

Kirkkoneuvosto

KOKOUSAIKA Tiistai 02.11.2021 klo 17.00

KOKOUSPAIKKA Äänekosken seurakuntakeskus

KÄSITELTÄVÄT ASIAT liitteet

1	110 §	KOKOUKSEN AVAUS
2	111 §	KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN
3	112 §	ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN
4	113 §	PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN
5	114 §	PÄIVÄJUMALANPALVELUSTEN KOLEHTISUUNNITELMAN VAHVISTAMINEN VUODELLE 2022
6	115 §	HENKILÖSTÖN AMMATILLISEN OSAAMISEN KEHITTÄMINEN 2022
7	116 §	HAUTAUSMAIDEN KATSELMUS
8	117 §	HAUDANKAIVUPALVELUJEN KILPAILUTUS
9	118 §	xxx
10	119 §	TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT
11	120 §	MUUT ASIAT
12	121 §	KOKOUKSEN PÄÄTÖS JAMUUTOKSENHAKUILMOITUS

PUHEENJOHTAJA

ELINA TOURUNEN

KOKOUSAIKA Tiistai 02.11.2021 klo 17.00 –

KOKOUSAIKKA Äänekosken seurakuntakeskus

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Läsnä= x

Elina Tourunen	puheenjohtaja
Marjatta Huhta	jäsen
Helena Ojanen	varajäsen
Ritva Koskinen	jäsen
Eija Kangas	varajäsen
Aki Lahtinen	jäsen
Heikki Helasterä	varajäsen
Hannu Lehmonen	jäsen
Seppo Rautiainen	varajäsen
Leila Lindell	jäsen
Kirsti Piilonen	varajäsen
Tero Parkatti	jäsen
Pentti Kinnunen	varajäsen
Timo Pasanen	jäsen
Eetu Rahkonen	varajäsen
Maija Piitulainen	jäsen
Mervi Oksanen	varajäsen
Sinikka Rautiainen	jäsen
Riitta Nyrönen	varajäsen
Tarja Tarvainen	varapuheenjohtaja
Mirja Alanurmi	varajäsen

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

Jaana Tani	kirkkovalt.pj.
Olli Jämsén	kirkkovalt.varapj
Heikki Hintikka	talousjohtaja/esitt.
Tuula Salmi	hallintosiht/sihteeri

ASIAT

110 § - 121 §

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS
JA VARMENNUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Elina Tourunen

Tuula Salmi

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS-
TOIMITUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme

Tarkastusaika Äänekoskella, 02.11.2021

Allekirjoitukset

Aki Lahtinen

Hannu Lehmonen

KIRKKONEUVOSTO02.11.2021

KOKOUKSEN AVAUS

Kn 110 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kn 111 § Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 9 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. KL 7: 4 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston kokouksista ja koolle kutsumisesta on määräykset kirkkojärjestyksessä (KJ 9) ja kirkkoneuvoston ohjesäännössä. Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään kolme jäsentä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvoston kokoukset pyritään sopimaan alustavasti etukäteen syys- ja kevätkauden ensimmäisissä kokouksissa. Kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 17.00 ja kokouspaikkana on yleensä Äänekosken seurakuntakeskus. Puheenjohtaja voi kuitenkin muuttaa tarvittaessa kokousaikaa ja -paikkaa.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla, jonka mukaan kirkkoneuvoston kutsu ja esityslista lähetetään sähköpostilla sekä pyynnöstä postitetaan myös kirjepostina jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsu ja esityslista liitteineen lähetetään sähköpostilla tiedoksi myös varajäsenille. Samalla on kokouksesta ilmoitettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä niille viranhaltijoille, joilla on kirkkoneuvostossa läsnäolo- ja puheoikeus. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Tämän kokouksen kutsu on lähetetty sähköpostilla sekä postitettu kirjepostina 27.10.2021.

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Kn 112 § Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n mukaan esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti. Esityslista on lähetetty sähköpostilla sekä postitettu kirjepostina 27.10.2021.

Ehdotus: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös:

KIRKKONEUVOSTO02.11.2021

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Kn 113 § Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus: Valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Aki Lahtinen ja Hannu Lehmonen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös:

**PÄIVÄJUMALANPALVELUSTEN KOLEHTISUUNNITELMAN VAHVISTAMINEN
VUODELLE 2022**

(Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen, puh. 040 768 1837)

Kn 114 § Jumalanpalveluksissa sekä muissa seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi (KL 4:2, 2).

Kirkkojärjestyksen (KJ 2:8) mukaan seurakunnassa tulee laatia suunnitelma päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista. Suunnitelman vahvistaa kirkkoneuvosto.

Yli puolet kolehtikohteista on Kirkkohallituksen tai tuomiokapitulin määräämiä. Sen lisäksi Kirkkohallitus ja tuomiokapituli antavat suosituksia muiksi kolehtikohteiksi. Seurakuntaan tulee myös jatkuvasti lukuisia kolehtipyyntöjä erilaisilta kirkollisilta tai muilta järjestöiltä. Pyyntöihin on suostuttu erityisesti silloin, kun jo kolehtisuunnitelmaa laadittaessa on ollut tiedossa jonkin yhteistyökumppanin kanssa vietettävä kirkkopyhä.

Seurakunnan päätettävissä olevista kolehdeista suurin osa on suunnattu oman seurakunnan nimikkolähetystyölle tai diakoniatyölle. Myös ne työalat, joiden budjettiin on kirjattu kolehtituloja, ovat saaneet jonkun kolehdin vuodessa.

Jos vuoden mittaan tulee tarvetta muuttaa kolehtisuunnitelmaa (katastrofi tai muu perusteltu syy), kirkkoherra tekee asiaa koskevan päätöksen ja tiedottaa siitä ao. jumalanpalveluksesta vastaavaa liturgia. Muita kolehtisuunnitelman muutoksia kirkkoherra tekee ko. jumalanpalveluksen liturgin esityksestä.
xxx

Ehdotus: Kirkkoneuvosto vahvistaa Äänekosken seurakunnan kirkoissa vietettävien päiväjumalanpalvelusten kolehtisuunnitelman vuodelle 2022.

Päätös:

HENKILÖSTÖN AMMATILLISEN OSAAMISEN KEHITTÄMINEN 2022

(Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen, p. 040 768 1837)

Kn 115 § Seurakuntatyön toteutuksessa ja työn kehittämässä tarvitaan osaavaa, ammattitaitoista ja innostunutta henkilökuntaa. Seurakunnan toiminnan ja kokonaiskirkon tarpeiden edellyttämä osaaminen on parhaiten varmistettavissa, jos kehittäminen on seurakunnassa jatkuvaa ja suunnitelmallista, siihen varaudutaan taloudellisesti ja se kattaa koko henkilöstön. Näin seurakunta edistää kehittämistoimillaan myös työntekijöidensä työhyvinvointia.

Seurakunnan on laadittava työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma, jos sen henkilöstön lukumäärä on säännöllisesti vähintään 20. Kirkon henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksen mukaan ”Ammatillisen osaamisen kehittämisellä tarkoitetaan työntekijöille tarjottavaa suunnitelmallista koulutusta, joka on tarpeen työntekijöiden ammatillisen osaamisen ylläpitämiseksi ja kehittämiseksi vastaamaan työn ja työtehtävien asettamia vaatimuksia ja ennakoitavissa olevia muuttuvia osaamistarpeita.” (KirVesTes)

Kehittämistarpeita ja käytettäviä kehittämisen keinoja (työhön perehdyttäminen, henkilöstökoulutus, mentorointi, työhönohjaus jne.) kartoitetaan esimiehen ja työntekijän vuotuisessa kehityskeskustelussa. Äänekosken seurakunnassa tärkeitä toimijoita henkilöstön kehittämistarpeiden arvioijana ja kehittämisen suunnittelijana ovat työyhteisön johtotiimi ja yhteistyötoimikunta. Seurakunta laatii koulutussuunnitelman osana normaalia toiminnan ja talouden suunnitteluprosessia. Suunnitelmaa päivitetään vuoden aikana mahdollisesti esille nousseiden kehittämistarpeiden tai muutostilanteiden myötä.

Ammatillisen osaamisen kehittämisestä maksettavista etuuksista on määrätty Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 83 §:ssä. Koulutus jaotellaan välttämättömään ammatillisen osaamisen kehittämiseen ja muuhun tarpeelliseen ammatillisen osaamisen kehittämiseen.

xxx

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy seurakunnan koulutussuunnitelman sekä suunnitelman sen täytäntöönpanosta vuonna 2022.

Päätös:

KIRKKONEUVOSTO02.11.2021

HAUTAUSMAIDEN KATSELMUS

(Esittelijä Heikki Hintikka, puh. 040 032 1349)

Kn 116 § Äänekosken seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön 16 §: n mukaan hautausmaan ja sillä olevien rakennusten katselmus suoritetaan vuosittain. Katselmuksessa päätetään toimenpiteistä, joihin hautausmaan hoidosta vastaavan viranhaltijan tekemät esitykset sekä tehdyt havainnot antavat aiheita. Katselmus suoritetaan muutoinkin vahvistetun hautaustoimen ohjesäännön mukaisesti.

Viimeisin hautausmaiden katselmus on suoritettu 22.10.2021. xxx

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee hautausmaiden katselmuksen ja siitä laaditun muistion tiedoksi.

Päätös:

HAUDANKAIVUPALVELUJEN KILPAILUTUS

(Esittelijä Heikki Hintikka, puh. 040 032 1349)

Kn 117 § Konginkankaan ja Sumiaisten haudankaivupalvelut on hoidettu ostopalveluna vuoden 2019 alusta lukien. Sopimus nykyisen toimijan kanssa on päättyvässä kuluvaan vuoden lopussa. Tarjouspyyntöinfo uudesta sopimuskaudesta alkaen 01.01. 2022 (2+1 vuotta) on julkaistu Pikkukaupunkilaisessa ja kaikki tarjouspyyntöasiakirjat ovat olleet nähtävillä seurakunnan kotisivuilla. Tarjoukset on pyydetty jättämään 21.10. 2021 klo 12.00 mennessä.

Tarjouspyynnön mukaan hyväksyttävistä tarjouksista valitaan kelpoisuusehdot täyttävien tarjousten osalta kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous perusteena halvin hinta. Vertailussa otetaan huomioon ensisijaisesti kahden hautausmaan yhteenlaskettu paras tarjous (jos yhteistarjouksia saatu) ja toissijaisesti paras tarjous hautausmaakohtaisesti. Toisaalta seurakunta on varannut oikeuden myös hylätä kaikki tarjoukset. Hankinnan arvioitu hinta jää sopimuskaudella alle kansallisen kynnysarvon eli kyseessä on ns. pienhankinta.

Määräaikaan mennessä saatiin yksi tarjous, jonka jätti Pihapeto T:mi. Tarjouksen hintataso on noin viisi prosenttia nykyistä korkeampi, mitä voidaan pitää kohtuullisena. Tarjouspyynnön mukaan tarjottavat hinnat ovat voimassa kaksi vuotta.

xxx

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä saadun tarjouksen tarjouspyynnön mukaisilla ehdoilla.

Päätös:

KIRKKONEUVOSTO

02.11.2021

Kn 118 § xxx

TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Kn 119 § Viranhaltijapäätökset tiedoksi:

Kirkkoherra:

Opintovapaan jatkaminen (11.10.2021/17§)

Turvallisuusvastuut lähetyksen ja diakonian leireillä 2021 (20.10.2021/18§)

Talusojohtaja: -----

MUUT ASIAT

Kn 120 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖS JA MUUTOKSENHAKUILMOITUS

Kn 121 §

