

Kirkkovaltuusto

KOKOUSAIKA

Tiistai 28.5.2024 klo 18.00

KOKOUSAIKKA

Äänekosken seurakuntakeskus

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

liitteet

1	11 §		KOKOUKSEN AVAUS
2	12 §		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
3	13 §		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
4	14 §		ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA
5	15 §		ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN
6	16 §	1	ÄÄNEKOSKEN SEURAKUNNAN TIETOSUOJAPOLITIikka 2024-2026
7	17 §	2,3	ÄÄNEKOSKEN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2023
8	18 §		KIRKKOVALTUUSTON VARAJÄSENE VAPAUTTAMINEN LUOTTAMUSTOIMESTA JA VARAJÄSENE NIMEÄMINEN KIRKKONUVOSTON JÄSENELLE
9	19 §		MÄÄRÄRAHAMUUTOS TALOUSARVION INVESTOINTIOSAAN
10	20 §		KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖKSESSÄ 13.02.2024 § 6 OLEVAN NIMIVIRHEEN KORJAAMINEN
11	21 §		ILMOITUSASIA
12	22 §	4	MUUTOKSENHAKUILMOITUS
13	23 §		MUUTOKSENHAKU JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO
14	24 §		KOKOUKSEN PÄÄTÖS

KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJA

SEPPO MERTANEN

Kirkkovaltuusto

28.5.2024

KOKOUSAIKA

Tiistai 28.5.2024 klo 18.00 -

KOKOUSPAIKKA

Äänekosken seurakuntakeskus

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET:

Läsnä= x Poissa -

X Forsgrén Timo
X Huhta Marjatta
X Jämsén Olli
X Kangas Eija
X Kettunen Jemo
X Kinnunen Kimmo
X Kinnunen Pentti
X Lakanen Liisa
X Lehmonen Hannu
X Leino Sami
X Lindell Leila
X Mertanen Seppo
X Montonen Lauri
X Nyrönen Riitta
X Pasanen Timo
X Pellinen Tanja
- Piilonen Kirsti
X Piitulainen Maija
- Rantanen Ville
X Rautiainen Sinikka
X Rossi Jyrki
X Ruotsalainen Päivi
X Salahub Sari
X Tani Jaana
X Tarvainen Tarja
X Uljas Pekka
- Väisänen Akusti

27 varsinaisesta jäsenestä paikalla 24

VARAJÄSENET

- Kaukometsä Olli-Pekka, kutsuttu, estynyt
X Kokko Lauri
x Rahkonen Janita
varajäseniä 2 yhteensä 26

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

X Elina Tourunen kirkkoherra
X Heikki Hintikka talousjohtaja/pöytäkirjanpitäjä

ASIAT

11 § - 24 §

Pöytäkirjantarkastaja



Pöytäkirjantarkastaja



Kirkkovaltuusto

28.5.2024

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS
JA VARMENNUS

Puheenjohtaja



Seppo Mertanen

Pöytäkirjanpitäjä



Heikki Hintikka

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS-
TOIMITUSPöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme

Tarkastusaika Äänekoskella, 28.5.2024

Allekirjoitukset



Riitta Nyrönen



Timo Pasanen

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on
liitetty muutoksenhakuohjeet, on yleisesti nähtävänä
seurakunnan verkkosivuilla
aanekoskenseurakunta.fi/paatoksenteke

1. KOKOUKSEN AVAUS

Kv 11 § Puheenjohtaja avasi kokouksen. Pidettiin alkuhartaus.

2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kv 12 § Kirkkojärjestyksen 3 luvun 28 §:n mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle
puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos
varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä
asialuettelo. Kirkkovaltuuston kokouskutsu on toimitettava viimeistään
seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille.

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaisesti kokouksesta on ilmoitettava
samassa ajassa yleisessä tietoverkossa. Kutsu on lähetetty sähköpostilla ja
kirjepostina 20.05.2024. Kokouksesta on ilmoitettu myös kirkollisten
ilmoitusten yhteydessä Äänekosken Kaupunkisanomissa 22.05. ja
seurakunnan kotisivuilla.

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen
toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on
todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kirkkolain 10 luvun 15 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen,
kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla, jollei päätöksenteolle
säädetä kirkkolaissa muita vaatimuksia.

Pöytäkirjantarkastaja



Pöytäkirjantarkastaja



Kirkkovaltuusto

28.5.2024

Ehdotus: Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

3. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kv 13 § Kirkkojärjestyksen 10 luvun 8 §:n mukaan seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta määrätään hallintosäännössä, jonka mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua toimielimen jäsentä, jollei toimielin jonkin asian kohdalla toisin päättä.

Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Ehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Riitta Nyrönen ja Timo Pasanen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

4. ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Kv 14 §

Ehdotus: Ääntenlaskijoiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan Sami Leino ja Leila Lindell.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

5. ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Kv 15 § Hallintosäännön 18 §:n mukaan esityslista sisältää selostukset käsiteltävistä asioista ja kirkkoneuvoston ehdotukset toimielimen päätöksiksi. Esityslista on lähetetty sähköpostilla ja kirjepostina 20.05.2024

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan.

Päätös: Hyväksyttiin.

6. ÄÄNEKOSKEN SEURAKUNNAN TIETOSUOJAPOLITIikka 2024-2026

Kn 29 §/
20.2.2024 Tietosuojapolitiikka on seurakunnan ylin tietosuojaa ohjaava dokumentti. Se määrittää ne periaatteet, toimintatavat, vastuut, valvonnan ja seuraamusjärjestelmän, joita noudatetaan seurakunnan tietosuojan toteuttamisessa ja kehittämisessä. Asiakirjaa sovelletaan sellaiseen henkilötietojen käsittelyyn, jossa seurakunta toimii rekisterinpitäjänä. Tietosuojapolitiikka koskee koko seurakuntaorganisaatiota (henkilöstö,

Pöytäkirjantarkastaja TP Pöytäkirjantarkastaja Q.N.

Kirkkovaltuusto

28.5.2024

vapaaehtoistyöntekijät ja luottamushenkilöt) mukaan lukien ne seurakunnan sidosryhmien edustajat, jotka toimeksiantojensa puitteissa käsittelevät Äänekosken seurakunnan omistamaa tai hallinnoimaa tietoa riippumatta sen esitystavasta, muodosta, suojaustasosta tai elinkaaren vaiheesta.

Seurakunnan palveluiden perustana ovat seurakuntalaisten tarpeet ja tietyt viranomaistoiminnot. Toimintaympäristön laaja-alaisuus ja monimuotoisuus aiheuttavat sen, että henkilötietojen tietosuoja-asetuksen mukaisen käsittelyn merkitys on korostetun suuri. Noudattamalla Suomen evankelisluterilaisen kirkon tietoturvamääräyksiä ja tämän tietosuojapolitiikan periaatteita varmistetaan, että EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen ja sitä täydentävän kansallisen tietosuojalain sekä muiden henkilötietojen käsittelyä seurakunnissa ohjaavien lakien asettamat vaatimukset rekisterinpitäjälle henkilötietojen käsittelyssä täyttyvät.

Tietosuojapolitiikka-asiakirjan liitteenä ovat myös 1) kaavio siitä, miten vastuut tietosuojan asiakirjoista jakautuvat eri toimijoille sekä 2) toimintamalli tietosuojaloukkauksen tapahduttua ja 3) toimintamalli siitä, miten tietosuojarikkomukset käsitellään.

Tietosuojapolitiikka on julkinen asiakirja, jonka hyväksyy kirkkovaltuusto. Asiakirja hyväksytään kirkkovaltuustokaudeksi, mutta sitä päivitetään tarpeen mukaan. Mahdollisista muutoksista ilmoitetaan aina sekä henkilökunnalle että sidosryhmille ja voimassa oleva versio on julkaistuna seurakunnan kotisivuilla. Äänekosken seurakunnan tietosuojapolitiikka liitteenä no 1.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Äänekosken seurakunnan tietosuojapolitiikka-asiakirjan vuosille 2024-2026.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Kv 16 § Liite 1, Tietosuojapolitiikka

Päätös: Hyväksyttiin.

7. ÄÄNEKOSKEN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2023

Kn 42 §/
26.3.2024 Seurakuntatalouden tilinpäätös laaditaan noudattaen kirkkolain ja kirkkojärjestyksen 15 luvun säädöksiä ja kirkkohallituksen antamia määräyksiä. Kirkkohallituksen virastokollegio on antanut erikseen ohjeen tilinpäätöksen laatimisesta.

Tilinpäätös on laadittava tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää tilintarkastajien lausunnon perusteella kirkkovaltuusto kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, talousarvion toteutumisen, tilinpäätöslaskelmat, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset.

Pöytäkirjantarkastaja TP Pöytäkirjantarkastaja Q.N.

Kirkkovaltuusto

28.5.2024

Tilikauden tulos on 208 331,92 euroa ylijäämäinen.

Toimintatuotot olivat yhteensä 559 914,83 euroa ja ne vähenivät edellisvuodesta n. 147 000 euroa. Vähennystä selittää pääosin puukauppatulot, joita kertyi noin 90 000 euroa edellisvuotta vähemmän. Talousarvioon 2023 verrattuna kokonaistuotot toteutuivat kuitenkin hyvin eli 100,7 prosenttisesti.

Toimintakulut olivat yhteensä 3,447 milj. euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yhteensä n. 82 000 euroa. Talousarvioon 2023 ja sen muutoksiin verrattuna toimintakulujen säästö on 3,0 % eli n. 107 000 euroa. Palveluiden ostoissa säästö oli n. 37 000 euroa (5,1 %) ja aineissa ja tarvikkeissa vähennys oli noin 53 000 euroa (9,7 %). Henkilöstökulut olivat lähes samaa tasoa kuin edellisenä vuonna; kasvu oli alle 3 000 euroa. Talousarvioon 2023 ja sen muutoksiin nähden henkilöstökulut alittuivat 0,6 %.

Kirkollisverojen tuotto oli 3,351 miljoonaa euroa, mikä on n.283 000 euroa (9,2 %) enemmän kuin vuonna 2022. Kirkollisverotuotot kasvoivat, vaikka vuonna 2023 tuloveroprosenttia alennettiin 1,65 prosentista 1,60 prosenttiin. Alennuksen perusteena oli kirkkohallituksen suositus ja valtiovarainministeriön alentamispainelaskelmat liittyen sote-uudistuksen veromuutoksiin. Talousarviossa 2023 verotuloarvio on 3,300 milj. euroa ja toteutuma 3,351 milj. euroa, joten siihen nähden lisäystä on 1,6 %. Verotulojen kasvu oli sinällään ennakoitua ja sitä selittää lähinnä soteuudistuksesta aiheutuneet verotukselliset muutokset sekä palkka- ja eläketulojen kasvu.

Valtionrahoitusta saatiin 371 372 euroa. Verotuskuluja maksettiin n. 45 000 euroa, kirkon keskusrahastomaksuja 121 626 euroa ja kirkon eläkerahastomaksua 154 374 euroa – yhteensä keskusrahastomaksuja maksettiin hieman yli tuhat euroa enemmän kuin edellisvuotena. Korkokulut lainoista olivat 41 991 euroa.

Vuosikate vahvistui edellisvuodesta ja oli 535 134 euroa. Vuonna 2022 vuosikate oli 475 016 euroa. Tilikauden poistot olivat n. 328 000 euroa, kun poistot olivat edellisvuonna 402 338 euroa. Vuonna 2022 poistoja kasvattivat tehdyt kertaluonteiset poistot poistosuunnitelman tarkistuksen yhteydessä.

Velkapääoma oli vuoden lopussa 0,918 milj. euroa. Velkapääoma väheni 433 385 euroa edellisvuodesta lyhennysten ja kertalyhenteisen luoton (290 000 euroa) pois maksun ansiosta.

Yhteensä investointeihin käytettiin n. 451 000 euroa. Merkittävimmät investoinnit olivat Suolahden kirkon vesikaton saneeraus n. 90 000 euroa ja Laajaniemen leirikeskuksen lämmöntuotantojärjestelmän muutos öljylämmityksestä vesi-ilmalämpöpumppujärjestelmään n. 230 000 euroa. Öljylämmityksestä luopumiseen saatiin viime vuoden kesäkuussa ARA:n avustuspäätös 34 863 euroa, jonka maksatus oli tämän vuoden maaliskuussa. Korjausinvestoinnit ja muut hankkeet on pystyttävä lähivuosina hoitamaan omalla tulorahoituksella eli riittävän vahvoilla vuosikatteilla, koska

Pöytäkirjantarkastaja TP Pöytäkirjantarkastaja R.N.

Kirkkovaltuusto

28.5.2024

velkapääomaa on edelleenkin vielä huomattava määrä. Taseen ylijäämä on tarpeellinen pelkästään jo lähivuosien korjaustarpeiden näkökulmasta.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja talousjohtaja.

Liitteenä tilinpäätös 2023 (Liite 1).

Ehdotus: Kirkkoneuvosto käsittelee tilinpäätöksen ja

1) esittää kirkkovaltuustolle, että tilinpäätöksen osoittama ylijäämä 208 331,92 euroa siirretään taseen omaan pääomaan tilikauden yli-/alijäämään.

2) allekirjoittaa tilinpäätöksen ja päättää luovuttaa sen tilintarkastajille

3) ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se tilintarkastajien lausunnon perusteella päättää seurakunnan vuoden 2023 tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Kv 17 § -----
Liite 2, Tilinpäätös 2023
Liite 3, Tilintarkastuskertomus

Päätös: Kirkkovaltuusto hyväksyi kohdan 1. Kirkkovaltuusto vahvisti tilintarkastajien lausunnon perusteella yksimielisesti vuoden 2023 tilinpäätöksen ja myönsi tili- ja vastuuvapauden tilivelvollisille.

8. KIRKKOVALTUUSTON VARAJÄSENEEN VAPAUTTAMINEN LUOTTAMUSTOIMESTA JA VARAJÄSENEEN NIMEÄMINEN KIRKKONEUVOSTON JÄSENELE

Kn 58 §/
23.4.2024 Kirkkovaltuuston varajäsen Minna Kuusjärvi on ilmoittanut muuttaneensa Äänekoskelta toiselle paikkakunnalle 1.4.2024 lukien. Hänet on nimetty myös kirkkoneuvoston jäsenen Tanja Pellisen henkilökohtaiseksi varajäseneksi vuosiksi 2023-2024.

Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksestaan tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. Vaalikelpoisuusiän on täyttyvä vaalipäivänä. (KL 9 luku 2 §).

Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä (KL 9 luku 4 §). Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen tai varaedustaja, jos luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka

Pöytäkirjantarkastaja TP Pöytäkirjantarkastaja A.N.

Kirkkovaltuusto

28.5.2024

erotetaan luottamustoimesta. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (KL 9 luku 7 §).

Luottamustoimesta vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se

1. vapauttaa Minna Kuusjärven Äänekosken seurakunnan kirkkovaltuuston ja -neuvoston varajäsenyydestä.
2. nimeää uuden henkilökohtaisen varajäsenen kirkkoneuvoston jäsenelle Tanja Pelliselle kauden 2023-2024 loppuun saakka.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Kv 18 § Kirkkovaltuusto vapautti Minna Kuusjärven kirkkovaltuuston ja-neuvoston jäsenyydestä ja nimesi kirkkoneuvostoon Tanja Pellisen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Marke Tuomisen.

9. MÄÄRÄRAHAMUUTOS TALOUSARVION INVESTOINTIOSAAN

Kn 71 §/
14.5.2024 Sumiaisten hautausmaan laajennuksen loppuunsaattamiseen on varauduttu vuoden 2024 talousarvion investointiosassa 10 000 euron määrärahalla. Aitatarvikkeiden hankkiminen ja aidan asentaminen oli tarkoitus toteuttaa vuoden 2023 loppuun mennessä ja kyseisen vuoden määrärahalla. Joulukuussa saadun tiedon mukaan puu- ja metalliaitatarvikkeiden toimitusaika oli siirtymässä maaliskuulle 2024 aitatehtaalla tapahtuneen tulipalon vuoksi ja sittemmin eli huhtikuussa 2024 koko tilaus on rauennut. Sen jälkeen aitatarvikkeet on kilpailutettu uudelleen. Aitahankintoihin asennuksineen tarvitaan noin 38 000 euroa. Viime vuonna laajennukseen varattu kokonaismääräraha oli 75 000 euroa ja toteutuma n. 25 000 euroa eli toteutuma jäi arvioitua pienemmäksi pääosin aitahankinnan siirtymisen vuoksi. Investoinnin kokonaiskustannus on joka tapauksessa jäämässä alkuperäisen kustannusarvion mukaiseksi.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että vuoden 2024 talousarvion investointiosaan (investointitili 2008749) lisätään 38 000 euroa Sumiaisten hautausmaan laajennukseen

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Kv 19 § Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastaja TP Pöytäkirjantarkastaja A.N.

Kirkkovaltuusto

28.5.2024

10. KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖKSESSÄ 13.02.2024 § 6 OLEVAN NIMIVIRHEEN KORJAAMINEN

Kv 6 §/ 13.2.2024 Kirkkovaltuuston pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu 14.02.2024. Pöytäkirjassa on todettu §6 päätöksen (lausunto- ja asiakirjapyyntö) kohdalla, että EI äänesti Mirja Alanurmi. Mirja Alanurmi ei kuitenkaan ollut läsnä kokouksessa. Varajäsenenä kokouksessa läsnä oli Sirpa Sauriala, joka äänesti EI. Läsnäolijat on oikein merkittynä 14.02.2024 allekirjoitetussa ja tarkastetussa pöytäkirjassa samoin kuin se, että eriävän mielipiteen 6 §:ssä jätti myös Sirpa Sauriala.

Kirkkovaltuusto korjaa päätöksessä olevan kirjoitusvirheen hallintolain 8 luvun 51-52 pykälien mukaisella menettelyllä. Kun kyseessä on hallintolain 51 §:n mukainen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin rinnastettava selvä virhe se korjataan hallintolain 52 §:n mukaan korvaamalla virheen sisältävä toimituskirja korjatulla toimituskirjalla: asian uudelleen käsittelyä ja uutta päätöstä ei tällöin edellytetä. Kirjoitusvirhe on huomioitu kirkkoneuvoston kokouksen 26.03. 2024 pöytäkirjan 46 §:ssä kohdassa kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanokelpoisuus.

Ehdotus: kirkkovaltuusto korjaa päätöksen 13.02.2024 §6 siten, että Mirja Alanurmen nimi poistetaan päätöksestä ja päätöskohtaan lisätään EI-äänen antaneena Sirpa Sauriala
Päätös: Ehdotuksen mukainen.
Kv 20 §

11. ILMOITUSASIAT

Kv 21 § Merkittiin tiedoksi, että valtuutettu Akusti Väisänen on 15.05.2024 ilmoittanut valtuuston puheenjohtajalle olevansa esteellinen hoitamaan seurakunnan luottamustehtäviä 27.5. -31.7.2024 toimiessaan määräaikaisesti seurakunnan virassa

12. MUUTOKSENHAKUILMOITUS

Kv 22 § Kokouksen lopuksi puheenjohtaja antoi kirkkolain 12 luvun mukaisen muutoksenhakuohjeen, liite no 4.

13. MUUTOKSENHAKU JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Kv 23 § Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla aanekoskenseurakunta.fi/paatoksenteko.

14. KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kv 24 § Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.13

Pöytäkirjantarkastaja TP Pöytäkirjantarkastaja A.N.

Kirkkovaltuusto

28.5.2024

Pöytäkirjantarkastaja TP Pöytäkirjantarkastaja D.N.