

Kirkkoneuvosto 10.06.2025

KOKOUSAIKA Tiistai 10.06.2025 klo 17

KOKOUSPAIKKA Äänekosken seurakuntakeskus

KÄSITELTÄVÄT ASIAT liitteet

1	67 §		KOKOUKSEN AVAUS
2	68 §		KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
3	69 §		ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN
4	70 §		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN- LASKIJOIDEN VALITSEMINEN
5	71 §		RIPPIKOULUN VUOSISUUNNITELMA
6	72 §		KAPPALAISEN IRTISANOUTUMINEN
7	73 §		SUNTION REKRYTOINTI
8	74 §		TALOUSARVION TOTEUTUMA 30.4.2025
9	75 §	1	TESTAMENTTIVAROJEN KÄYTTÄMINEN
10	76 §		SUNTION PALKKAVAATIVUUSRYHMÄN TARKISTAMINEN
11	77 §	2	HAUTAUSPALVELUMAKSUJEN TARKISTAMINEN
12	78 §	3	LAUSUNTO VASA VIND SUOMI OY:N ALUSTAVASTA HANKESUUNNITELMASTA
13	79 §		SUMIAISTEN KELLOTAPULIN KUNNOSTUS- JA MAALAUSTYÖURAKKA
14	80 §	4	PUUKAUPPATARJOUKSET
15	81 §	5	LUONNONSUOJELUALUEEN LAAJENTAMINEN TIITELÄN TILALLA
16	82 §		KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄÄNTÖNPANOKELPOISUUS
17	83 §		TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT
18	84 §		MUUT ASIAT
19	85 §	6	MUUTOKSENHAKUILMOITUS
20	86 §		PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO JA MUUTOKSENHAKU
21	87 §		KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

KOKOUSAIKA

Tiistai 10.06.2025 klo 17 – 18.10.

KOKOUSPAIKKA

Äänekosken seurakuntakeskus

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Läsnä= x

X Elina Tourunen	puheenjohtaja
Huhta Marjatta	jäsen
Kangas Eija	varajäsen
X Kinnunen Pentti	jäsen
Lakanen Liisa	varajäsen
X Lehmonen Hannu	jäsen
Montonen Lauri	varajäsen
X Pasanen Timo	jäsen
Kokko Lauri	varajäsen
X Pellinen Tanja	jäsen
Tuominen Marke	varajäsen
X Rautiainen Sinikka	jäsen
Oksanen Mervi	varajäsen
X Tani Jaana	jäsen
Tuikka Kimmo	varajäsen
X Tarvainen Tarja	varapuheenjohtaja
Piitulainen Maija	varajäsen
X Uljas Pekka	jäsen
Leino Sami	varajäsen
Väisänen Akusti (Kettunen Jemo	jäsen, läsnä 67-72, 74-87 §§ varajäsen)
X Rantanen Esa	varajäsen 1.-24.6.2025
Seppo Mertanen	kirkkovalt.pj.
X Olli Jämsen	kirkkovalt.varapj
X Heikki Hintikka	talousjohtaja/esittelijä
X Väinö Miettinen	nuorten vaikuttajaryhmä pj.
Hannu Pöytä Kangas	nuorten vaikuttajaryhmä varapj.
X Riitta Kaikuranta yksikön esihenkilö, läsnä § 73 alku-	keskustelun aikana, mutta ei päätöksenteossa.

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

ASIAT

67 § - 87 §

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS
JA VARMENNUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Elina Tourunen § 67- 72, 74- 87

Heikki Hintikka

Tarja Tarvainen § 73

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS-
TOIMITUSPöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme

Tarkastusaika Äänekoskella 10.06.2025

Allekirjoitukset

Rantanen Esa

Kinnunen Pentti

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

KOKOUKSEN AVAUS

Kn 67 § Puheenjohtaja avasi kokouksen. Lukukappale: Ps. 68: 5–11.

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kn 68 § Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 9 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä kirkkolaissa muita vaatimuksia (KL 10:15).

Kirkkoneuvoston kokouksista ja koolle kutsumisesta on määräykset kirkkojärjestyksessä. Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään neljäosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten (KJ 3: 34 §).

Kirkkoneuvoston kokoukset pyritään sopimaan alustavasti etukäteen syys- ja kevätkauden ensimmäisissä kokouksissa. Kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 17.00 ja kokouspaikkana on yleensä Äänekosken seurakuntakeskus. Puheenjohtaja voi kuitenkin muuttaa tarvittaessa kokousaikaa ja -paikkaa.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla, jonka mukaan kirkkoneuvoston kutsu ja esityslista lähetetään sähköpostilla sekä pyynnöstä postitetaan myös kirjepostina jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsu ja esityslista liitteineen lähetetään sähköpostilla tiedoksi myös varajäsenille. Samalla on kokouksesta ilmoitettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä niille viranhaltijoille, joilla on kirkkoneuvostossa läsnäolo- ja puheoikeus.

Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Tämän kokouksen kutsu on lähetetty sähköpostilla sekä postitettu kirjepostina 04.06.2025.

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEEN

Kn 69 § Esityslista sisältää selostukset käsiteltävistä asioista ja esittelijän esitykset toimielimen päätöksiksi. Kirkkoneuvoston kokouksessa asia päätetään esittelystä (Hallintosääntö 18 §, 27 §). Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti (Hallintosääntö 27 §). Esityslista on lähetetty sähköpostilla sekä postitettu kirjepostina 04.06.2025.

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

Ehdotus: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin. Ensimmäisenä päätettiin kuitenkin käsitellä § 73.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Kn 70 § Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään kokouksen valitsemaa kirkkoneuvoston jäsentä, jollei kirkkoneuvosto jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan (Hallintosääntö 46 §).

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus: Valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Akusti Väisänen ja Marjatta Huhta. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Esa Rantanen ja Pentti Kinnunen

RIPPIKOULUN VUOSISUUNNITELMA

(Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen p. 040 768 1837)

Kn 71 § Äänekosken seurakunnan rippikoulun ohjesäännön 2 § edellyttää, että kirkkoneuvosto vahvistaa seurakunnan tulevan toimintakauden rippikoulun vuosisuunnitelman.

Vuosisuunnitelma on laadittu tulevaa kautta 2025-2026 varten:

Äänekosken seurakunnan rippikoulun vuosisuunnitelma kaudelle 2025-2026

1. Rippikouluryhmät kaudelle 2025-2026

- Päivä 1: 22.-26.2.26, 21.3, 25.4. (Konfirmaatio su 26.4. klo 10 ÄKI)
- Päivä 2: 2.-4.6. & 8.-10.6. (Konfirmaatio la 13.6. klo 10 STI)
- Laaja 1: 3.-10.6. (Konfirmaatio su 14.6. klo 13 SUM)
- Laaja 2: 11.-18.6. (Konfirmaatio su 28.6. klo 10 ÄKI)
- Viro (Pilistvere): 22.-30.6. (Konfirmaatio su 5.7. klo 13 KONG)
- Laaja 3: 30.6-7.7. (Konfirmaatio su 12.7. klo 13 KONG)
- Laaja 4: 8.-15.7. (Konfirmaatio su 19.7. klo 13 KONG)
- Lappi (Oivanki): 13.-19.7. (Konfirmaatio su 26.7. klo 13 SUM)
- Laaja 5: 26.7-2.8. (Konfirmaatio su 9.8. klo 13 SUM)

Leirit, joilla on erityinen teema:

- Pilistvere (ystävyyssseurakunta)
- Lappi (Vaellus ja luonto)

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

- Laaja 3 (Urheilu ja liikunta, toteutetaan yhteistyössä paikallisen urheiluseuran kanssa)

2. Tilastoja viime kausien ja tulevan kauden rippikouluun ilmoittautuneista

- Kaudella 22-23 rippikoulun suoritti n. 83% ikäluokasta. Kaudella 23-24 rippikoulun suoritti n. 90% ikäluokasta. Kaudella 24-25 rippikouluun ilmoittautuneita on n. 83%.
- Kaudella 2025-2026 rippikoulun suorittavien ikäluokka on arvioiden mukaan **226** henkilöä. Jos heistä n. 85% suorittaa rippikoulun kaudella 25-26, niin rippikoululaisten määrä olisi **192** henkilöä. Tämä on luonnollisesti arvio, joka perustuu viime vuosien rippikoulun suorittajien lukumääriin. Kyseinen luku heijastaa sitä, että Laajaniemen leirikeskuksesta järjestettäisiin 5 leiriä viime vuosien tapaan.

3. Rippikoulun kokonaisuus ja rakenne

- Rippikoulu koostuu kolmesta osasta: seurakuntajaksosta, lähijaksosta ja konfirmaatiosta.
 - **Seurakuntajakso** on kotiseurakunnan järjestämä osuus, joka alkaa rippikouluun ilmoittautumisesta ja päättyy ennen lähijakson alkamista. Jokainen rippikouluun ilmoittautunut, käy hän lähijakson omassa tai jossain muussa seurakunnassa, suorittaa seurakuntajakson. Muualla lähijakson suorittavat saavat seurakuntajaksosta todistuksen ja oman Raamatun.
 - **Lähijakso** on nimensä mukaan se jakso, jonka kyseinen rippikoulu-ryhmä suorittaa omalla kokoonpanolla. Kyseessä on yleensä leiri, mutta se voi olla myös päiväryhmä. Leirit ja päiväkokonaisuudet suoritetaan ohjaajien, isosten ja rippikoululaisten voimin.
 - **Konfirmaatio** on rippikoulukauden päätös. Tähän mennessä ovat rippikoululaiset saaneet kasteopetusta ja viimeistään tähän mennessä on jokainen rippikoululainen kastettu (ellei tämä ole halunnut vain suorittaa rippikoulun suorittamisesta, jolloin kaste ei ole välttämätön.) Konfirmaation myötä rippikoululaisista tulee seurakuntamme täysivaltaisia jäseniä.
- Ohessa on tulevan kauden 2025-2026 seurakuntajakson ohjelma:

Syksy 2025

- Rippikouluun ilmoittautuminen (syyskuu)
- Ilmoittautumisen päätyttyä suoritetaan rippikoulu-ryhmien kokoaminen (lokakuu)
- Osallistujakortin ilmoittaminen (loka-marraskuu)
- Rippikoulun aloitusjumalanpalvelus (marras-joulukuu)
- Joulun ajan tilaisuudet (riparin kauneimmat joululaulut SEKÄ joulun ajan tilaisuus kotiseurakunnassa tai muussa Suomen kirkossa)

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

Kevät 2026

- o Rippikouluun ilmoittautuminen (syyskuu)
- o Kirkon kansainvälisen työn päivä (tammikuu)
- o Rippikouluperjantait oman rippikouluryhmän kanssa (tammi-toukokuu)
- o Pääsiäisen ajan tilaisuus (maalis-huhtikuu)
- o Lähimmäisen auttamisen tehtävä (tammi-toukokuu)
- o Rippikouluryhmän jumalanpalvelus (ryhmän pappi päättää ajankohdan)

4. Suomen evankelis-luterilaisen kirkon "Turvallinen seurakunta" -periaatteen soveltaminen Äänekosken seurakunnassa

- Suomen evankelis-luterilaisen kirkon ja paikallisten seurakuntien kaiken toiminnan lähtökohta on huolenpito toimintaamme osallistuvien sekä henkilökunnan turvallisuudesta kaikissa tilanteissa. Turvallisuudella tarkoitetaan kokonaisvaltaista fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista kokemusta vaarojen ja uhkien poissaolosta. Turvallisuuden puutetta on kaikkialla, missä esiintyy tai koetaan jonkinlaista uhkaa ja vaaraa. Siksi kyseisen *Turvallinen seurakunta* -periaatteen mukaisesti kehitämme jatkuvasti toimintaamme rippikoulussa niin, että jokaisella siihen osallistujalla on turvallista olla. Tämä tarkoittaa mm. uimavalvonnan ja leirikeskukseen ranta-alueen kehittämistä ja ylläpitoa ja viimeisimpien turvallisuusohjeistusten omaksumista. Näihin lukeutuvat mm. lääkesuunnitelman kehittäminen ja ensiaputaitojen kertautaminen tietyin väliajoin. Myös Äänekosken seurakunta sitoutuu Kirkkohallituksen ja Suomen ekumeenisen neuvoston lanseeraaman *Turvallisemman tilan periaatteisiin*. Näin ollen riittävä ja hyvin koulutettu henkilökunta on turvallisen rippikoulun perusta.

Valmistelu: rippikoulutyöryhmä, rippikoulutyön vastuupappi

Ehdotus: Kirkkoneuvosto vahvistaa Äänekosken seurakunnan tulevan toimintakauden 2025-2026 rippikoulun vuosisuunnitelman.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

KAPPALAISEN IRTISANOUTUMINEN

(Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen p. 040 7681837)

Kn 72 § Kappalainen Katri Vuojus on 12.05.2025 ilmoittanut Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulille irtisanoutuvansa Äänekosken seurakunnan I kappalaisen virasta 1.2.2026 alkaen.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee kappalainen Katri Vuojuksen irtisanoutumisen tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

SUNTION REKRYTOINTI

(Esittelijä talousjohtaja Heikki Hintikka, puh. 040032134)

Kn 47 §/31.03.2025

Seurakunnassa on kolme kokoaikaista ja yksi osa-aikainen (50 %) suntion toistaiseksi voimassa olevaa palvelussuhdetta. Osa-aikainen suntio on irtisanoutunut 1.7.2025 lukien, mutta vuosilomien vuoksi hoitaa tehtävää käytännössä maaliskuun loppuun saakka.

Henkilöstösuunnitelmassa (2025–2027) on todettu, että seurakuntakeskuksen osa-aikaiseen (50 %) siivoojan toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen ei ole rekrytoitu työntekijää, vaan syksystä 2024 lähtien tehtävää on hoidettu tilapäisin järjestelyin. Osa-aikaisen suntion ja osa-aikaisen siivoojan tehtävät on tarkoituksenmukaista yhdistää siten, että rekrytoitavan kokoaikaisen suntion tehtävään sisällytettäisiin myös seurakuntakeskuksen siivoustehtäviä. Tällöin siivoojan vakanssiin ei otettaisi työntekijää ja kokonaisuutena henkilötyövuosimäärä pysyisi ennallaan. Samalla joustavuus työtehtävien järjestelyissä lisääntyisi eikä suntioiden sijaisia tarvittaisi yhtä paljon kuin tähän asti. Varsinkin kesäaikaan seurakuntakeskuksen siivoustarve ei ole yhtä suuri kuin muulloin, jolloin suntion työaikaa voitaisiin kohdentaa enemmän esim. toimistusten hoitamiseen. Tätä järjestelyä puoltaisi myös se, että yksi myös seurakuntapuutarhurin tutkinnon suorittanut suntio hoitaa kokeiluluonteisesti osan puutarhurin tehtävistä, jolloin avoinna olevaa puutarhurin virkaa ei olisi ehkä tarpeen täyttää. Järjestelyyn liittyen on myös palkattu määräaikainen kiinteistötyöntekijä oppisopimuskoulutuksella.

Suntioilla on nimetty virka/työntekopaikka, mutta suntiot työskentelevät tarpeen mukaan kaikilla alueilla. Periaatteessa suntioiden perustehtävät ovat samansisältöisiä. Suntion tehtäväkuvaan sisältyy mm. kirkollisten tilaisuuksien ja muiden seurakunnallisten tapahtumien käytännön järjestelyjen hoitaminen. Suntion tehtävänä on huolehtia esimerkiksi kirkollisesta irtaimistosta, seurakuntatilojen ja kiinteistöjen ulkoalueiden turvallisuudesta ja puhtaudesta sekä kunnossapidosta ja hautaustoimeen liittyvistä tehtävistä.

Hakijalta edellytetään seurakunta- ja hautauspalvelualan ammattitutkintoa tai aiempaa suntion ammattitutkintoa. Hakijalta odotetaan kykyä itsenäiseen työskentelyyn ja kehittävää työtettä, hyviä työyhteisö- ja tiimityöskentelytaitoja sekä it-perusosaamista. Työntekijällä on oltava valmius työskennellä koko seurakunnan alueella eri toimipaikoissa. Työtehtävien hoitaminen edellyttää oman auton käyttämistä. Työtehtävät painottuvat viikonloppuihin ja juhlapyyhiin. Suntion lähiesihenkilönä toimii mahdollisuuksien turvaajat ja kehittäjäyksikön esihenkilö.

Tehtävän palkkaus määräytyy kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan ja peruspalkka on vaativuusryhmän 402 mukainen. Työsuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa ja tehtävään valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen työehtosopimuksen allekirjoittamista. Valitun on oltava ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen, koska seurakunnan virka- tai

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

työsopimussuhteeseen voidaan voimassa olevan kirkkolain mukaan ottaa vain konfirmoitu kirkon jäsen tehtävien liittyessä mm. kirkon jumalanpalveluselämään ja edustamiseen. Myös rikosrekisteriote on esitettävä. Tavoite on, että uusi työntekijä voisi aloittaa tehtävässä viimeistään heinäkuussa.

Valmistelu mahdollisuuksien turvaajat ja kehittäjät yksikön esihenkilö ja talousjohtaja.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää

1. että, suntion toistaiseksi voimassa olevaan kokoaikaiseen työsuhteeseen rekrytoidaan työntekijä edellä selostetun mukaisesti
2. nimetä haastattelutyöryhmään mahdollisuuksien turvaajat ja kehittäjän yksikön esihenkilön ja talousjohtajan lisäksi kaksi muuta jäsentä ja varajäsentä

Päätös: 1.Ehdotuksen mukainen. 2. nimettiin viranhaltijat ehdotuksen mukaisesti ja muiksi jäseniksi Hannu Lehmonen (varalla Olli Jämsen) ja Akusti Väisänen (varalla Sinikka Rautiainen).

Kn 73 § Suntion rekrytointi-ilmoitus on julkaistu KirkkoRekryssä. Määräaikaan 2.5.2025 mennessä hakemuksia saapui neljä. Hakijoista haastatteluun kutsuttiin kaksi hakijaa, joilla oli edellytetty ammattitutkinto. Kahdella hakijalla ei vaa-
dittua tutkintoa ollut. Haastatteluun osallistuivat viranhaltijoiden lisäksi kirkkoneuvoston jäsenet Hannu Lehmonen ja Sinikka Rautiainen.
Haastattelutyöryhmä arvioi hakijoita ottaen huomioon hakemukset ja haastattelun. Hakemuksista ja suoritetuista haastatteluista tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella työryhmän yksimielinen näkemys on, että suntion tehtävään soveltuu parhaiten Sari Vehmanen-Mäntynen. Hänellä on erityisesti vankka ja monipuolinen työkokemus haettavan suntion tehtävän sisältö huomioiden. Työryhmä esittää myös yksimielisesti, että varalle valitaan Lotta Salmi.
Oheismateriaalina on hakijoiden yhteenvetolista sekä haastattelumuuisto (ei julkisia).

(Valmistelu mahdollisuuksien turvaajat ja kehittäjät- yksikön esihenkilö ja talousjohtaja)

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää, että

1. suntion kokoaikaiseen työsuhteeseen tehtävään otetaan haastattelutyöryhmän yksimielisen esityksen mukaisesti Sari Vehmanen-Mäntynen ja varalle valitaan Lotta Salmi.
2. tehtävän palkkaus määräytyy vaatimusryhmän 402 mukaisesti ja peruspalkka on 2 377,23 eur/kk.
3. tehtävään valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja rikosrekisteriote ennen työsopimuksen allekirjoittamista
4. tehtävään valitulla on kuuden kuukauden koeaika

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

TALOUSARVION TOTEUTUMA 30.4.2025

(Esittelijä talousjohtaja Heikki Hintikka, puh. 0400 321 349)

Kn 74 § Talousarvion 2025 käyttötalousosan ulkoisten toimintatuottojen toteutuma huhtikuun lopussa on 52,9 %. Toimintatuotot ovat talousarviossa 632 696 euroa ja toteutuma 334 810 euroa.

Ulkoisten toimintakulujen osalta toteutuma eli käyttöprosentti on 28,9 %. Toimintakulut ovat talousarviossa 3,8 milj. euroa ja toteutuma 1,099 milj. euroa. Henkilöstökulujen osalta toteutuma on 29,1 %, palvelujen ostojen 35 % ja aineiden ja tarvikkeiden 28,4 %. Keskimääräinen laskennallinen toteutuma neljän kuukauden osalta on 33,3 % eli kulujen kokonaistoteutuma 28,9 % on siihen suhteutettuna tasapainossa.

Toimintakatteen toteutuma on 24,1 %

Verotulojen toteutuma on 37,0 %. Tammi-huhtikuussa saatujen kuukausitilitysten perusteella ansio- ja pääomatuloveroja on kertynyt yhteensä 1,301 milj. euroa aiemmat verovuodet mukaan lukien. Viime vuoden vastaavaan ajanjaksoon verrattuna verotulojen lisäys on 4,0 % eli n. 49 000 euroa. Verotulokertymäarvio tälle vuodelle on 3,520 milj. euroa. Tilinpäätöksessä 2024 verotulot olivat 3,458 milj. euroa.

Investointien osalta kuluja ei käytännössä vielä huhtikuun lopussa ole aiheutunut; investointien toteutus ajoittuu pääosin kesäkaudelle ja syksyyn.

Kyseessä on ensimmäinen vuosikolmannes. Tuotot ja kulut eivät kasva tai vähene tasaisesti; kuukausitasolla ja vuosikolmanneksilla on eroavuuksia keskenään. Esimerkiksi talousarvioavustuksia maksetaan pääsääntöisesti vasta toisella vuosipuoliskolla ja kausityöntekijöiden palkkauskulut eivät ole vielä mukana ensimmäisen vuosikolmanneksen vertailussa.

Oheismateriaalina käyttötalousosan ja tuloslaskelman toteutumavertailu.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talousarvion käyttötalousosan, tuloslaskelmaosan sekä investointien toteutuman 1.1.-30.4.2025.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

TESTAMENTTIVAROJEN KÄYTTÄMINEN

(Esittelijä talousjohtaja Heikki Hintikka, puh. 0400 321 349)

Kn 104 § 27.08.2024

Kirkkoneuvosto päätti 4.10.2022 (§97) ottaa vastaan testamentin ja lisätestamentin, joissa on osoitettu varoja myös Sumiaisten kappeliseurakunnan hyväksi. Testamentin varallisuus koostuu rahavaroista ja kiinteistöistä. Sumiaisten kappeliseurakunta on ollut osa Äänekosken seurakuntaa, mutta kappeliseurakunta on lakkautettu. Käytännössä varat on testamentin määräyksen

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

mukaan kohdistettava entisen kappeliseurakunnan alueelle. Testamentattujen varojen käytölle ei ole asetettu muutoin käyttöehtoja. Kirkkoneuvosto päätti myös, että testamenttivarojen käytöstä päätetään sen jälkeen, kun omaisuuden realisointi ja jako on tehty.

Perinnönjakoa varten Keski-Suomen käräjäoikeus on määrännyt pesänjakajan 2.11.2022. Aikaa on kulunut mm. kuolinpesän kiinteistöomaisuuden realisointiin. Asianajajan laatima perinnönjakokirja on laadittu kesäkuussa 2024. Jako on tullut lainvoimaiseksi ja perinnönjako on saatu täysin päätökseen elokuussa 2024. Seurakunta on saanut osuutenaan jakokirjan mukaisesti 95 901 euroa.

Kirkkohallituksen virastokollegio on 20.6.2020 antanut ohjeet, joiden mukaan erityiskatteinen rahasto perustetaan, kun seurakunta saa testamentin tai lahjoituksen, johon liittyy käyttöehto. Rahastolle laaditaan säännöt, jotka kirkkovaltuusto hyväksyy. Erityiskatteisen rahaston perustaminen ei ole välttämätöntä, jos saadut varat käytettäisiin lyhyellä ajanjaksolla esim. johonkin hankkeeseen. Varojen käytön kohdentamista testamentin määräyksen mukaisesti voitaisiin tällöin periaatteessa seurata ilman erityiskatteista rahastoakin. Mikäli varojen käyttö suunnattaisiin pitkäaikaisesti esim. toimintaan niin silloin rahaston perustaminen olisi varojen käytön seurannan osalta tarpeellista.

Varojen käytön osalta on ensiksi tarkoituksenmukaista pyytää Sumiaisten toimintaryhmältä esitys siitä, mihin tarkoitukseen ja millä aikataululla varat voitaisiin käyttää.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi saadun testamenttivarojen tilityksen ja päättää pyytää Sumiaisten toimintaryhmältä ehdotuksen varojen käyttämisestä ja kohdentamisesta.

Päätös: Ehdotuksen mukainen lisäyksellä, että toimintaryhmän on annettava ehdotus varojen käyttämisestä ja kohdentamisesta viimeistään 31.12. 2024 mennessä.

KN 139 §/05.11.2024

Sumiaisten toimintaryhmä on käsitellyt varojen käyttämistä 08.10.2024. Toimintaryhmässä viranhaltijajäsenenä toimiva diakoni on laatinut ryhmän koostaman varojen käyttösuunnitelman perusteella ehdotuksen, jossa vuonna 2025 varoista käytettäisiin arviolta 36 500 euroa. Summasta suurin osa eli 30 000 euroa käytettäisiin Sumiaisten seurakuntakodin ja ranta-alueen välisen alueen puistoalueen kehittämiseen. Hankkeen toteuttaminen edellyttää suunnittelua.

Testamenttivarallisuus koostuu pelkästään rahavaroista. Varojen käyttöä ja kohdentamista testamentin mukaiseen tarkoitukseen eli Sumiaisten alueelle voidaan seurata kirjanpidossa siten, että erityiskatteisen rahaston perustaminen ei ole välttämätöntä.

Ehdotus: 1. kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi ehdotuksen varojen

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

käyttösuunnitelmasta, LIITE 5.

2. varojen käyttöä varten talousarvioon avataan oma kustannuspaikka ja määrärahaa varataan käytettäväksi 36 500 euroa vuonna 2025. Seuraavina vuosina käyttömäärärahaa voidaan varata budjettiin toimintaryhmän ja sen vi-
ranhaltijoiden laatiman ehdotuksen mukaisesti.

3. varojen käytön ja laskujen hyväksynnän osalta toimitaan taloussäännön ja sen soveltamisohjeiden sekä talousarvion toteuttamisohjeiden mukaisesti.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Tanja Pellinen ilmoitti olevansa esteellinen eikä osallistunut keskusteluun eikä päätöksentekoon ja poistui kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi.

Kn 75 § Sumiaisten toimintaryhmä on käsitellyt Viherteeman laatimaa vihersuunnitelmaa (Liisanpuisto). Suunnitelman mukaisista toimenpiteistä ensivaiheessa olisi tarkoitus sijoittaa ranta-alueelle kotalaavu ja parantaa valaistusta, perustaa niittyalue, kunnostaa rannan kääntöpaikka ja rakentaa talviliukumäki täyte-
maasta. Suunnitelman mukaisia muita kalustehankintoja ja rakennelmia ei ainakaan tässä vaiheessa toteutettaisi ottaen huomioon tarkoitukseen tänä vuonna varattu määräraha (30 000 euroa) ja hankkeen kustannusarvio. Lisäksi uimakoppien mahdollisessa sijoittamisessa rantaan on huomioitava tulevat vastuut uimarannan osalta. Alueen kehittämistä on mahdollista jatkaa myöhemmin.

LIITE 1 vihersuunnitelma.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy Liisanpuiston toteuttamisen aloittamisen suunnitelman mukaisesti huomioiden edellä selostetut toimenpiteet ja hankkeeseen tänä vuonna käytettävissä oleva määräraha 30 000 euroa.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

SUNTION PALKKAVAATIVUUSRYHMÄN TARKISTAMINEN

(Esittelijä Heikki Hintikka, puh. 0400 321 349)

76 § Äänekosken seurakunnan suntioiden palkkaus on määritelty KirVESTES:n yleisen palkkausjärjestelmän vaativuusryhmien 401- 402 mukaisesti. Palkkaus on määritelty tehtäväkuvausten ja tehtävien vaativuuden perusteella. Tehtävien vaativuudessa on ollut hieman eroavaisuuksia. Osa-aikainen suntio on irtisanoutunut 1.7.2025 lukien ja uuden suntion rekrytointi on käynnistetty siten, että tehtävän vaativuusryhmä on 402. Esihenkilönä toimivan suntion palkkaus on määritelty erikseen ottaen huomioon vaativuuden kasvu esihenkilötehtävien osalta.

Yhden suntion vaativuusryhmä on ollut 401. Yksikön esihenkilön suorittaman tehtäväkuvatarkistuksen jälkeen vaativuusryhmä on 402. Käytännössä ero em. vaativuusryhmien peruspalkkojen välillä on noin 40 euroa. Tarkistuksen

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

jälkeen kaikkien perustyötä tekevien suntioiden tehtävät sijoittuvat samaan vaativuusryhmään.

Ehdotus: kirkkoneuvosto päättää, että suntion vaativuusryhmän mukainen peruspalkka 401 tarkistetaan 01.06. 2025 lukien vaativuusryhmään 402, peruspalkka 2 377,23 euroa.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

HAUTAUSPALVELUMAKSUJEN TARKISTAMINEN

(Esittelijä Heikki Hintikka, puh. 0400 321 349)

Kn 77 § Seurakunnilla on valtion velvoittama lakisääteinen tehtävä ylläpitää hautausmaita ja huolehtia hautausmaiden palveluista ja tätä tehtävää varten seurakunnat saavat valtionrahoitusta. Osana valtion säästötoimia eduskunta on päättänyt leikata myös kirkon lakisääteisiä tehtäviä varten saamaa rahoitusta. Tätä ennen valtionrahoitukseen on kohdistunut indeksijäädytyksiä. Hautausmaiden lisäksi muita lakisääteisiä kirkolle osoitettuja tehtäviä ovat väestökirjanpito ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpito.

Valtion rahoitusta leikataan vuoden 2025 alusta yhteensä 19,7 miljoonaa euroa. Äänekosken seurakunnalle tämä päätös tarkoittaa n. 26 000 euron vähennystä lakisääteisten tehtävien hoitoon. Vuonna 2024 Äänekosken seurakunta sai valtionrahoitusta 370 691 euroa ja tänä vuonna leikkauksen jälkeen n. 345 000 euroa. Vuonna 2024 väestökirjanpidon ja laskennallisten kulttuuriperinnön hoidon kulut olivat yhteensä 81 000 euroa, hautausmaiden ylläpidon kaikki kulut 445 000 euroa ja hautauspalveluihin liittyvät kaikki kulut 163 000 euroa. Valtionrahoituksen jakoperusteet ovat myös muuttuneet ja muutos astuu täysimääräisesti voimaan vuonna 2027. Uusimpana tietona vuosille 2026 ja 2027 olisi mahdollisesti kohdistumassa kertaluonteisia lisäsupistuksia valtionrahoitukseen.

Eniten leikkaus vaikuttaa seurakuntien lakisääteisistä tehtävistä isoimpaan kuluun eli hautausmaiden hoitoon. Oikeudenmukaisuuden kannalta ei ole merkityksellistä, mikäli hautausmaiden kustannusten kattamiseen käytetään kirkollisverojen tuottoa. Hautausmaiden maksujen tulee olla sekä kirkkoon kuuluville että kuulumattomille samat ja hautausmaiden palvelut tarjotaan yhdenvertaisesti kaikille. Siksi myöskään kirkollisverotuottoja ei tulisi käyttää hautausmaiden hoitoon, vaan ne pitäisi käyttää seurakuntien varsinaiseen toimintaan. Jäsenten maksama kirkollisvero on tarkoitettu varsinaisiin seurakunnallisiin tehtäviin eikä kirkollisverotuloja tulisi käyttää lakisääteisiin, yhteiskunnallisiin tehtäviin. Kirkkohallitus on antanut ohjeistusta hautausmaiden maksuja koskevista periaatteista ym. eri yleiskirjeissään.

Nykyiset hautauspalvelumaksut ovat olleet voimassa 1.1.2023 lukien. Hautauspalvelumaksujen laskennassa ja omakustannushinnan määrittelyssä on huomioitava ulkoisten kulujen lisäksi myös välillisiä kustannuksia, jotka kohdentuvat hautauspalvelujen järjestämiseen. Eli esimerkiksi pelkkä

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

ulkopuolisen toimijan veloittama haudankaivupalvelun hinta ei ole sinällään riittävä, koska palvelun järjestämisestä aiheutuu seurakunnalle muitakin kuluja. Viime vuonna pelkästään hautaamiseen liittyvät ulkoiset kulut olivat 104 000 euroa ja maksutuotot 73 080 euroa. Vyörytykset ja sisäiset kulut ja erät huomioon ottaen kulut olivat n. 163 000 euroa.

Hautaustoimilain 22 §:n mukaisesti valtionosuuden voidaan periaatteessa katsoa kohdentuvan hautausmaiden ylläpitoon. Vastaavaa valtion osallistumista hautaamiseen liittyviin palveluihin sen sijaan ei ole. Sen vuoksi maksut voivat painottua siten, että hautaamiseen liittyvät palvelut ovat omakustannushintaisia ja hautasijan luovuttamiseen ja haudan hallinta-ajan pidentämiseen liittyvät maksut voivat olla omakustannushintaa alemmat ottaen huomioon valtionrahoituksen kohdentuminen hautausmaiden ylläpitotehtäviin.

Hautapaikkamaksujen osalta maksut voivat olla erilaisia eli ulkopaikkakuntalaisilta voidaan periä korkeampia maksuja, koska seurakunnalla on velvollisuus tarjota hautapaikka ensisijaisesti oman paikkakunnan asukkaille. Hautapaikkamaksuista päättää kirkkovaltuusto. Rintamaveteraanit ja heidän puolisonsa voidaan vapauttaa mainituista maksuista. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi, mitä hautaustoimilain 6 §:ssä säädetään

Vuonna 2024 seurakunnan hautausmaille hautauksia oli yhteensä 269. Näistä oman seurakunnan jäseniä oli 187 (69,5 %) ja muun ev.lut. seurakunnan jäseniä 30 (n.11 %). Haudatuista ev.lut. kirkkoon kuulumattomia oli 52 (19 %). Uurnahautausten määrä oli 146 kpl eli n. 54 % hautauksista.

Hautaamiseen liittyviä maksuja on perusteltua tarkistaa edellä selostettujen maksujen määräytymisperusteiden ja nykyisen kustannustason vuoksi. On tarkoituksenmukaista ja perusteltua, että hautauspalvelumaksujen osalta maksut ovat kaikille samat asuinpaikasta riippumatta eli omakustannushintojen mukaiset. Hautaukseen liittyvistä palvelumaksuista päättää kirkkoneuvosto.

Oheismateriaalina nykyiset hautauspalvelumaksut ja LIITTEENÄ 2 ehdotus uusista maksuista.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä hautauspalvelumaksut 01.07.2025 lukien.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

LAUSUNTO VASA VIND SUOMI OY:N ALUSTAVASTA HANKESUUNNITELMASTA
(Esittelijä Heikki Hintikka, puh. 0400321349)

Kn 78 § Vasa Vind on alustavan hankesuunnitelman mukaan mahdollisesti suunnittelemassa Saarijärven Holingonvuorelle noin 305 hehtaarin alueelle yhteensä 11 tuulivoimalaa. Suunnitelmassa seurakunnan omistaman tilan alueelle sijoitettaisiin yksi tuulivoimala. Hankesuunnitelma on yleispiirteinen eikä esim. voimaloiden korkeudesta yms. ole vielä esitetty tietoja. Seurakunnalta on alustavasti tiedusteltu maanvuokrausmahdollisuutta hanketta varten.

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

Äänekosken seurakunnan omistaman Palavasalmi tilan alueella on voimassa olevaan rantayleiskaavaan merkitty rakennuspaikkoja. Saarijärven kaupunki on parhaillaan uusimassa rantayleiskaavaa. Alue on vielä rakentamaton, mutta seurakunta tulee jossakin vaiheessa tarjoamaan ranta-alueelta tontteja myyntiin.

Seurakunnan omakotitalotontit sijaitsevat noin 1,8 kilometrin etäisyydellä alustavan hankealueen rajasta. Haittatekijöitä tai ainakin riskejä olisivat voimaloiden aiheuttama melu-, välke-, ja maisematekijät asumisen kannalta. Tuulivoimaloiden rakentamisella lähietäisyydelle on negatiivinen vaikutus tonttien myyntiin ja myyntiarvoihin.

Julkisuudessa olleiden tietojen mukaan valtiovalta on suunnittelemassa lakiesitystä, jossa oltaisiin mm. määrittelemässä uusia suojaetäisyyksiä ja laskukaavoja minimietäisyyksistä asutukseen nähden ellei sopimuksin muuta sovi. Lisäksi sijoittelua voidaan ohjata mm. maakuntakaavassa.

LIITTEENÄ 3 yleispiirteinen ja alustava hankesuunnitelmaparta ja oheismateriaalina ote rantayleiskaavasta.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto toteaa, että Äänekosken seurakunnan näkökulmasta alustava hankesuunnitelma mahdollisten tuulivoimaloiden sijoittamisesta Palavasalmi 729-408-1-8 tilan alueelle ei ole tarkoituksenmukainen lähinnä seurakunnan rantatonttien läheisen sijainnin vuoksi. Maanvuokrasopimus ei tule sen vuoksi kyseeseen hankkeesta tällä hetkellä saatavilla olevien tietojen perusteella esitetyn alueen kohdalla.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

SUMIAISTEN KELLLOTAPULIN KUNNOSTUS- JA MAALAUSTYÖURAKKA (Esittelijä talousjohtaja Heikki Hintikka, puh. 0400321349)

Kn 79 § Talousarvion investointiosassa on varaus Sumiaisten kellotapulien kunnostukseen ja maalaukseen. Kyseessä on kirkkolaiilla suojeltu rakennus (v.1851). Hankkeeseen on aiemmin viranhaltijapäätöksellä valittu kirkollisten rakennusten korjaussuunnittelusta kokemusta omaava arkkitehti (UKI Arkkitehdit). Rakennuttajan edustajana toimii Insinööritoimisto Ohvo Oy. Kunnostustöistä on laadittu restaurointiselostus ja maalaustyöselostus, jotka on toimitettu myös Museovirastolle. Mikäli Museoviraston näkemyksen mukaan muutokset olisivat olennaisia muutoksia, niihin tarvittaisiin kirkkolain mukaisesti kirkkovaltuuston päätös ja lupa kirkkohallitukselta. Sinällään jo pelkkä kirkon huoltomaalauskin voi olla olennainen muutos esim. värisävyjen muuttuessa huomattavasti.

Julkisivukunnostuksessa ei ole nyt tarkoitus tehdä maalisävyä osalta ennallistamista eli värisävy pysyy entisenlaisena, eikä julkisivukunnostuksissa ole muillakaan osin kyse olennaisista muutoksista. Kyse on lähinnä huoltomaalauksesta ja puuosien uusinnasta tarvittavilta osin. Julkisivujen osalta on tehty väritutkimus, jossa löytyi neljästä kuuteen maalikerrosta eri rakenneosista.

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

Väritutkimuksessa on selvitetty tapulin värisävyjä ja arkkitehti laatii sen perusteella värisuunnitelman.

Tapulin kunnostustyöt on jaettu kahteen vaiheeseen. Vaiheeseen 1 sisältyvät julkisivujen kunnostus ja maalaus, sisääntuloportaiden ennallistaminen/uusinta (optio 1 ja optio 2), vesipeltien ja kourujen korjaus sekä ylimmän sinkityn peltikatteen maalaus ja luukkujen korjaaminen. Maalaustyöselostuksen lisäksi vaiheen 1 mukaisia kunnostuksia on selostettu erillisessä restaurointiselostuksessa.

Paanukaton ja ns. valeikkunoiden korjaukset tehdään vaiheessa 2. Tehty paanukaton kuntotutkimus ohjaa toteutettavia korjaustoimenpiteitä ja niiden laajuutta sekä aikataulutusta. Kuntotutkimuksen perusteella paanukaton osalta ei ole välittömiä korjaustarpeita eikä katossa ole havaittu vuotoja. Jiirien ja paanujen osalta uusimistarvetta alkaa kuitenkin olla. Selvityksen mukaan pelkkä tervaus ja osittainen korjaaminen ei ole tarkoituksenmukaista eikä tarpeellista tässä vaiheessa. Paanukaton osalta voidaan tehdä ensiksi perusteellinen korjaussuunnitelma ja paanukaton uusintatoteutus muutaman vuoden kuluessa.

Tänä vuonna ensisijaiset kunnostustoimenpiteet kohdistuvat siten vaiheeseen 1. Kirkollisten rakennusten korjaushankkeisiin on mahdollista saada kirkkohallitukselta avustusta. Mahdollisuudet saada kirkkohallitukselta avustuksia kirkollisten rakennusten korjauksiin voidaan periaatteessa selvittää laskentakavalla, joka kertoo onko seurakunta taloudellisen tuen tarpeessa. Mitä mittavampi ja kustannuksiltaan suurempi hanke on kyseessä sitä todennäköisemmin avustusta on mahdollista saada. Paanukaton osalta avustuksen myöntämisen perusteet on vielä erikseen määritelty. Kellotapulin julkisivukunnostusten osalta kustannukset eivät laskentakavaan perusteella puoltaisi avustuksen saamista.

Vuonna 2026 on tarkoitus kunnostaa myös Sumiaisten kirkon julkisivut; näiden kunnostusten suunnitelmat ja tarkennetut kustannusarviot on hyvä saada valmiiksi tämän vuoden syksyn kuluessa. Kirkon julkisivujen kuntotutkimus on tehty vuonna 2024. Mahdollinen avustushakemus on jätettävä kirkkohallitukselle joulukuun loppuun mennessä eli ennen korjaustöiden aloittamista. Kunnostussuunnittelussa ja kunnostuksissa on noudatettava samaa periaatetta kuin tapulinkin osalta eli huomioitava kirkkolaila suojelemaan rakennuksen edellyttämät menettelytavat.

Kellotapulin ulkoseinärakenteet ovat puuverhoiltuja hirsiseiniä ja sokkeli graniittia. Maalatut puuosat puhdistetaan työselostuksen mukaisesti eikä puhdistamisessa sallita hiekka- eikä jääpuhallusta eikä myöskään pyöriviä hiontalaikkoja. Lahovaurioituneet puuosat poistetaan ja korvataan uusilla vastaavilla. Julkisivulaudoituksen osalta uusimistarve on noin 20 %. Pintamaalaus suoritetaan käsin siveltimellä ja maalina käytetään työselostuksen mukaan perinnetta maalia eli pellavaöljymaalaa tai muuta Museoviraston ohjeistuksen mukaista maalia. Myös vesipellit ja kourut ja syöksytorvet sekä ulko-ovi ja luukut

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

kunnostetaan samoin kuin katon ylimmän osan sinkitty peltikate. Oleellista on, että eri työvaiheita mallinnetaan, dokumentoidaan ja valvotaan.

Urakkatarjouksia vaiheen 1 mukaisista kunnostuksista on pyydetty kahdeksalta urakoitsijalta. Urakkamuotona on kokonaisurakka. Lahovauriot ja niiden korjaaminen/ennallistaminen tehdään tuntityönä. Tarjoukset on pyydetty jättämään 9.6. klo 12.00 mennessä. Hanke on kansallisen kynnsarvon alle jäävä eli hankintalakia ei sovelleta. Tarjousten valinta perustuu kokonaistaloudellisesti edullisimpaan ja vertailuperusteena on hinnaltaan halvin tarjous vähimmäis- ja kelpoisuusehdot ylittävistä tarjouksista.

Kellotapulin kunnostuksen asiakirjat eli urakkaohjelma, restaurointiselostus, maalaustyöselostus, väritutkimus ja paanukaton tutkimusraportti ovat nähtävillä kokouksessa.

Tarjousten jättöaika huomioiden päätösehdotus on mahdollista tehdä vasta kokouksessa ja tavoitteena on saada myös selonottoneuvottelu tehdyksi ennen kokousta.

Tarjousten vertailutaulukko liitetään pöytäkirjaan.

Ehdotus: Päätösehdotus kokouksessa: todettiin, että urakkatarjouksia on pyydetty yhdeksältä urakoitsijalta, joista neljä jätti tarjouksen. Hinnaltaan halvin urakkatarjous on Suolahden PS-Rakennus Oy:n tarjous 63 503 euroa sis. alv 25,5 %. Myös vaihtoehtomaalilla ao. urakoitsijan tarjous on edullisin 60 114 euroa (sis. alv) ja optiona pyydetty kiviportaiden ennallistamisen hinta on 5 540 euroa (alv 0 %). Selonottoneuvottelu on käyty ja todettu tarjouspyynnön ja tarjouksen ristiriidattomuus. Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Suolahden PS-Rakennus Oy:n tarjouksen ja valita PS-Rakennus Oy:n kunnostustöiden urakoitsijaksi. Liitteenä 3 A tarjousten avauspöytäkirja.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen.

PUUKAUPPATARJOUKSET

(Esittelijä talousjohtaja Heikki Hintikka, puh. 0400 321 349)

Kn 80 § Puukauppatarjouksia on pyydetty metsäsuunnitelman perusteella siten, että puunmyyntisuunnitelmaan sisältyy kesäkorjuukelpoinen leimikko tilalla Onnela Saarijärvi. Kuvioden pinta-ala on yhteensä n. 8,7 ha, josta avohakkuuala 0,7 ha. Hakkuukertymäarvio on 748 m³ josta tukkipuun osuus on 288 m³. Korjuu on tehtävä FSC-metsäsertifiointin vaatimusten mukaisesti. Metsätila on lahjoitusrahastoon (Niittylä) sisältyvää omaisuutta.

Tarjoukset saatiin Stora-Ensolta, UPM Metsältä ja Metsäliiton Osuuskunnalta (Metsä-Group). Tarjoukset on pyydetty arvioiduilla kuitupuun ja tukkipuun kertymillä eli puutavaralajihinnoiteltuna.

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

Kokonaishinta-arviot ovat puutavaralajihinnoitelluissa tarjouksissa: Metsäliitto Osuuskunta/MetsäGroup 42 381,30 eur, UPM-Metsä 41 339,50 eur ja Stora-Enso 40 109,75 eur. Haapakuitua ja lahokuusta ei tarjouspyyntöön sisällynyt; niiden määrä vaihteli tarjouksissa 2-12 m³:n välillä. Näillä erillä ei ole vaikutusta tarjousvertailun lopputulokseen.

LIITE 4 vertailutaulukko tarjouksista.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää, että leimikko myydään MetsäGroupille arvioidulla kauppasummalla 42 381,30 euroa (alv 0 %) tarjouksen mukaisin ehdoin.

Päätös : Ehdotuksen mukainen.

LUONNONSUOJELUALUEEN LAAJENTAMINEN TIITELÄN TILALLA

(Esittelijä talousjohtaja Heikki Hintikka, puh. 0400 321 349)

Kn 46 §/31.03.2025

Keski-Suomen elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on tehnyt seurakunnalle rauhoituskorvauksesityksen/ostotarjouksen osasta tilaa Tiitelä 992-462-4-175. Kyseisestä tilasta kuuluu noin 7,2 hehtaarin alue NATURA 2000-ohjelman kohteeseen Hitonhaudanvuori, jolla ei ole suojelua toteutettu (liitekartassa harmaa alue). Tiitelä tilasta on aiemmin perustettu yksityismaan luonnonsuojelualueeksi (rauhoitusalueeksi) liitekartan vihreällä värjätty alue kahdella eri suojelupäätöksellä (yhteensä noin 14,5 ha). Aiemmat suojelupäätökset on tehty vuosina 1984 ja 2000. Uusi esitys rauhoitusalueeksi sijaitsee nykyisen suojelualan itä- ja länsipuolella.

Rauhoituskorvauksesityksessä Hitonhaudan vuorta kuvaillaan jyrkkäseinäiseksi rotkovajoamaksi erämaisessä ympäristössä. Alueella on retkeily- ja virkistyskäyttöä. Hitonhaudanvuori erottuu selvästi ympäristöstään ja vuorenlta on kaunis maisema Peiponlahdelle. Hitonhaudanvuoren luontoarvot ovat merkittäviä. Kalliosolan eteläosassa on korkeita jyrkäniteitä, joilla tavataan harvinaisempaa sammu- ja jäkälälajistoa. Hitonhaudanvuoren laki- ja rinnealueilla kasvaa mäntyvaltaista iäkstä metsää, jonka joukossa on aiemman puusukupolven mäntyjä. Kasvillisuustyyppinä esiintyy puolukka- ja kanervatyypin kangasta sekä jäkäläpeitteistä silokalliota. Korkeiden kallioseinämien ja jyrkäniteiden välisessä rotkolaaksossa on ruoho- ja heinäkorpea ja soistumia sekä rehevä lehtolaikku. Natura-luontotyypit alueella jakautuvat silikaattikallioihin, boreaaliseen luonnonmetsään ja lehtoihin.

Metsänhoitoyhdistys Keski-Suomi on laatinut 27.8.2024 lausunnon metsänarvosta. ELY-keskus on huomionnut metsänhoitoyhdistyksen lausunnon ja hinnoitellut alueen ympäristöministeriön ohjeen mukaan. Puutavaralajien hintoina ELY-keskus on käyttänyt LUKEN (ent. metsäntutkimuslaitoksen) puunostajilta keräämien Keski-Suomen (Keski-Suomen ja Pirkanmaan alueet) alueella 12/2021–11/2024 toteutuneiden puutavarakauppojen kantohintojen keskiarvoa. Näin saatuun summaan on tehty 15 %:n kokonaisarvonkorjaus, joka huomioi metsänhoidosta aiheutuvat menot sekä metsä- ja luonnonsuojelulain

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

sekä hyvän metsänhoidon suositusten noudattamisen aiheuttamat hakkuun rajoitukset.

Keski-Suomen ELY-keskus esittää yksityismaan luonnonsuojelualueen perustamista(rauhoitus) noin 7,2 ha:n alueelle, jossa alueen maaomistus säilyy Äänekosken seurakunnalla ja seurakunnalle maksetaan kertakaikkinen korvaus taloudellisen hyödyn menetyksestä. Keski-Suomen ELY-keskus esittää rauhoituskorvaukseksi noin 7,2 hehtaarin alueesta 71 700 euroa.

Vaihtoehtoisena esityksenä Keski-Suomen ELY-keskus esittää, että noin 7,2 hehtaarin alue sekä aiemmin suojellut alueet on mahdollista myydä valtiolle suojelutarkoituksiin. Ostotarjous on 77 000 euroa, joka sisältää n.7,2 ha:n alueen metsätalousarvon sekä aiemmin suojellun alueen maapohjan arvon. Rauhoituskorvausesitys/ostotarjous on voimassa 22.4.2025 saakka. Esityksen voimassaolopäivälle on mahdollista saada lisäaikaa. Keski-Suomen ELY-keskus pyytää ympäristöministeriöstä valtuutuksen alueen suojeluun ja korvauksen maksamiseen, mikäli seurakunta päättää suojella alueen.

Metsänhoitoyhdistyksen arvio on tehty summa-arvomenetelmän mukaisesti, jossa huomioidaan maapohjan arvo, taimikoiden ja puuston arvo sekä odotusarvo ja kokonaisarvon korjaus. Maapohjan ja odotusarvon osalta on otettu huomioon Tapio Oy:n taulukot. Taimikoita ei ole arvioitavassa kohteessa. Lausunnossa metsämaan arvo on 3 737 euroa. Puuston arvo odotusarvoliikällä on 99 875 euroa ja kokonaisarvon korjauksella - 15 % se olisi 84 894 euroa. Vastaavasti metsämaan arvo olisi kokonaisarvon korjauksella 3 177 euroa. Kokonaisarvo eli metsämaan ja puuston arvo olisi siten n. 88 070 euroa.

Metsänhoitoyhdistys on lausunnossaan arvioinut puun hinnat Keski-Suomen alueen (7/24) keskikantohintojen mukaisesti eli puun hinta-arvio poikkeaa ELY-keskuksen käyttämästä arviomenettelystä. ELY on hinnoitellut puuston arvoksi 84 401 euroa ja kokonaisarvon korjauksella arvo olisi 71 700 euroa. Kokonaisarvon korjausprosentti on molemmissa arvioissa sama eli 15 %.

Metsänhoitoyhdistyksen arvio puuston määrästä on yhteensä 1 679 m³, josta tukkipuun osuus on n. 850 m³. Kokonaisarvon korjauksen jälkeen puuston arvo on 84 894 euroa, kun ELY:n arvio on 71 700 euroa eli poikkeama on hie-man yli 13 000 euroa. Metsänhoitoyhdistyksen arvio perustuu alueelliseen Keski-Suomen keskihintatasoon viime vuoden heinäkuun tilanteen mukaisena. Puun hinta keskimäärin on yhä likimain vastaavalla tasolla. ELY-keskuksen puun hinnoittelussa on mukana kolmen vuoden keskihinnat Keski-Suomen ja Pirkanmaan alueilta. Siten on perusteltua, että rauhoituksesta saatavaksi korvaukseksi esitetään metsänhoitoyhdistyksen lausunnon mukaista määrää, joka paremmin ilmaisee puun hintatasoa Keski-Suomen alueella.

Aiemmat suojelupäätökset on tehty rauhoitusperiaatteella eli maapohja on jäänyt seurakunnan omistukseen. Sama periaate olisi tarkoituksenmukaista tässä uudessakin luonnonsuojelualueen perustamisessa. Pelkkä rauhoitus voidaan tehdä kirkkoneuvoston päätöksellä, mutta maapohjan luovutus edellyttäisi

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

kirkkovaltuuston päätöstä. Toisaalta maapohjat voidaan tarvittaessa todennäköisesti myöhemminkin myydä valtiolle.

ELY:n esitystä uuden rauhoitusalueen muodostamisesta voidaan pitää tarkoituksenmukaisena. Uusi alue liittyy välittömästi nykyisin jo rauhoitettuun alueeseen. Uusi rauhoitusalue n. 7,2 ha on kooltaan suhteellisen pieni ottaen huomioon koko seurakunnan metsätalouden maa-alueen kokoluokan, joka on n. 661 ha. Laajennettu suojelualue olisi pinta-alaltaan n. 21,7 ha eli noin 3,0 % koko metsäalueen pinta-alasta. Seurakunnan metsiä hoidetaan FSC-sertifioidusti ja sen mukaisesti arvokkaita elinympäristöjä jätetään hakkuiden ulkopuolelle yhteensä n. 28,7 ha: n alueella. Lisäksi metsälain mukaisia erityisen tärkeitä elinympäristöjä on 1,9 ha. Seurakunnalle on myönnetty ympäristödiplomi viime vuoden lopussa. Rauhoitusalueen laajentaminen tukisi entisestään myös ympäristönäkökulmaa positiivisella tavalla.

Liitteenä ELY-keskuksen rauhoituskorvausesitys/ostotarjous ja kartta, jossa harmaalla värillä merkitty kohde n. 7,2 ha ja Metsänhoitoyhdistys Keski-Suomen arvio puuston ja metsämaan arvosta.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää, että ELY-keskukselle esitetään yksityismaan luonnonsuojelualueen (n.7,2 ha tilasta Tiitelä) rauhoituskorvaukseksi taloudellisen hyödyn menetyksestä metsänhoitoyhdistyksen lausunnon mukaisesti 84 890 euroa siten, että maapohja jää edelleen seurakunnan omistukseen.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Kn 81 § ELY-keskus on tehnyt 9.5. 2025 päivitetyn rauhoituskorvausesityksen. Sinälään hinnoittelun periaatteita ei ole muutettu eli ne perustuvat ympäristöministeriön ohjeistukseen ja kolmen vuoden keskihintoihin kuten aiemmassakin esityksessä. Puutavaralajien hinnoittelussa kolmen vuoden keskihinta on kuitenkin huomioitu päivitetyn hinnoittelun mukaisesti ajalta 2022/03 – 2025/02, minkä vuoksi puutavaralajien hinnat ovat hieman tarkistuneet ylöspäin. Uudessa esityksessä on huomioitu lisäksi kuluvan vuoden kasvun arvokasvu ja kokonaisarvonkorjausta on tarkistettu parilla prosenttiyksiköllä alaspäin. ELY-keskuksen päivitetty rauhoituskorvausesitys on 78 800 euroa, joka on siten 7 100 euroa korkeampi kuin aiempi. Päivitettyä korvausta voidaan pitää riittävänä.

LIITE 5 ELY-keskuksen päivitetty rauhoituskorvausesitys+aluekartta.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä ELY-keskuksen esityksen yksityismaan luonnonsuojelualueen perustamisesta (n.7,2 ha tilasta Tiitelä) ja sen rauhoituskorvaukseksi 78 800 euroa. Rauhoituksessa maapohja jää edelleen seurakunnan omistukseen

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄÄNTÖNPANOKELPOISUUS

(Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen p. 040 768 1837)

Kn 82 § Kirkkolain 3 luvun 11 §:n mukaan kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisessä järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi. Kirkkolain 12 luvun 16 §:n mukaan kirkon viranomaisen päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Esitys: Kirkkoneuvosto toteaa, että seuraavat kirkkovaltuuston päätökset ovat täytäntöönpanokelpoisia:

Kirkkovaltuusto 14.4.2025 (2/2025)

- 14 § KOKOUKSEN AVAUS
- 15 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
- 16 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
- 17 § ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA
- 18 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN
- 19 § ITÄ-SUOMEN JA KESKI-SUOMEN IT-ALUEEN YHTEISTOIMINTASOPIMUKSEN HYVÄKSYMINEN
- 20 § SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN
- 21 § II KAPPALAISEN VIRAN LAKKAUTTAMINEN JA III SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN PERUSTAMINEN
- 22 § KIRKKOVALTUUSTON JÄSENEEN ESTEELLISYYS JA VARAJÄSENEEN NIMEÄMINEN KIRKKONEUVOSTON JÄSENELLE
- 23 § ÄÄNEKOSKEN SEURAKUNNAN HALLINTOSÄÄNNÖN MUUTTAMINEN
- 24 § ILMOITUSASIAKAS
- 25 § MUUTOKSENHAKUILMOITUS
- 26 § MUUTOKSENHAKU JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO
- 27 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kirkkovaltuusto 27.5.2025 (3/2025)

- 28 § KOKOUKSEN AVAUS
- 29 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
- 30 § PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
- 31 § ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA
- 32 § ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN
- 33 § ÄÄNEKOSKEN SEURAKUNNAN TILINPÄÄTÖS 2024
- 34 § EROILMOITUS LUOTTAMUSTOIMESTA JA UUDEN JÄSENEEN NIMEÄMINEN KIRKKONEUVOSTOON
- 35 § TALOUS- JA HALLINTOJOHTAJAN VAALI

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

10.06.2025

-
- 36 § ILMOITUSASIAT
37 § MUUTOKSENHAKUILMOITUS
38 § MUUTOKSENHAKU JA PÖYTÄKIRJAN
NÄHTÄVILLÄOLO
39 § KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Päätös: Esityksen mukainen.

TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Kn 83 § Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra

Päätös kolehdin muuttamisesta_8.5.2025_11 §

Päätös kolehdin muuttamisesta_8.5.2025_12 §

Talusohtaja

Emännän kokemuslisään oikeuttava aika_14.5.2025_5 §

Suntion tehtävänkuvauksen muutos/ Erityinen peruste_4.6.2025_6 §

MUUT ASIAT

Kn 84 § -

MUUTOKSENHAKUILMOITUS

Kn 85 § Kokouksen lopuksi puheenjohtaja antoi kirkkolain 12 luvun mukaisen muutoksenhakuohjeen (LIITE 6).

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO JA MUUTOKSENHAKU

Kn 86 § Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla aanekosken-seurakunta.fi/paatoksenteko.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kn 87 § Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.10.

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Äänekosken seurakunta

Kokouspäivämäärä **10.06.2025**

Kirkkoneuvosto

Pöytäkirjan pykälänumero 85 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 67-70, 83-87 §

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 71-82 §

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

Liitetään pöytäkirjaan

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Äänekosken seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: **Vellamontie 1a, Äänekoski**

Postiosoite: **Vellamontie 1a, 44120 Äänekoski**

Sähköposti: **aanekosken.seurakunta@evl.fi**

Pöytäkirjan pykälät: 71-82 §

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Äänekosken seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: **Vellamontie 1a, Äänekoski**

Postiosoite: **Vellamontie 1a, 44120 Äänekoski**

Sähköposti: **aanekosken.seurakunta@evl.fi**

Pöytäkirjan pykälät: 79 §

Hankintoaikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisääntöä tiedoksisääntöpäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiannosta viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintoaikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintoaikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintoaikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintoaikaisun sisältö

Hankintoaikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintoaikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Vaasan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: **Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, Vaasa**

Postiosoite: **PL 204, 65101 Vaasa**

Sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Liitetään pöytäkirjaan

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimitaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan

saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.