

Kirkkoneuvosto 20.02.2024

---

KOKOUSAIKA Tiistai 20.02.2024 klo 17

KOKOUSPAIKKA Äänekosken seurakuntakeskus

---

| KÄSITELTÄVÄT ASIAT |      | liitteet |                                                                |
|--------------------|------|----------|----------------------------------------------------------------|
| 1                  | 25 § |          | KOKOUKSEN AVAUS                                                |
| 2                  | 26 § |          | KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA<br>PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN     |
| 3                  | 27 § |          | ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN                                      |
| 4                  | 28 § |          | PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN-<br>LASKIJOIDEN VALITSEMINEN |
| 5                  | 29 § | 1        | ÄÄNEKOSKEN SEURAKUNNAN<br>TIETOSUOJAPOLITIIKKA 2024-2026       |
| 6                  | 30 § | 2,3      | SEURAKUNTASIHTEERIN NIMEÄMINEN                                 |
| 7                  | 31 § | 4        | NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄN ROOLI<br>SEURAKUNNAN PÄÄTÖKSENTEOSSA  |
| 8                  | 32 § | 5        | METSÄPALVELUJEN HANKINTA VUOSILLE 2024-2026                    |
| 9                  | 33 § |          | TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT                                     |
| 10                 | 34 § |          | MUUT ASIAT                                                     |
| 11                 | 35 § | 6        | MUUTOKSENHAKUILMOITUS                                          |
| 12                 | 36 § |          | PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO JA<br>MUUTOKSENHAKU                  |
| 13                 | 37 § |          | KOKOUKSEN PÄÄTÖS                                               |

Kirkkoneuvosto

20.02.2024

KOKOUSAIKA

Tiistai 20.02.2024 klo 17 -

KOKOUSPAIKKA

Äänekosken seurakuntakeskus

## SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Läsnä= x

|                      |                   |
|----------------------|-------------------|
| X Elina Tourunen     | puheenjohtaja     |
| X Forsgrén Timo      | jäsen             |
| Olli Jämsén          | varajäsen         |
| X Huhta Marjatta     | jäsen             |
| Kirsti Piilonen      | varajäsen         |
| X Kettunen Jemo      | jäsen             |
| Akusti Väisänen      | varajäsen         |
| X Kinnunen Pentti    | jäsen             |
| Liisa Lakanen        | varajäsen         |
| Pasanen Timo         | jäsen             |
| Hannu Lehmonen       | varajäsen         |
| X Pellinen Tanja     | jäsen             |
| Minna Kuusjärvi      | varajäsen         |
| X Rautiainen Sinikka | jäsen             |
| Mervi Oksanen        | varajäsen         |
| X Salahub Sari       | jäsen             |
| Eija Kangas          | varajäsen         |
| X Tarvainen Tarja    | varapuheenjohtaja |
| Maija Piitulainen    | varajäsen         |
| X Uljas Pekka        | jäsen             |
| Sami Leino           | varajäsen         |

## MUUT SAAPUVILLA OLLEET

X Seppo Mertanen kirkkovalt.pj.  
X Jaana Tani kirkkovalt.varapj  
X Heikki Hintikka talousjohtaja/esitt.  
Esa Rantanen ja Janita Rahkonen, läsnä 31 §:n esittelyn ja keskustelun aikana, mutta eivät osallistuneet päätöksentekoon kohta 2.

## ASIAT

25-37 §

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS  
JA VARMENNUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

  
Elina Tourunen §§ 25-29,31-37  
Heikki Hintikka  
Tarja Tarvainen §30PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS-  
TOIMITUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme

Tarkastusaika Äänekoskella, 20.02.2024

Allekirjoitukset

  
Sari Salahub  
Pekka UljasPöytäkirjantarkastaja S.S.Pöytäkirjantarkastaja P.L.

Kirkkoneuvosto

20.02.2024

## KOKOUKSEN AVAUS

Kn 25 § Puheenjohtaja avasi kokouksen. Lukukappale: Psalmi 91: 1-4,11-16

## KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kn 26 § Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 9 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä, jollei päätöksenteolle säädetä kirkkolaisissa muita vaatimuksia (KL 10:15).

Kirkkoneuvoston kokouksista ja koolle kutsumisesta on määräykset kirkkojärjestyksessä. Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään neljäosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten (KJ 3: 34 §).

Kirkkoneuvoston kokoukset pyritään sopimaan alustavasti etukäteen syys- ja kevätkauden ensimmäisissä kokouksissa. Kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 17.00 ja kokouspaikkana on yleensä Äänekosken seurakuntakeskus. Puheenjohtaja voi kuitenkin muuttaa tarvittaessa kokousaikaa ja -paikkaa.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla, jonka mukaan kirkkoneuvoston kutsu ja esityslista lähetetään sähköpostilla sekä pyynnöstä postitetaan myös kirjepostina jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsu ja esityslista liitteineen lähetetään sähköpostilla tiedoksi myös varajäsenille. Samalla on kokouksesta ilmoitettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä niille viranhaltijoille, joilla on kirkkoneuvostossa läsnäolo- ja puheoikeus. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Tämän kokouksen kutsu on lähetetty sähköpostilla sekä postitettu kirjepostina 14.02.2024.

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

## ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Kn 27 § Esityslista sisältää selostukset käsiteltävistä asioista ja esittelijän esitykset toimielimen päätöksiksi. Kirkkoneuvoston kokouksessa asia päätetään esittelystä (Hallintosääntö 18 §, 27 §). Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti (Hallintosääntö 27 §). Esityslista on lähetetty sähköpostilla sekä postitettu kirjepostina 14.02.2024.

Ehdotus: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastaja

S.S.

Pöytäkirjantarkastaja

P. U.

Kirkkoneuvosto

20.02.2024

Päätös: Hyväksyttiin muutoksella, että ensiksi päätettiin käsitellä § 31.

### PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Kn 28 § Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään kokouksen valitsemaa kirkkoneuvoston jäsentä, jollei kirkkoneuvosto jonkin asian kohdalla toisin päättä. Jos pöytäkirjan tarkastuksessa pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan (Hallintosääntö 46 §).

Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus: Valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Sari Salahub ja Tarja Tarvainen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Todettiin, että Tarja Tarvainen toimii puheenjohtajana 30 §:ssä, joten pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sari Salahub ja Pekka Uljas.

### ÄÄNEKOSKEN SEURAKUNNAN TIETOSUOJAPOLITIIKKA 2024-2026

(Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen p. 040 7681837)

Kn 29 § Tietosuojapolitiikka on seurakunnan ylin tietosuojaa ohjaava dokumentti. Se määrittää ne periaatteet, toimintatavat, vastuut, valvonnan ja seuraamusjärjestelmän, joita noudatetaan seurakunnan tietosuojan toteuttamisessa ja kehittämisessä. Asiakirjaa sovelletaan sellaiseen henkilötietojen käsittelyyn, jossa seurakunta toimii rekisterinpitäjänä. Tietosuojapolitiikka koskee koko seurakuntaorganisaatiota (henkilöstö, vapaaehtoistyöntekijät ja luottamushenkilöt) mukaan lukien ne seurakunnan sidosryhmien edustajat, jotka toimeksiantojensa puitteissa käsittelevät Äänekosken seurakunnan omistamaa tai hallinnoimaa tietoa riippumatta sen esitystavasta, muodosta, suojaustasosta tai elinkaaren vaiheesta.

Seurakunnan palveluiden perustana ovat seurakuntalaisten tarpeet ja tietyt viranomaistoiminnot. Toimintaympäristön laaja-alaisuus ja monimuotoisuus aiheuttavat sen, että henkilötietojen tietosuojasetuksen mukaisen käsittelyn merkitys on korostetun suuri. Noudattamalla Suomen evankelisluterilaisen kirkon tietoturvamääräyksiä ja tämän tietosuojapolitiikan periaatteita varmistetaan, että EU:n yleisen tietosuojasetuksen ja sitä täydentävän kansallisen tietosuojalain sekä muiden henkilötietojen käsittelyä seurakunnissa ohjaavien lakien asettamat vaatimukset rekisterinpitäjälle henkilötietojen käsittelyssä täyttyvät.

Tietosuojapolitiikka-asiakirjan liitteenä ovat myös 1) kaavio siitä, miten vastuut tietosuojan asiakirjoista jakautuvat eri toimijoille sekä 2) toimintamalli tietosuojaloukkauksen tapahduttua ja 3) toimintamalli siitä, miten tietosuojarikkomukset käsitellään.

Pöytäkirjantarkastaja SS. Pöytäkirjantarkastaja P. Uljas

Kirkkoneuvosto

20.02.2024

Tietosuojapolitiikka on julkinen asiakirja, jonka hyväksyy kirkkovaltuusto. Asiakirja hyväksytään kirkkovaltuustokaudeksi, mutta sitä päivitetään tarpeen mukaan. Mahdollisista muutoksista ilmoitetaan aina sekä henkilökunnalle että sidosryhmille ja voimassa oleva versio on julkaistuna seurakunnan kotisivuilla. Äänekosken seurakunnan tietosuojapolitiikka liitteenä no 1.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Äänekosken seurakunnan tietosuojapolitiikka-asiakirjan vuosille 2024-2026.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

### SEURAKUNTASIHTEERIN NIMEÄMINEN

Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen p. 040 7681837

Kn 30 § Kirkkoneuvosto päätti kokouksessaan 23.1.2024/§ 11 laittaa seurakuntasihteerin toimen avoimeen hakuun. Rekrytointityöryhmään nimettiin kirkkoneuvoston jäsenet Marjatta Huhta, Jemo Kettunen ja Mervi Oksanen sekä kirkkoherra. Hakuaika päättyi 7.2. Tehtävään ilmoittautui määräaikaan mennessä 27 hakijaa. Hakijayhteenveto liite 2.

Työryhmä haastatteli 12.2. neljä hakijaa, joilla hakuasiakirjojen mukaan on vahvimmat edellytykset tehtävän hyvään hoitamiseen: Maisa Jokilahden, [REDACTED], Heidi Kyllösen ja [REDACTED]. Haastateltujen hakemukset liite 3.

Seurakuntasihteerin tehtävään kuuluu seurakunnan ulkoista ja sisäistä viestintää, asiakaspalvelua seurakuntatoimistossa sekä hallinnon sihteerin tehtävät. Hakuilmoituksen mukaisesti tehtävän hoitaminen edellyttää viestinnän tai media-alan koulutusta ja/tai työkokemusta sekä kirkon viestinnän tuntemusta. Pohjakoulutusvaatimus on soveltuva ammatillinen tai AMK-tutkinto. Lisäksi haastattelussa kiinnitettiin huomiota erityisesti hakijan

1. viestinnän osaamiseen
2. kätevyteen erilaisten sähköisten järjestelmien käytössä
3. kirkon viestinnän tuntemukseen
4. vuorovaikutukseen ja yhteistyötaitoihin
5. positiiviseen ja joustavaan työotteeseen

Rekrytointityöryhmän muistio oheismateriaalina.

Hakuasiakirjojen ja haastattelun perusteella rekrytointityöryhmä esittää tehtävään valittavaksi Heidi Kyllösen, jolla on vahva osaaminen kaikkiin tehtävän osa-alueisiin sekä ajantasakoulutus digiviestintään. Varalle työryhmä ehdottaa Maisa Jokilahtea, joka on hyvin soveltuva tehtävään ja jolla on pitkä työkokemus printtivistinnän tuottamisesta.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää nimetä seurakuntasihteerin toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen 1.4.2024 alkaen Heidi Kyllösen, varalle Maisa Jokilahden. Tehtävän vaativuuksryhmä on 403 ja virkapaikka Äänekosken seurakuntakeskus. Tehtävässä on 6 kk koeaika. Tehtävään nimetyn on

Pöytäkirjantarkastaja

S.S.

Pöytäkirjantarkastaja

P. U.

Kirkkoneuvosto

20.02.2024

toimitettava esihenkilölle hyväksyttävä selvitys terveydentilasta ennen työsopimuksen allekirjoittamista.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti.

NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄN ROOLI SEURAKUNNAN PÄÄTÖKSENTEOSSA  
Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen p. 040 7681837

Kn 23.1. Kirkkojärjestyksen 10. luvun 5 § määrittelee nuorten vaikuttajaryhmän  
Kn 8 § tarkoitusta ja tehtävää seuraavasti:

*Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi seurakunnan on asetettava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä. Vaikuttajaryhmä voi olla usean seurakunnan yhteinen. Vaikuttajaryhmän tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Vaikuttajaryhmään valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29-vuotiaita seurakunnan jäseniä.*

Äänekosken seurakunnassa on toiminut nuorten vaikuttajaryhmä jo useita vuosia. Hallintosääntömme 5 §:n mukaan

*Nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu noin 10 jäsentä, joiden on kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:n mukaisesti oltava alle 29-vuotiaita konfirmoituja kirkon jäseniä. Kirkkoneuvosto nimeää syyskauden alussa nuorten vaikuttajaryhmän jäsenet vaikuttajaryhmään ilmoittautuneista nuorista vuodeksi kerrallaan. Nuorten vaikuttajaryhmän tehtävistä säädetään kirkkojärjestyksen 10 luvun 5 §:ssä.*

Lasten ja nuorten oikeuksista ja hyvinvoinnista huolehtiminen on erityisen tärkeää. Nuorten vaikuttajaryhmien avulla seurakunta kuulee nuoria ja antaa nuorille itselleen mahdollisuuden tulla kuulluiksi ja osallistua seurakunnan toiminnan kehittämiseen.

Nuoret ovat tämän hetken seurakunnan ja kirkon olemuksen ja toiminnan peili. On tärkeää kuunnella millaiseen kirkkoon ja seurakuntaan nuoret haluavat sitoutua, ja mitä he tarvitsevat hengellisen kasvunsa tueksi. Seurakunnan hallinnolla on merkittävä vastuu siitä, että nuorilla on näennäisvaikuttamisen sijaan todellisia väyliä saada äänensä kuuluviin. Nuorten ja päättäjien kohtaaminen antaa mahdollisuuden pitkän kokemuksen ja uusien ideoiden ja toimintatapojen väliseen vuoropuheluun.

Kirkkojärjestyksessä Nuorten vaikuttajaryhmät on liitetty osaksi lapsivaikutusten arviointia. Ryhmien avulla varmistetaan nuorten äänen kuuluminen seurakunnassa ja varmistetaan nuorten mahdollisuudet osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen sekä vaikuttaa päätöksentekoon. Jotta tämä toteutuu, vaikuttajaryhmän yhteys hallintoon on tärkeä muodostaa säännölliseksi. Nuorille voidaan esimerkiksi antaa läsnäolo- ja puheoikeus neuvostossa ja valtuustossa ja heidät voidaan nimetä jäseniksi työryhmiin. Koska seurakunnassamme on jo toiminnassa oleva vaikuttajaryhmä, on hyvä kuulla vaikuttajaryhmän oma kanta tähän asiaan.

Pöytäkirjantarkastaja S.S. Pöytäkirjantarkastaja P. Q.

Kirkkoneuvosto

20.02.2024

Valmistelu: lapsiasiahenkilöt, nuorten vaikuttajaryhmän puheenjohtaja ja kirkkoherra.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää

- 1) tiedustella nuorten vaikuttajaryhmältä, millaista vuorovaikutusta ryhmän jäsenet toivovat kirkkoneuvoston ja -valtuuston kanssa ja
- 2) kutsua nuorten vaikuttajaryhmän seuraavaan kokoukseensa 20.2. keskustelemaan ja kertomaan, mikä heidän mielestään on tärkeää seurakunnan päätöksenteossa.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

-----

Kn 31 §

Ehdotus: Kirkkoneuvosto

1. keskustelelee nuorten vaikuttajaryhmän kanssa (keskustelumuistio liite 4) ja
2. päättää vaikuttajaryhmän mahdollisesta osallistumisesta kirkkoneuvoston kokouksiin.

Päätös: 1. kirkkoneuvosto keskusteli vaikuttajaryhmän edustajien Esa Rantasen ja Janita Rahkosen kanssa (muistio liitteenä 4)

2. kirkkoneuvosto päätti, että nuorten vaikuttajaryhmän valitsemalla edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kirkkoneuvoston kokouksissa. Kirkkoneuvosto nimeää edustajan ja varaedustajan vaikuttajaryhmän toimikaudeksi. Vaikuttajaryhmän edustajille järjestetään koulutusta erityisesti salassapitosäännösten osalta.

#### METSÄPALVELUJEN HANKINTA VUOSILLE 2024-2026

(esittelijä talousjohtaja Heikki Hintikka, puh. 0400 321 349)

Kn 32 §

Metsäpalvelujen hankinta on viimeksi kilpailutettu vuosille 2021- 2023. Vuosille 2024 -2026 metsänhoitopalveluista ja joistakin muista tehtävistä on laadittu tarjouspyyntö, joka on sisällöltään pääosin samanlainen kuin aiempikin. Metsäsuunnitelma on laadittu vuosille 2021-2031.

Tarjouspyynnöt pyydettiin neljältä eri toimijalta eli Stora-Ensolta, UPM-Metsä Oy:ltä, Metsä-Groupilta ja Metsänhoitoyhdistys Keski-Suomelta. Kuudesta eri hoitotyöajista tarjoukset on pyydetty antamaan euroa/ha, puukaupallisista palveluista euroa/kuutiometri, asiantuntijapalveluista ja metsurityöstä euroa/tunti. Hankinnan ennakoitu arvo sopimuskaudella alittaa kansallisen kynnysarvon eli kyseessä on ns. pienhankinta eikä hankintalakia siten sovelleta. Hinnat on pyydetty antamaan sitovina 30.09.2025 saakka.

Tarjouspyynnöt on pyydetty palauttamaan 06.02. 2024 mennessä. Määräaikaan mennessä saatiin kolme tarjousta. Tarjoukset vertaillaan

Pöytäkirjantarkastaja S.S. Pöytäkirjantarkastaja P. U.

Kirkkoneuvosto

20.02.2024

tarjouspyynnön mukaan siten, että metsänhoitopalvelujen painoarvo on 88 % ja muiden osalta painoarvo on 4 %/palvelu eli yhteensä 12 %. Hoitotyöt on eritelty kuuteen eri hoitotyölajiin siten, että laskennallisena arviona hoitotoille on ilmoitettu yhteensä 88 ha kolmen vuoden aikana. Muita palveluja ovat puukaupalliset palvelut, asiantuntijapalvelut ja metsurityö.

Tarjouspyynnön (oheismateriaalina) mukaan valintaperusteena on halvin tarjous edellyttäen, että tarjous täyttää muut tarjouspyynnön mukaiset ehdot. Tarjousvertailun perusteella halvimman tarjouksen metsänhoitopalveluista on jättänyt Metsä-Group (88 p) ja myös muiden palvelujen osalta Metsä-Groupin tarjous on edullisin (12 p). Siten kokonaisvertailussa halvimman tarjouksen on tehnyt Metsä-Group. Stora-Enson tarjousvertailupisteet olivat 93,9 ja Mhy:n 87,3.

Tarjousten pisteytysvertailu liitteessä 5.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää, että tarjouspyynnön mukaiset metsäpalvelut hankitaan Metsä-Groupilta sen tekemän tarjouksen mukaisesti.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi ehdotuksen yksimielisesti. Timo Forsgren ilmoitti olevansa jäävi eikä osallistunut keskusteluun eikä päätöksentekoon ja poistui asian käsittelyn ajaksi.

#### TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Kn 33 § Viranhaltijapäätökset:

Kirkkoherra:

Nuoriso- ja rippikoulutyön kevään 2024 leirit/retket työntekijät 29.01.2024/ 3 §  
Ehtoollisenjako-oikeuksia 29.01.2024 / 4 §

Talusohtaja:

Kiinteistötyöntekijän ottaminen määräaikaiseen työsuhteeseen 1.2.-30.4.2024 seurakuntapuutarhurin virkavapaan vuoksi 02.02.2024/ 1 §

#### MUUT ASIAT

Kn 34 § ---

#### MUUTOKSENHAKUILMOITUS

Kn 35 § Kokouksen lopuksi puheenjohtaja antoi kirkkolain 12 luvun mukaisen muutoksenhakuohjeen, liite no 6.

Pöytäkirjantarkastaja

SS

Pöytäkirjantarkastaja

P. G.



Kirkkoneuvosto

20.02.2024

---

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO JA MUUTOKSENHAKU

Kn 36 § Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla [aanekoskenseurakunta.fi/paatoksenteko](http://aanekoskenseurakunta.fi/paatoksenteko).

## KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kn 37 § Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.20

Pöytäkirjantarkastaja SS Pöytäkirjantarkastaja P. U.