

Kirkkoneuvosto

1

Kokousaika

Tiistai 12.5.2026 klo 17.10

Kokouspaikka

Äänekosken seurakuntakeskus

Osallistujat

x=läsnä

Jäsenet

xElina Tourunen	puheenjohtaja
xMarjatta Huhta	jäsen
Eija Kangas	varajäsen
xPentti Kinnunen	jäsen
Liisa Lakanen	varajäsen
xHannu Lehmonen	jäsen
Lauri Montonen	varajäsen
-Timo Pasanen	jäsen
xLauri Kokko	varajäsen
xTanja Pellinen	jäsen
Marke Tuominen	varajäsen
xSinikka Rautiainen	jäsen
Mervi Oksanen	varajäsen
xJaana Tani	jäsen
Kimmo Tuikka	varajäsen
xTarja Tarvainen	varapuheenjohtaja
Maija Piitulainen	varajäsen
xPekka Uljas	jäsen
Sami Leino	varajäsen
xAkusti Väisänen	jäsen
Jemo Kettunen	varajäsen

Muut osallistujat

xSeppo Mertanen	kirkkovalt. pj.
xOlli Jämsén	kirkkovalt. varapj.
xJuho Hintikka	seurakuntapastori, kohdat 59-64 §
xRiitta Kaikuranta	suntio, yksikön esihenkilö, paikalla kohdat 59-63 §
xMinna Nirkkonen	talous- ja hallintojohtaja
-Hannu Pöytä kangas	nuorten vaikuttajaryhmän presidentti

Paikalla:

10/11 jäsentä, 1 varajäsen, 5 muuta osallistujaa

Asiat:

59 § - 74 §

Kirkkoneuvosto

2

Pöytäkirjan allekirjoitus:

Puheenjohtaja, 59-63 § ja 65-74§

Pöytäkirjanpitäjä

Elina Tourunen

Minna Nirkkonen

Puheenjohtaja, 64 §

Tarja Tarvainen

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Äänekoskella, 12.5.2026

Pentti Kinnunen

Hannu Lehmonen

Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla osoitteessa:
aaekoskenseurakunta.fi/paatoksenteke

1. KOKOUKSEN AVAUS

Kn 59 § Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.10. Lukukappale: Psalmi 40:2-6.

2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kn 60 § Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 9 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä kirkkolaissa muita vaatimuksia (KL 10:15).

Kirkkoneuvoston kokouksista ja koolle kutumisesta on määräykset

Kirkkoneuvosto

3

kirkkojärjestyksessä. Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten (KJ 3: 34 §).

Kirkkoneuvoston kokoukset sovitaan alustavasti etukäteen syys- ja kevätkauden ensimmäisissä kokouksissa. Kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 17.00 ja kokouspaikkana on Äänekosken seurakuntakeskus. Puheenjohtaja voi kuitenkin muuttaa kokousaikaa ja -paikkaa.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla, jonka mukaan kirkkoneuvoston kutsu ja esityslista lähetetään sähköpostilla sekä pyynnöstä postitetaan kirjepostina jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsu ja esityslista liitteineen lähetetään sähköpostilla tiedoksi myös varajäsenille. Samalla on kokouksesta ilmoitettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä niille viranhaltijoille, joilla on kirkkoneuvostossa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Tämän kokouksen kutsu on lähetetty sähköpostilla sekä postitettu kirjepostina 5.5.2026.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto totesi ehdotuksen mukaan.

3. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Kn 61 § Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään kokouksen valitsemaa kirkkoneuvoston jäsentä, jollei kirkkoneuvosto jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää valtitsemaan erimielisyys, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan (Hallintosääntö 46 §).

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus: Valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Pentti Kinnunen ja Hannu Lehmonen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi ehdotuksen mukaan.

4. ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Kn 62 § Esityslista sisältää selostukset käsiteltävistä asioista ja esittelijän esitykset toimielimen päätöksiksi. Kirkkoneuvoston kokouksessa asia päätetään esittelystä

Kirkkoneuvosto

4

(Hallintosäntö 18 §, 27 §). Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti (Hallintosäntö 27 §). Esityslista on lähetetty sähköpostilla sekä postitettu kirjepostina 5.5.2026.

Ehdotus: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen mukaan.

5. KATSAUS MAHDOLLISUUKSIEN TURVAAJAT JA KEHITTÄJÄT- YKSIKÖN TOIMINTAAN

Esittelijä suntio, Mahdollisuuksien turvaajat ja kehittäjät-yksikön esihenkilö Riitta Kaikuranta, puh. 040 567 4051

Kn 63 § Katsaus Mahdollisuuksien turvaajat ja kehittäjät-yksikön toimintaan annetaan kirkkoneuvostolle vuosikellon mukaisesti. Katsauksessa esitellään yksikön nykytilaa ja sivutaan tulevia ajankohtaisia asioita ja kehitysnäkymiä, oheismateriaali 1.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee katsauksen tiedoksi.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi ehdotuksen mukaan.

6. OSALLISUUDEN JA YHTEISTYÖN RAKENTAJIEN YKSIKÖN ESIHENKILÖN NIMEÄMINEN

Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen, puh. 040 7681837

*Tarja Tarvainen toimii tämän asiakohdan puheenjohtajana

Asian aikaisempi käsittely Kn 24.3.2026 / 37 §:

6. OSALLISUUDEN JA YHTEISTYÖN RAKENTAJIEN YKSIKÖN ESIHENKILÖN HAKUPROESSIN KÄYNNISTÄMINEN

Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen, puh. 040 7681837

* Tarja Tarvainen toimii tämän asiakohdan puheenjohtajana.

Kn 37 § Osallisuuden ja yhteistyön rakentajien yksikön esihenkilön paikka avautui 1.2.2026. Äänekosken seurakunnan hallintosäännön 12 §:n mukaan esihenkilö pyritään valitsemaan ensisijaisesti sisäisellä rekrytoinnilla ja toissijaisesti käytetään ulkoista rekrytointia. Tehtävään valittavalla viranhaltijalla/työntekijällä on oltava soveltuvuus johtamistehtävään. Esihenkilöiden muut kelpoisuusehdot määrittelee kirkkoneuvosto tehtävään nimittämisen yhteydessä.

Mikäli yksikön esihenkilön paikka avautuu, on ollut tapana odottaa, että yksikkö on täysilukuinen, ennen kuin esihenkilön valinta tehdään. Osallisuuden ja yhteistyön

Kirkkoneuvosto

5

rakentajien yksikkö on täysilukuinen huhtikuun alusta alkaen. Siirtymäajalla esihenkilötehtävät on hoidettu väliaikaisella järjestelyllä.

Johtamismallissamme on kirkkoherran ja talous- ja hallintojohtajan lisäksi kolme lähiesihenkilöä, jotka kukin johtavat omaa, moniammatillista yksikköä. Toiminnallisen puolen yksiköitten nimet ovat "Osallisuuden ja yhteistyön rakentajat" ja "Kasvun ja perhetyön rakentajat". Talusjohtajan alaisuudessa toimivan yksikön nimi on "Mahdollisuuksien turvaajat ja kehittäjät". Yksiköitten nimet kertovat yksikön henkilökunnan keskeisestä tehtävästä. Yksiköt toimivat joustavassa yhteistyössä siten, että toiminnan toteutuksen tasolla eri yksiköitten edustajat tuovat toinen toistensa tueksi omaa osaamistaan ja innostustaan.

Yksiköitten esihenkilöillä on mm. seuraavia yhtäläisiä tehtäviä:

- esihenkilö toimii työnantajan edustajana ja on juridisesti esihenkilövastuussa mm. työlaissäädännön, virka- ja työehtosopimuksen soveltamisesta ja noudattamisesta sekä työsuojelusta. Esihenkilö vastaa mm. työajallisten työntekijöiden työaikasuunnittelusta ja seurannasta.
- esihenkilöllä on kokonaisvastuu määritellyistä tehtäväkokonaisuuksista
- esihenkilö vastaa omien vastuualueidensa talousarvioista ja niiden määrärahasuunnannasta, toimintasuunnitelmista ja -kertomuksista sekä laskujen hyväksymisestä erikseen määriteltävän vastuujon ja talousarvion toteuttamisohjeiden mukaisesti
- esihenkilöllä on hallinnollinen rooli ja oikeus tehdä hallinnollisia päätöksiä ja hankintoja (ratkaisuvallasta määritellään seurakunnan hallintosäännössä)
- esihenkilöllä on työnantajan edustajana yleinen direktio- eli työnjohto-oikeus
- esihenkilö käy tavoite-, kehitys- ja suorituslisäkeskustelut alaistensa kanssa
- esihenkilö suorittaa tehtävänkuvauskeskustelut alaisten kanssa (ylempi esihenkilö hyväksyy tehtävänkuvat)
- esihenkilö osallistuu työyhteisön johtotiimin työskentelyyn

Kunkin yksikön esihenkilöillä on alaisuudessaan työntekijätiimejä ja niiden tiiminvalmentajat. Osallisuuden ja yhteistyönrakentajien yksikössä toimii kaksi pappia, kaksi kanttoria ja neljä diakoniatyöntekijää. Yksiköitten esihenkilöitten on oltava jatkuvassa vuorovaikutuksessa keskenään suunniteltaessa tehtävien hoitamista tarkoituksenmukaisella ja taloudellisella tavalla käytettävissä olevat resurssit huomioon ottaen. Näin tehtävän hoidossa painottuu yhteistyö oman

Kirkkoneuvosto

6

esihenkilön ja henkilökunnan johtotiimin kanssa. Esihenkilöt resursoivat tiiminvalmentajien kanssa toimintaryhmien ja projektien toiminnan.

Osallisuuden ja yhteistyön rakentajien yksikön esihenkilö

- toimii moniammatillisen yksikkönsä lähiesihenkilönä kirkkoherran alaisuudessa
- vastaa seurakuntatyön laadukkaasta toteuttamisesta yhdessä alaistensa kanssa
- vastaa seurakuntatyön kehittamisestä osallisuuden ja yhteistyön rakentamisen näkökulmasta ja toimii alaistensa innostajana ja strategiajohtajana
- vastaa aikuistyön, muiden seurakuntatilaisuuksien, kirkollisten toimitusten, sielunhoidon, musiikkityön, lähetystyön, diakonian, perheneuvonnan, sairaalasielunhoidon, palvelevan puhelimen ja "Kirkon Olkkarin" budjetista.

Nyt valittava esihenkilö jatkaa perustehtävänsä hoitamista, mutta tehtäväkuvaa tarkennetaan ja muutetaan tarkoituksenmukaisella tavalla ottaen huomioon tehtävien hoidon kokonaistilanne ja esihenkilötyöhön tarvittava ajankäyttö. Tehtävän palkkaus määräytyy tehtäväkuvauksen ja tehtävän vaativuuden mukaisesti. Palkan määrittelyssä otetaan huomioon ns. perustyö ja sen lisäksi tulevat esihenkilötehtävät.

Esihenkilön valinnan tekee kirkkoneuvosto. Asiaa valmistelemaan nimetään haastattelutyöryhmä. Haastattelutyöryhmään on hyvä nimetä kirkkoherran lisäksi kaksi, korkeintaan kolme, muuta jäsentä.

Yksikön esihenkilöä valittaessa ovat käytössä olleet seuraavat valintakriteerit:

- kiinnostus ja motivaatio yksikön perustehtävään
- innovatiivisuus ja kehittämishalukkuus
- työyhteisö-, vuorovaikutus- ja viestintätaidot
- oma-aloitteisuus
- sitoutuminen Äänekosken seurakunnan organisaatioon ja sen kehittämiseen
- esihenkilötaidot ja/tai soveltuvuus esihenkilön tehtävään

Sisäinen hakuilmoitus julkaistaan seurakunnan intrassa ja siitä tiedotetaan Teamsissa ja sähköpostilla kaikille työntekijöille. Hakuaika on 15.-29.4.2026 ja esihenkilövaali toimitetaan kirkkoneuvoston kokouksessa 12.5.2026

Kirkkoneuvosto

7

Ehdotus: Kirkkoneuvosto

1) käynnistää sisäisen hakuprosessin Osallisuuden ja yhteistyön rakentajien yksikön esihenkilön valitsemiseksi. Hakuaika on 15.-29.4.2026

2) nimeää haastattelutyöryhmään kirkkoherran ja kaksi tai kolme muuta jäsentä.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti

1) käynnistää sisäisen hakuprosessin Osallisuuden ja yhteistyön rakentajien yksikön esihenkilön valitsemiseksi. Hakuaika on 15.-29.4.2026.

2) nimetä haastattelutyöryhmän. Haastattelutyöryhmään nimettiin kirkkoherra Elina Tourunen sekä Kimmo Tuikka, Pekka Uljas ja Akusti Väisänen.

Kn 12.05.2026 / 64 § käsittely alkaa tästä:

***Tarja Tarvainen toimi tämän asiakohdan puheenjohtajana**

Kn 64 § Määräaikaan mennessä tehtävään tuli kaksi hakemusta. Esihenkilön tehtävää hakevat diakoniatyöntekijä Marjut Lahti ja kappalainen Johanna Porkola.

Hakemuksessaan Marjut Lahti ilmoittaa suorittaneensa kirkon Johtamisen perusteet -koulutuksen (5 op). Parhaillaan hän on Johtajana kirkossa -koulutuksessa (20 op; valmis syksyllä 2026).

Johanna Porkola ilmoittaa suorittaneensa Kirkon johtamiskoulutuksen (Kirjo I). Syksyllä 2026 hän on aloittamassa Johtajana kirkossa -koulutusta (20 op).

Työryhmä haastatteli hakijat torstaina 30.4.2026 ja arvioi heitä hakemusten ja kirkkoneuvoston asettamien valintakriteereitten valossa.

Hakemusten ja haastattelun perusteella työryhmä toteaa, että molemmilla hakijoilla on omat vahvuutensa. Työryhmän yksimielisen arvion mukaan paremmat edellytykset yksikön esihenkilön tehtävässä onnistumiseen on Marjut Lahdella. Hänellä on yksikön esihenkilön tehtävään selkeä motivaatio ja halu kehittyä johtamistehtävässä.

Liite 1: Haastattelutyöryhmän muistio.

Oheismateriaalina (oheismateriaalit 2 ja 3) Marjut Lahden ja Johanna Porkolan hakemukset esihenkilötehtävään.

HUOM.! Tämä aineisto on luottamuksellista.

Kirkkoneuvosto

8

Ehdotus: Kirkkoneuvosto valitsee Osallisuuden ja yhteistyön rakentajat -yksikön esihenkilön tehtävään diakoniatyöntekijä Marjut Lahden 15.5.2026 alkaen.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti asian ehdotuksen mukaan.

7. VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN VUODEN 2026 SEURAKUNTAVAALEIHIN

Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen, puh. 040 768 1837

Kn 65 § Seurakuntavaalit järjestetään syksyllä 2026. Vaaleilla valitaan Äänekosken seurakuntaan uusi kirkkovaltuusto. Varsinainen äänestyspäivä on sunnuntai 15.11.2026. Ennakoäänestys järjestetään 3-7.11.2026.

Kirkkohallituksen ohjeistuksen mukaisesti kirkkovaltuuston on käsiteltävä viimeistään 31.5.2026 seuraavat asiat: Kirkkovaltuusto asettaa vaalilautakunnan. Kirkkovaltuusto voi myös päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin; tämä tulee ottaa huomioon vaalilautakunnan jäsenten lukumäärässä. Kirkkovaltuusto valitsee paikkakunnalla yleisesti leviävän sanoma- tai paikallislehden, jossa tietyt vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan. Kirkkovaltuusto voi myös päättää vaaleilla valittavan toimielimen jäsenmäärästä, jos halutaan poiketa säädetystä tai aiemmin päätetystä jäsenmäärästä, ja ilmoittaa päätöksestä tuomiokapitulille 30.6.2026 mennessä.

Kirkkovaltuuston jäsenmäärä

Tällä hetkellä kirkkovaltuustoon kuuluu 27 jäsentä. Kirkkojärjestys muuttui vuoden 2026 alussa ja sen mukaan Äänekosken kokoisessa seurakunnassa (10 001–20 000 jäsentä) kirkkovaltuuston vähimmäismäärä jäseniä on 25. Kirkkovaltuusto voi päättää toisin ja tuomiokapitulille tulee ilmoittaa 30.6.2026 mennessä, mikäli halutaan suurempi kirkkovaltuusto. Valtuustossa on oltava pariton määrä edustajia. (KJ 3:26).

Vaaleihin liittyvien kuulutusten ja ilmoitusten julkaisu lehdessä

Kirkkovaltuuston tehtävä on valita paikkakunnalla yleisesti leviävän sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehti, jossa tietyt vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan. Ilmoituksessa julkaistaan lehdessä kuulutuksen aihe ja pääsisältö. Julkaistavaksi säädetty kuulutus on julkaistava kokonaisuudessaan. (KJ 10:2).

Äänekosken seurakunnan toimintailmoitukset on viime vuosina julkaistu Äänekosken Kaupunkisanomissa. On luonteva ratkaisu, että myös vaaliin liittyvät

kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan Äänekosken Kaupunkisanomissa. Kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan myös seurakunnan sähköisillä kotisivuilla.

Vaalilautakunnan asettaminen

Äänekosken seurakunnassa ei ole ollut tapana jakaa seurakuntaa äänestysalueisiin. Tämä tarkoittaa sitä, että varsinaisena vaalipäivänä äänestys on keskitetty Äänekosken seurakuntakeskukseen. Sen sijaan ennakkoäänestysmahdollisuus järjestetään eri puolilla seurakuntaa paikoissa, jotka ovat hyvin saavutettavissa. Yleinen suuntaus on, että suurin osa äänistä annetaan ennakkoäänestyspäivinä.

Seurakuntavaalien toimittamisesta huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunta vastaa seurakuntavaaleissa seuraavista tehtäväkokonaisuuksista:

- 1) Valmistavat tehtävät vaaleja varten
- 2) Äänioikeutettujen luetteloon liittyvät tehtävät
- 3) Valitsijayhdistysten perustamisasiakirjat ja ehdokaslistojen laadinta
- 4) Ennakkoäänestyksen ja kotiäänestyksen toimittaminen
- 5) Ennakkoäänestysasiakirjojen käsittely
- 6) Varsinaisen vaalipäivän äänestyksen toimittaminen
- 7) Ääntenlaskenta ja vaalin tuloksen vahvistaminen
- 8) Vaalien jälkitoimenpiteet

Vaalilautakuntaan kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä. Varajäsenet asetetaan siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan (KL 9:16,1 ja KJ 9:2).

Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan varapuheenjohtajan ja nimeää itselleen sihteerin, jonka ei tarvitse olla vaalilautakunnan jäsen.

Vaalilautakunta on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä päätöstä tehtäessä. Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään, ja riittävästi varajäseniä, jotta vaalikelpoisuuden menetys tai muut yllättävät tilanteet eivät vaikuta lautakunnan päätösvaltaisuuteen. Seurakuntavaaleissa 2022 vaalilautakuntaan valittiin puheenjohtajana toimineen kirkkoherran lisäksi seitsemän varsinaista jäsentä ja kahdeksan varajäsentä.

Vaalilautakuntaan voidaan valita kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen (KL 9:2). Lisäksi luottamustoimeen voidaan valita vain sellainen vaalikelpoinen henkilö, joka on antanut tehtävään suostumuksensa (KL 9:3). Jäseniä valittaessa on syytä huomioida, että ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä (KL 9:16).

Kirkkoneuvosto

10

Vaalilautakunnan jäseniä nimettäessä tulee huomioida, että toimielimessä olisi sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia (KL 9:8).

Lapsivaikutusten arviointi: Näillä seurakuntavaalien valmisteluun liittyvillä asioilla ei ole Kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja lapsivaikutuksia.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. kirkkovaltuuston koko on kaudella 2027–2030 kirkkojärjestyksessä määritelty 25 jäsentä
2. se valitsee Äänekosken Kaupunkisanomat vaaleihin liittyvien kuulutusten ja ilmoitusten julkaisupaikaksi. Kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan myös seurakunnan kotisivuilla.
3. se nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajaksi kirkkoherran ja vähintään seitsemän (7) muuta jäsentä sekä vähintään kahdeksan (8) varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle ehdotuksen mukaan.

8. KESKI-SUOMEN IT-ALUEEN UUDISTETUN YHTEISTYÖSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN

Esittelijä talous- ja hallintojohtaja Minna Nirkkonen, puh. 040 575 0360

Kn 66 § Äänekosken seurakunta ostaa tietohallintopalveluita Keski-Suomen IT-alueelta. Palveluvalikoimaan kuuluvat esimerkiksi IT-tuki, tietokoneiden elinkaaripalvelut, KIRKKO-verkon ylläpito ja kehittäminen, yhteishankintojen koordinointi, koulutuspalvelut ja tietoturva- ja tietosuojavastaavan palveluita. Nykyinen voimassa oleva sopimus on luettavissa Jyväskylän seurakunnan verkkosivuilta <https://www.jyvaskylanseurakunta.fi/ohje-ja-johtosaannot>.

Keski-Suomen IT-alueen yhteistyösopimus päivitetään vuoden 2027 alusta lähtien. Sopimusmuutosta on käsitelty Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteisjohtokunnassa edellisen kerran 10.3.2026. Jyväskylän seurakunnan kirkkoneuvosto on hyväksynyt 25.3.2026 sopimuksen yhteisjohtokunnan esityksen mukaisesti.

IT-alueen yhteisjohtokunta on arvioinut, että nykyinen yhteistyösopimus on syytä päivittää vastaamaan muun muassa nykyistä kirkkolakia ja -järjestystä, Jyväskylän seurakunnan hallintosääntöä ja yleistä tietosuojasetusta henkilötietojen käsittelyn osalta. Samalla on hyvä tehdä myös muita muutoksia sopimukseen.

- päivitetty sopimus koskisi Keski-Suomen IT-alueen seurakuntia eli Jyväskylän, Keuruun, Kinnulan, Laukaan, Muuramen, Petäjäveden, Pihtiputaan, Saarijärven,

Kirkkoneuvosto

11

- Uuraisten, Viitasaaren ja Äänekosken seurakuntia. Kinnulan ja Pihtiputaan seurakuntien osalta on käynnissä seurakuntajaon uudistus
- Jyväskylän seurakunta toimisi jatkossakin tehtävää hoitavana seurakuntana (isäntäseurakunta)
 - sopimus korvaisi aiemman sopimuksen vuodelta 2022 ja tulisi voimaan 1.1.2027 alkaen toistaiseksi
 - nykyinen Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteisjohtokunta korvattaisiin yhteistyöryhmällä, johon jokainen Keski-Suomen IT-alueen seurakunta nimeää jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsen. Yhteistyöryhmän jäsen tulee olla seurakunnan viranhaltija tai työntekijä.
 - lisäksi yhteistyöryhmässä on läsnäolo- ja puheoikeus tehtävää hoitavan seurakunnan hallintojohtajalla, ja kirkkoneuvoston puheenjohtajalla elleivät ole nimettyinä yhteistyöryhmään tehtävää hoitavan seurakunnan jäsenenä tai varajäsenenä.
 - jatkossa mahdolliset sopimusmuutokset käsiteltäisiin yhteistyöryhmässä ja hyväksytettäisiin kaikissa osakasseurakunnissa.
 - sopimuksen liitteiden osalta toimi- ja päätösvalta muutosten tekemiseen olisi tehtävää hoitavan seurakunnan kirkkoneuvostolla yhteistyöryhmää kuultuaan.
 - Jyväskylän IT-aluekeskuksen kustannukset jaettaisiin jatkossakin seurakuntien jäsenmäärän suhteessa

Sopimusmuutoksella ei ole vaikutusta kustannusten jakoperusteisiin. Sopimusluonnos on liitteenä 2.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy Keski-Suomen IT-alueen yhteistyösopimuksen päivittämisen liitteen mukaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi sopimuksen ehdotuksen mukaan.

9. PERHEASIANNEUVOTTELUKESKUKSEN UUDISTETUN YHTEISTYÖSOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN

Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen, puh. 040 768 1837

Kn 67 § Perheasiain neuvottelukeskuksen yhteisjohtokunta hyväksyi 3.4.2025 kokouksessaan uuden sopimuksen Perheneuvonnan ja Palvelevan puhelimen palvelujen järjestämisestä. Edellinen, nyt voimassa oleva, sopimus on vuodelta 2009. Uuden kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantulon myötä vuonna 2023 sopimuksen lakiviitteet vanhentuivat, ja Perheasiain neuvottelukeskuksen johtosääntö korvattiin Jyväskylän seurakunnan hallintosäännöllä. Uutta sopimus pohjaa valmisteltaessa ei kuitenkaan ollut riittävästi tietoa kustannusten jyvitysperiaatteista. Nyt sopimus pohja on tältä osin korjattu.

Vuoden 2025 aikana on käynyt selväksi, että Perheasiainkeskuksen edellisvuoden toteutumaan perustuva laskutusjärjestelmä on vanhentunut. Nykyisellä kulukehityksellä ei edellisvuoden kuluihin perustuvat maksut ole riittäneet

Kirkkoneuvosto

12

kattamaan kuluvan vuoden kustannuksia. Hyvinvointialue on vuoden 2025 aikana irtisanonut ostopalvelusopimuksen, joka heikentää Perheasiainneuvottelukeskukseen taloudellista tilannetta. Uudessa sopimuksessa esitetään, että maksut muuttuvat talousarviopohjaiseksi. Kukin seurakunta maksaa siis oman maksuosuutensa mukaisen osuuden talousarviossa esitetyistä kuluista. Seuraavana vuonna mahdolliset yli- tai alijäämät tasataan. Maksuosuudet muodostuvat edelleen viiden vuoden ajalta tasatun palveluiden käytön pohjalta. Esitetyn kaltainen yli- ja alijäämien tasaukseen perustuva laskutusjärjestelmä on käytössä IT-alueella ja Aluekeskusrekisterissä.

Kustannusten jakoperiaatteet ovat kuvattuna liitteenä olevan sopimuksen (liite 3) luvussa 3 ja hallintokustannusten kustannustenjakoperiaatteet näkyvät myös sopimusliitteeltä. Uusi sopimus pyritään saamaan voimaan ennen syyskuuta 2026, jolloin laaditaan vuoden 2027 talousarvio.

Jyväskylän seurakunnan kirkkoneuvosto on hyväksynyt päivitetyn sopimuksen kokouksessaan 25.3.2026 ja lähettänyt sen hyväksyttäväksi muiden sopimusseurakuntien kirkkoneuvostoihin 30.9.2026 mennessä.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy Perheasiain neuvottelukeskukseen päivitetyn yhteistyösopimuksen (Sopimus Kirkon Perheneuvonnan ja Palvelevan Puhelimen palveluista) liitteen mukaan.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi sopimuksen ehdotuksen mukaan.

10. TALOUSRAPORTIT 1-3/2026

Esittelijä talous- ja hallintojohtaja Minna Nirkkonen, puh. 040 575 0360

Kn 68 § Äänekosken seurakunnan taloustilanne vuoden 2026 ensimmäisen kvartaalin jälkeen (1-3/2026) mukaillee talousarviota. Toteutuneiden toimintatuottojen määrä on 27,6 % koko tilikauden talousarvion mukaisista tuotoista ja toimintakulujen toteuma on 22,5 % koko vuoden talousarviosta. Alkaneen tilikauden aikana ei ole ilmennyt olennaisia poikkeamia vuoden 2026 talousarvioon.

Pääluokkien osalta alle on koottu olennaisimmat huomiot toiminnan ja talouden näkökulmasta. Kokonaisuutena voidaan todeta, että alkuvuoden toteumassa ei pääluokkatasolla ole poikkeamia talousarvioon verrattuna lukuun ottamatta rahoitustoimea, jonka osalta tulovirtojen tarkastelua jatketaan suunnitelmallisesti ja pitkäjännitteisesti.

Pääluokka Hallinto

- Hallinnon palveluostoista olennaisin osuus palveluostoista tulee ICT-palveluista, nämä eivät kirjaudu suoriteperusteisesti kaikilta osin

Kirkkoneuvosto

13

- Kirkkoherranvaalit ovat vertailuvuoteen nähden poikkeava kuluerä, myös seurakuntavaaleihin 2026 liittyvät kustannukset tulevat sisältymään hallinnon pääluokan kuluihin

Pääluokka Seurakunnallinen toiminta

- Seurakunnallisen toiminnan tuotoissa on toiminnan luonteesta johtuvaa ajallista eroa tuottojen kirjautumisessa
- Kulut ovat pääluokan kokonaisuuden osalta taloudellisesti hallitulla tasolla, mutta tehtävälueiden välillä on luontevaa eriaikaisuutta

Pääluokka Hautaustoimi

- Toiminnan volyyymi kasvaa kesäkuukausina, kausityöntekijöiden työskentelyjakso ulottuu toukokuusta lokakuuhun
- Hautaustoiminnan maksuja on korotettu vuoden 2025 aikana. Tällä hetkellä toimitaan ennustetun mukaisesti talousarvion raameissa ja kustannukset ovat tasapainossa.

Pääluokka Kiinteistötoimi

- Kiinteistötoiminnan osalta eri toimipaikkojen tarpeita ja toiminnallisuuksia selvitetään, esimerkiksi Olkkarin ja ruokapankin muutto omiin toimitiloihin (Kauppakatu 12, Äänekoski) tapahtuu kesän 2026 aikana
- Henkilöstökulut pitävät sisällään tukitoimintojen henkilöstöä. Kulut ovat osin alkuvuoteen painottuneita, mutta kokonaisuuden kannalta tähän on selkeät toiminnalliset perusteet.

Pääluokka Rahoitustoiminta

- Kirkollisverotulojen osalta ollaan hieman ennustettua kertymää edellä, valtionrahoituksessa puolestaan on pientä jättämää
- Rahoitustoiminnan suunnitelman mukaista toteuttamista jatketaan

Taseen osalta seurakuntamme likviditeetti on hyvä ja pankkitileillä on riittävästi varoja ja puskuria. Taseen merkittävä rakennusten/ aineellisten hyödykkeiden omaisuusmäärä tuo kuitenkin vastuita mukanaan. Taseen omaan pääoman sisältyvien ylijäämien määrä on maaliskuun 2026 lopussa 1,337 M€.

Kalenterivuoden 2026 alkuvuoden osalta investointimenot ovat toteutuneet varsin vähäisinä. Sumiaisten kirkon julkisivukunnostus- ja maalausurakka alkaa toukokuussa 2026. Myös Hietaman kirkon virtuaaliurkujen hankinta ja äänentoistojärjestelmän parannustyöt käynnistyvät kesän aikana, samoin kuin Konginkankaan kirkon julkisivukorjausten suunnittelu ja Hietaman hautausmaan muurirakenteiden seuraava vaihe.

Kirkkoneuvosto

14

Talousraporttipaketissa on tuloslaskelma seurakunnan tasolla kokonaisuutena ja pääryhmittäin esitettynä. Lisäksi raporteissa on tase ja investointien toteumaraportti hanketasolla (oheismateriaali 4).

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talousraportit 1-3/2026.

Päätös: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi ehdotuksen mukaan.

11. KIRKKOVALTUUSTON JA KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN MÄÄRÄAIKAINEN ESTEELLISYYS

Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen, puh. 040 768 1837

*Akusti Väisänen poistui kokouksesta asian käsittelyn ajaksi

Kn 69 § Kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsen Akusti Väisänen on ilmoittanut olevansa esteellinen toimimaan Äänekosken seurakunnan luottamustehtävissä ajalla 1.6.-10.8.2026, koska hän toimii tuona aikana seurakunnan kesäviranhaltijana. Jemo Kettunen on Akusti Väisänen varajäsen, mutta myös Kettunen työskentelee kesäviranhaltijana 27.5.-24.7.2026.

Vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksestaan tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. Vaalikelpoisuusiän on täytyttävä vaalipäivänä. (KL 9 luku 2 §). Seurakuntavaaleissa ei seurakunnan luottamustoimeen saa valita tähän seurakuntaan palvelussuhteessa olevaa henkilöä. (KL 9 luku 3 § 2 mom).

Toimielimen jäsenen menettäessä vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden hänet vapautetaan luottamustoimesta. Luottamushenkilö ei menetä vaalikelpoisuuttaan toimielimeen, jos hänet otetaan 3 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettuun palvelussuhteeseen enintään kuuden kuukauden pituiseksi määräajaksi. Palvelussuhteen kestäessä hän ei kuitenkaan saa hoitaa luottamustointaan (KL 9 luku 4 §). Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen tai varaedustaja, jos luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (KL 9 luku 7 §).

Luottamustoimesta vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta päättää se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valittua luottamushenkilöä koskevan päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se toteaa kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsen Akusti Väisänen olevan esteellinen toimimaan seurakunnan

Kirkkoneuvosto

15

luottamustoimissa ajalla 1.6.-10.8.2026. Myös kirkkovaltuuston jäsen Jemo Kettunen on esteellinen toimimaan kirkkovaltuutettuna ajalla 27.5.-24.7.2026. Kirkkoneuvosto pyytää kirkkovaltuustoa nimeämään varajäsenet.

Päätös: Kirkkoneuvosto pyytää kirkkovaltuustoa nimeämään kirkkoneuvostoon jäsenen Akusti Väisäsen tilalle sekä hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

12. TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Kn 70 § 1. Viranhaltijapäätökset
Kirkkoherra
-Pappien ja kanttorien vapaapäivän siirtohakemus 7.4.2026_7§
-Pappien ja kanttorien vapaapäivän siirtohakemus 7.4.2026_8§
-Lisäys kokemuslisäpäätökseen 17.4.2026_9§
-Kirkkoherran päätös pappien virantoimitusvelvollisuudesta 22.4.2026_10§

Talous- ja hallintojohtaja
-

13. MUUT ASIAT

Kn 71 § Kalenteriasiat

- Seuraavat kirkkoneuvoston kokousajat ovat 2.6.2026 (huom.! päivämäärä on muuttunut), 8.9.2026, 13.10.2026, 10.11.2026 ja 1.12.2026.
- Tiedoksi myös seuraavat kirkkovaltuuston kokousajat, jotka ovat 26.5.2026, 27.10.2026 ja 15.12.2026.
- Äänekosken seurakunta osallistuu Kirkkohallituksen strategian valmisteluun. Viimeinen strategiatyöpajailta on 9.6.2026 (huom.! päivämäärä on muuttunut).
- Kirkkoherra Elina Tourusen läksiäisjuhla on 24.5.2026. Tällöin on koko seurakunnan suvilaulukirkko Äänekosken rantapuistossa.

Äänekosken seurakunnan henkilöstön ystävyysseurakuntamatka

- Äänekosken seurakunnan henkilöstö on ystävyysseurakuntamatkalla Virossa Pilstveressä 19.5.-21.5.2025

Kirkkohallituksen päätös Sumiaisten kirkon julkisivukunnostuksen avustuksesta

- Kirkkohallitus ei myöntänyt Äänekosken seurakunnalle avustusta Sumiaisten kirkon julkisivukunnostukseen. Avustusta ei makseta, sillä avustuksen myöntämisen perusteena oleva laskentakaava ei ole tuonut oikeutusta avustukseen. Laskentakaava on monimutkainen ja Äänekosken seurakunta on pyytänyt sen aukilaskemista.
- Lisää kulttuuriperinnön avustuksista ja myöntämisperusteista löytyy yleiskirjeestä <https://evl.fi/plus/wp-content/uploads/sites/3/2025/11/30->

[Kirkollisen-kulttuuriperinnon-hoidon-avustukset-ja-kirkon-keskusrahaston-korjausavustukset.pdf](#)

Äänekosken seurakunnan tilinpäätös 2025

- Äänekosken seurakunnan tilinpäätös tilikaudelta 2025 on tilintarkastettu 15.4.2026. Kirkkoneuvoston hyväksymään ja allekirjoittamaan tilinpäätökseen ei ole tehty muutoksia.

14. MUUTOKSENHAKUILMOITUS

Kn 72 § Kokouksen lopuksi puheenjohtaja antoi kirkkolain 12 luvun mukaisen muutoksenhakuohjeen, liite 4.

15. MUUTOKSENHAKU JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Kn 73 § Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla aanekoskenseurakunta.fi/maatoksenteke

16. KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kn 74 § Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.55.

Liite 1: Esihenkilön valinta, työryhmän muistio, HUOM.! Luottamuksellinen

Liite 2: Jyväskylän IT-aluekeskus yhteistoimintasopimus 2027

Liite 3: Perheasiankeskus ja Palveleva Puhelin yhteistoimintasopimus 2027

Liite 4: Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus

Oheismateriaali 1: Katsaus mahdollisuuksien turvaajat ja kehittäjät- yksikön toimintaan

Oheismateriaali 2: Lahden hakemus esihenkilötehtävään, HUOM.! Luottamuksellinen

Oheismateriaali 3: Porkolan hakemus esihenkilötehtävään, HUOM.! Luottamuksellinen

Oheismateriaali 4: Talousraportit 1-3/2026