoitusarvopaperit on arvostettu hankintamenon suuruusina tai sitä alempaan todennäköiseen käypään arvoon. Arvonuutosten kirjaamisessa noudatetaan Kirkkohallituksen ohjeistusta.

Arvopaperilaji	Hankintameno (€)	Kirjanpitoarvo (€)	Käypä arvo (€) (jos tiedossa)
Osakesijoitukset	4.934,53	4.934,53	7.194,94

Rahastot	39.838,76	39.974,30	39.974,30 *Suljettu, ei todennäköistä pysyvää arvонmenetystä
Osuusmaksut ja liisäosuudet	27.400,00	27.400,00	27.400,00
Tuotto-osuudet	65.700,00	65.700,00	65.700,00
Joukkovelkakirjalainat	100.000,00	100.000,00	114.700,00
Vakuutuslaitokset	400.000,00	400.000,00	433.080,10

XXI Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2025-31.12.2025	1.1.2024-31.12.2024	Muutos
OMA PÄÄOMA	6 631 943,50	6 773 413,73	-141 470,23
Peruspääoma	5 500 988,62	5 500 988,62	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	1 272 425,11	1 158 639,33	113 785,78
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-141 470,23	113 785,78	-255 256,01

Äänekosken seurakunnalla on Keski-Suomen Osuuspankissa luotollinen pankkitili, jossa on 50 t€ limiittiraja. Limiittiä ei ole käytetty.

Pitkäaikaista vierasta pääomaa on tilikauden lopussa 700,2 t€. Rahalaitoslainoja lyhennettiin maksusuunnitelman mukaan tilikauden aikana yhteensä 97,1 t€.

XXII Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Äänekosken seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 23,492 M€. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,587 miljardia euroa.

Haudanhoitovastuu

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	1 271	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	120 395,03	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	94,72	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet ja testamenttivarojen tulevat sopimusvuodet	1 326	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	125 598,72	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	152 623,47	euroa
Yli(+)/alikkauteisuus(-)	+27 024,75	euroa

Haudanhoitoihin tarkoitetut varat 77,0 t€, testamenttien varat 30,4 t€ haudanhoitoihin, saadut ennakot haudanhoitoihin 45,2 t€. Nämä vastuut ovat yhteensä 152,6 t€.

Haudat, joita hoidetaan vastaanotettujen testamenttien ehtojen mukaisesti

Vastuun määrä	Montako erillistä testamenttia	Hautapaikkojen määrä	Voimassaolo
36.947,79	1	2	Ei määräaika
27.402,04	3	11	50 hoitovuotta
3.000,00	1	3	25 hoitovuotta

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Äänekosken seurakunta ei ole antanut vakuuksia tai vastuusitoumuksia.

Vastaanotetut vakuudet liittyvät Laajaniemen leirikeskukseen

- keittiömuutostyöt: takuuajan vakuus 422 € on voimassa 2.4.2026 saakka
- lämmöntuotantojärjestelmän muutostyöt: takuuajan vakuus 2.892 € on voimassa 18.4.2026 saakka

Vuokravastuut

Äänekosken seurakunnalla ei ole määräaikaista vuokrasopimuksia, joista tulisi seurakunnalle vuokravastuuta.

Leasingvastuut erääntymisvuosittain

Erääntyminen	12 kk	1-5 v	yli 5 v	Jäljellä oleva vastuu yhteensä
Leasing-vastuut	24.207,62	32.929,78		57.137,40

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Äänekosken seurakunta on osallisena seuraavissa yhteistyösopimuksissa:

- Sopimus kirkon perheneuvonnan ja palvelevan puhelimen palveluista
- Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen sopimus
- Sopimus sairaalasielunhoidon hoitamisesta Keski-Suomessa
- Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin sopimus
- Keski-Suomen seurakuntien kehitysvammaistyö

XXIII Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Äänekosken seurakunnalla ei ole tässä kohdassa ilmoitettavaa.

XXIV Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Äänekoskella 24.3.2026

Kirkkoneuvosto

Elina Tourunen, puheenjohtaja, khra

Tarja Tarvainen, varapuheenjohtaja

Marjatta Huhta

Pentti Kinnunen

Hannu Lehmonen

Timo Pasanen

Tanja Pellinen

Sinikka Rautiainen

Jaana Tani

Pekka Uljas

Akusti Väisänen

Minna Nirkkonen, talous- ja hallintojohtaja

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Äänekoskella . . . 2026

Tilintarkastusyhteisö Oy SK-Reviisorit Ab

Petteri Myllymäki, JHT, HT

XXV Luettelot ja selvitykset

1 Luettelo kirjanpitoKirjoista 2026

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito

6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

2 Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitotosite	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote, vero	01
ZM	M2 Kirjanpitoliiittym	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15

DA	Asiakastosite	18
M1	Hautainhoitojärj.	18
ZD	Luottotappiokirjaus	18
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro	Numerosarjan tila	Aukon alku	Aukon loppu
00	90000000	90000250	0		
01	1000000	1002072	0		
14	14000000	14000596	0		
15	15000000	15002031	0		
18	18000000	18000310	0		
19	19000000	19002193	0		
03	3000000	3000036	0		

3 Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

