

Kirkkoneuvosto

KOKOUSAIKA

Tiistai 19.9.2023 klo 17

KOKOUSAIKKA

Äänekosken seurakuntakeskus

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

liitteet

| | | |
|----|------|--|
| 1 | 58 § | KOKOUKSEN AVAUS |
| 2 | 59 § | KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN |
| 3 | 60 § | ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN |
| 4 | 61 § | PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTEN- LASKIJOIDEN VALITSEMINEN |
| 5 | 62 § | JÄSENEEN JA VARAJÄSENEEN NIMEÄMINEN LAPUA HIIPPAKUNNAN ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISJOHTOKUNTAAN KAUELLE 2024-2025 |
| 6 | 63 § | SELVITYS OSA-AIKAISEN (60 %) SEURAKUNTA- MUUSIKON VIRAN KOKOAIKAISTAMISESTA |
| 7 | 64 § | TALOUSARVION TOTEUTUMA 31.08.2023 |
| 8 | 65 § | TALOUSARVIOEHDOTUKSEN 2024 LAADINTAOHJEET |
| 9 | 66 § | LAAJANIEMEN LEIRIKESKUKSEN KEITTIÖN KORJAUKSET |
| 10 | 67 § | KUOKANNIEMEN LEIRINTÄALUEKÄYTTÖÄ VARTEN TEHDYN MAANVUOKRASOPIMUKSEN VUOKRAOIKEUDEN SIIRTÄMINEN |
| 11 | 68 § | SUNTION REKRYTOINTI |
| 12 | 69 § | KESKI-SUOMEN IT-YHTEISTYÖALUEEN TIETOTURVAPOLITIIKAN HYVÄKSYMINEN JA SEURAKUNNAN YHDYSHENKILÖIDEN NIMEÄMINEN |
| 13 | 70 § | OMAISUUDEN TARKASTUSMUISTIO |
| 14 | 71 § | HENKILÖSTÖASIA |
| 15 | 72 § | TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT |
| 16 | 73 § | MUUT ASIAT |
| 17 | 74 § | MUUTOKSENHAKUILMOITUS |
| 18 | 75 § | PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO JA MUUTOKSENHAKU |
| 19 | 76 § | KOKOUKSEN PÄÄTÖS |

PUHEENJOHTAJA

ELINA TOURUNEN

Kirkkoneuvosto

Tiedotusversio

19.9.2023

KOKOUSAIKA

Tiistai 19.9.2023 klo 17–19.30

KOKOUSPAIKKA

Äänekosken seurakuntakeskus

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET

Läsnä= x

| | |
|----------------------|-------------------|
| X Elina Tourunen | puheenjohtaja |
| X Forsgrén Timo | jäsen |
| Olli Jämsén | varajäsen |
| X Huhta Marjatta | jäsen |
| Kirsti Piilonen | varajäsen |
| X Kettunen Jemo | jäsen |
| Akusti Väisänen | varajäsen |
| X Kinnunen Pentti | jäsen |
| Liisa Lakanen | varajäsen |
| X Pasanen Timo | jäsen |
| Hannu Lehmonen | varajäsen |
| X Pellinen Tanja | jäsen |
| Minna Kuusjärvi | varajäsen |
| X Rautiainen Sinikka | jäsen |
| Mervi Oksanen | varajäsen |
| X Salahub Sari | jäsen |
| Eija Kangas | varajäsen |
| X Tarvainen Tarja | varapuheenjohtaja |
| Maija Piitulainen | varajäsen |
| X Uljas Pekka | jäsen |
| Sami Leino | varajäsen |

MUUT SAAPUVILLA OLLEET

| | |
|----------------------------|---|
| X Seppo Mertanen | kirkkovalt.pj. |
| X Jaana Tani | kirkkovalt.varapj |
| X Heikki Hintikka | talousjohtaja/esittelijä |
| X Juho Hintikka (§ 63) | yksikön esihenkilö, ei osallistunut päätöksentekoon |
| X Riitta Kaikuranta (§ 68) | yksikön esihenkilö, ei osallistunut päätöksentekoon |

ASIAT

58 § - 76 §

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS
JA VARMENNUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Elina Tourunen

Heikki Hintikka

Tarja Tarvainen (§§ 63,68,71)

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS-
TOIMITUS

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme

Tarkastusaika Äänekoskella, 20.9.2023

Allekirjoitukset

Sinikka Rautiainen

Sari Salahub

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

KOKOUKSEN AVAUS

Kn 58 § Puheenjohtaja avasi kokouksen. Lukukappale: Psalmi 86: 1–10

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kn 59 § Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 9 muuta jäsentä. Valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. KL 7: 4 mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kirkkoneuvoston kokouksista ja koolle kutsumisesta on määräykset kirkkojärjestyksessä (KJ 9) ja kirkkoneuvoston ohjesäännössä. Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi tai vähintään kolme jäsentä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvoston kokoukset pyritään sopimaan alustavasti etukäteen syys- ja kevätkauden ensimmäisissä kokouksissa. Kokoukset alkavat pääsääntöisesti klo 17.00 ja kokouspaikkana on yleensä Äänekosken seurakuntakeskus. Puheenjohtaja voi kuitenkin muuttaa tarvittaessa kokousaikaa ja -paikkaa.

Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla, jonka mukaan kirkkoneuvoston kutsu ja esityslista lähetetään sähköpostilla sekä pyynnöstä postitetaan myös kirjepostina jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsu ja esityslista liitteineen lähetetään sähköpostilla tiedoksi myös varajäsenille. Samalla on kokouksesta ilmoitettava kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä niille viranhaltijoille, joilla on kirkkoneuvostossa läsnäolo- ja puheoikeus. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Tämän kokouksen kutsu on lähetetty sähköpostilla sekä postitettu kirjepostina 13.9.2023.

Ehdotus: Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEEN

Kn 60 § Kirkkoneuvoston ohjesäännön 8 §:n mukaan esittelijän tulee valmistella asiasta kirjallinen selonteko, joka perusteltuine ehdotuksineen päätökseksi on ajoissa ennen kokousta toimitettava kirkkoneuvoston jäsenille. Jos asian kiireellisyys sitä vaatii, esittelymuistio päätösehdotuksineen voidaan antaa kokouksessa. Vähäisenä pidettävä asia, joka on laadultaan tai merkitykseltään sellainen, ettei se edellytä kirjallista esittelyä, voidaan kuitenkin esitellä suullisesti. Esityslista on lähetetty sähköpostilla sekä postitettu kirjepostina 13.9.2023.

Ehdotus: Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Kirkkoneuvosto

Tiedotusversio

19.9.2023

Päätös: Hyväksyttiin muutettuna siten, että päätettiin käsitellä ensimmäisinä asioina 63 § ja 68 §.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN JA ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Kn 61 § Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Ehdotus: Valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Sinikka Rautiainen ja Sari Salahub. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

JÄSENEEN JA VARAJÄSENEEN NIMEÄMINEN LAPUAN HIIPPAKUNNAN ALUEKESKUSREKISTERIN YHTEISJOHTOKUNTAAN KAUELLE 2024-2025 (Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen, p. 040 768 1837)

Kn 62 § Alueellisen keskusrekisterin toimintaa johtaa KJ 11 luvun 1§ 1 mom. tarkoittama yhteisjohtokunta. Yhteisjohtokunnassa on jäseniä 1/3 sopimuseurakuntien määrästä ja jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Yhteisjohtokunnan jäsenet valitaan kahdeksi vuodeksi kerrallaan. Nimettyjen tulee olla vaalikelpoisia oman seurakunnan luottamustoimeen. Isäntäseurakunnalla on pysyvä jäsenyys yhteisjohtokunnassa, sopimuseurakuntien jäsenyys on kiertävä. Sopimuseurakuntien vuorjärjestyksen vahvistaa yhteisjohtokunta.

Lapuan hiippakunnan alueellisen keskusrekisterin johtosäännön (hyväksytty 25.5.2021) mukaan (3 §) sopimuksen solmineiden seurakuntien kirkkovaltuustot/ seurakuntayhtymien yhteiset kirkkovaltuustot nimeävät Lapuan hiippakunnan alueellisen keskusrekisterin yhteisjohtokuntaan jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet. Yhteisjohtokunnan jäsenillä tulisi olla riittävä jäsenrekisteriä koskeva asiantuntemus ja heidän tulisi olla ensisijaisesti viranhaltijoita.

Yhteisjohtokunta on päättänyt kokouksessaan 5.9.2023 esittää pyynnön Äänekosken seurakunnan edustajan (varsinaisen jäsenen ja hänen henkilökohtaisen varajäsenen) nimeämiseksi Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan kaudelle 2024–2025.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se nimeää Lapuan hiippakunnan aluekeskusrekisterin yhteisjohtokuntaan jäsenen ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen kaudelle 2024–2025.

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

Päätös: Ehdotuksen mukainen. Tarja Tarvainen ei osallistunut asian käsittelyyn eikä päätöksentekoon.

SELVITYS OSA-AIKAISEN (60 %) SEURAKUNTAMUUSIKON VIRAN KOKOAIKAISTAMISESTA

(Esittelijä kirkkoherra Elina Tourunen p. 040 7681837)

Kn 63 § Seurakuntamme kolmas B-kanttorin virka on jätetty täyttämättä vuoden 2022 alusta alkaen. Virka jätettiin täyttämättä toistaiseksi. Viran tilalle perustettiin seurakuntamuusikon osa-aikainen (60 %) virka. On tullut aika harkita tämän järjestelyn toimivuutta ja B-kanttorin viran lakkauttamista.

Seurakuntamuusikon viran täyttämiseksi otettiin tavoitteeksi löytää tehtävään henkilö, jolla on osaamista lasten, nuorten ja perheiden kanssa tehtävään musiikkityöhön. Siksi virka sijoitettiin Kasvun ja perhetyön rakentajien yksikköön. Samoihin aikoihin yksikön kokoonpanoa vahvistettiin seurakuntapastorin viralla, jonka tehtävänkuvaan kuuluvat erityisesti nuoriso- ja rippikoulutyö.

Arviointia Kasvun ja perhetyön rakentajien yksikön kannalta:

Koska virka on osa-aikainen ja tehtävään on kuulunut kahtena viikonloppuna osallistuminen kirkollisiin toimituksiin ja jumalanpalveluksiin, viranhaltijalla on vähemmän arkityöpäiviä. Tämä on hankaloittanut työn yhteistä suunnittelua ja kehittämistä.

Erityisesti seurakuntamme varhaiskasvatus on kehittämishaasteen edessä. Päiväkerhoikäisten lasten määrä on lähes puolittunut viimeisen kymmenen vuoden aikana. Yhä kattavampi osa päiväkerhoikäisistä lapsista on kunnallisen päivähoidon piirissä. Muun muassa tästä syystä perinteiseen päiväkerhoon osallistuvien lasten määrä on laskenut.

Seurakunnan varhaiskasvatuksessa on nojaututtu vahvasti säännölliseen päiväkerhotoimintaan. Nyt ollaan murrosvaiheessa: Perinteinen kerhotoiminta tavoittaa perheitä entistä huonommin. Siksi perinteisten työmuotojen tilalle on kehitettävä toimintoja, joilla pystytään tähän aikaan sopivalla tavalla tukemaan perheitten kristillistä kasvatusta. Tähän kehittämistyöhön ja työn toteuttamiseen tarvitaan edelleen sitä varhaiskasvatuksen, perhetyön ja myös nuorisotyön osaamista, jota on seurakuntamme viidellä lastenohjaajalla ja neljällä nuorisotyönohjaajalla.

Säännöllisistä kerhoista tullaan siirtymään enemmän tapahtumaluonteiseen toimintaan. Tämä vaatii laaja-alaisempaa työtettä kaikilta työntekijöiltä sekä varhaiskasvatuksessa että nuorisotyössä. Seurakuntamuusikon työpanos vahvistaa työalarajat ylittävää laaja-alaista ja monipuolista työtettä yksikössä ja koko seurakunnassa. Viran kokoaikaistaminen mahdollistaisi monipuolisemman tapahtumatarjonnan kehittämisen yksikössä. Juuri työn

kehittämisen näkökulmasta viran kokoajaistaminen voisi olla tarkoituksenmukaista, vaikka se lisääkin henkilöstöön kohdistuvaa säästöpainetta yksikössä. Tämä on otettava huomioon, kun virkojen/toimien

jatkoa harkitaan tulevaisuudessa henkilöstön poistuessa luontaisesti palvelussuhteesta.

Arviointia musiikkityön kannalta:

Seurakuntamuusikon viran perustamisen takana on uudenlaista, rohkeaa ajattelua musiikkityön kehittämisestä. Ratkaisu on onnistuneesti tuonut vaihtelevuutta jumalanpalvelusmusiikin toteutukseen ja uutta sykettä lapsille, nuorille ja perheille suunnattuun toimintaan. Virkaan kuuluu myös kanttorin perustyö jumalanpalveluselämässä ja kirkollisissa toimituksissa.

Koska viranhaltijalta ei edellytetä B-kanttorin koulutustasoa, tehtävän suppeampi vaatavuustaso pitäisi ottaa nykyistä paremmin huomioon tehtävänkuvaa määriteltäessä. Osa-aikaisen viran tehtävänkuvasta suunniteltua suurempi osuus on suuntautunut kirkollisiin toimituksiin ja jumalanpalveluksiin. Myös erilaiset aikuistyön- ja yleisen seurakuntatyön tilaisuudet ovat lohkaisseet seurakuntamuusikon työajasta ennakoitua isomman osan; toiveita seurakuntamuusikon osaamisen hyödyntämiseen myös aikuisille suunnattuihin tilaisuuksiin on ollut paljon.

Seurakuntamme kaksi B-kanttorin viranhaltijaa ovat kannanotossaan 1.6.2023 todenneet, että seurakuntamuusikon viran kokoajaistaminen ”olisi sijoitus tulevaisuuteen.” He toteavat, että tällä hetkellä 60-prosenttinen työaika ei riitä kunnolla lasten ja nuorten musiikkityön kehittämiseen, koska aikaa menee myös toimitusten ja jumalanpalvelusten valmistamiseen. Seurakuntamuusikon viran nykyinen haltija on tuonut mukanaan uusia näkökulmia musiikkityöhön ja tavoittaa sellaisia ihmisiä, joita ei ennen ole tavoitettu. Hänen vahvuuksiaan ovat improvisointi pianolla ja uruilla, pitkä kokemus bänditoiminnasta sekä äänentoistojärjestelmien ja sähköisten soittimien tuntemus. Lisäksi kannanotossa todetaan, että seurakuntamuusikon viran kokoajaistaminen on kanttorien jaksamisen kannalta tärkeää: ”Musiikkityön nykyiset resurssit on vedetty ääri rajoilleen. Musiikkityö läpäisee kaikki työmuodot ja on tavoitettavaa toimintaa seurakuntamme tulevaisuuden kannalta.”

Välitön vaikutus seurakuntamuusikon viran kokoajaistamisella olisi siihen, että tarve palkata sijaiskanttoreita vähenisi. Nykyisellään sijaiskanttoreiden palkkaamiseen käytetty määräraha on ollut vuodessa noin 10 000 euroa. Jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten toteuttamiseen tarvittaisiin kuitenkin edelleen sijaisapua ruuhka- ja loma-aikoina.

Hallinnon näkökulmia:

Seurakuntamuusikon tehtävä on vaativuusryhmältään matalampi (502; vähimmäispalkka 2598,45e) kuin B-kanttorin virka (601; vähimmäispalkka 2987,40). Siksi seurakuntamuusikon viran perustaminen on ollut seurakunnalle edullinen ratkaisu. Virka antaa myös mahdollisuudet nimetä tehtävään osaaja, joka koulutuksensa ja ammattitaitonsa pohjalta tuo

uudenlaisia näkökulmia seurakunnan musiikkityöhön. Nämä seikat puoltavat sitä, että avoinna oleva B-kanttorin virka olisi tarkoituksenmukaista lakkauttaa.

Virkoja koskevat päätökset tulee aina tehdä seurakunnan tarpeista käsin. Seurakunnan koko ja taloustilanne huomioon ottaen kolmas kokoaikainen musiikkityön virka pelkästään musiikkityön tarpeisiin ei tule kyseeseen. Osa-aikaisissa tehtävissä on kuitenkin aina se riski, että työntekijä ei pysty sitoutumaan tehtävän hoitamiseen pitemmäksi aikaa taloudellisista tai muista syistä. Työyhteisön, työalatiimien ja seurakuntalaisten palautteen perusteella osa-aikaisen seurakuntamuusikon viran tämänhetkinen haltija on osaamisellaan ja innostuksellaan vastannut mainiolla tavalla juuri siihen tarpeeseen, johon virka perustettiin. Viran kokoaikaistaminen mahdollistaisi tämän osaamisen laajemman käyttämisen erityisesti seurakunnan kasvatus- ja perhetyössä. Näin hallinnon päätöksellä tuettaisiin Kasvun ja perhetyön rakentajien yksikön toiminnan kehittämistä kohti uudenlaista, tavoittavampaa tapaa tukea perheiden kristillistä kasvatusta.

Koska seurakunnan henkilöstöresurssia määrätietoisesti vähennetään, on virkoja koskevia päätöksiä harkittava tarkoin. On tehtävä ennakoivaa henkilöstösuunnittelua, joka vastaa - ei vain työn tämänhetkisiin, vaan myös tulevaisuuden tarpeisiin. Päätökset henkilöstön määrässä on tehtävä siten, että jäljelle jäävät virat ja toimet vastaavat seurakunnan nykyisiä ja tulevia tarpeita ja mahdollistavat toiminnan, jolla tavoitetaan alueellamme asuvat ihmiset mahdollisimman kattavasti ja palvellaan heitä erilaisissa elämäntilanteissa siten, että seurakunta voidaan kokea merkityksellisenä yhteisönä, johon halutaan kuulua.

Seurakuntamuusikon viran kokoaikaistaminen lisäisi henkilöstökuluja vuodessa noin 20 000 euroa. Koska seurakunnan jäsenmäärä vähenee ja vastaavasti verotulot pienevät, edellyttää talouden tasapainossa pitäminen sitä, ettei henkilöstökuluja nosteta – päinvastoin määrätietoisella henkilöstösuunnittelulla niitä tulee laskea. Siksi, mikäli seurakuntamuusikon virka kokoaikaistetaan, on vastaavasti mietittävä, mistä muualta henkilöstökuluja karsitaan. Henkilöstösuunnitelma vuosille 2024–2026 laaditaan uuden toiminta- ja taloussuunnitelman yhteyteen.

Päätöksen B-kanttorin viran lakkauttamisesta ja seurakuntamuusikon viran mahdollisesta kokoaikaistamisesta tekee kirkkovaiktuusto.

Kirkkoneuvosto

Tiedotusversio

19.9.2023

Valmistelu: kirkkoherra, Kasvun ja perhetyön rakentajien yksikön esihenkilö

Ehdotus: Kirkkoneuvosto perehtyy selvitykseen seurakuntamuusikon viran kokoaikaistamisesta ja käy lähetekeskustelun 1) B-kanttorinviran lakkauttamisesta ja 2) seurakuntamuusikon viran kokoaikaistamisesta.

Päätös: Kirkkoneuvosto kävi lähetekeskustelun, jonka perusteella ehdotuksen mukaiset kohdat 1 ja 2 tulevat seuraavan kirkkoneuvoston käsittelyyn. Puhetta johti varapuheenjohtaja Tarja Tarvainen.

TALOUSARVION TOTEUTUMA 31.08.2023

(esittelijä Heikki Hintikka, puh. 0400321349)

Kn 64 § Talousarvion 2023 käyttötalousosan ulkoisten toimintatuottojen toteutuma elokuun lopussa on 71,9 %. Toimintatuotot ovat talousarviossa 555 747 euroa ja toteutuma 399 526 euroa. Ulkoisten toimintakulujen osalta toteutuma eli käyttöprosentti on 66,6 %, keskimääräinen laskennallinen toteutuma kahdeksan kuukauden osalta on 66,6 %. Toimintakulut ovat talousarviossa 3,508 milj. euroa ja toteutuma 2,337 milj. euroa. Toimintakatteen toteutuma on 65,7 %.

Verotulojen osalta toteutuma on 72,8 %. Tammi-elokuussa saatujen kuukausitilitysten perusteella ansio- ja pääomatuloveroja on kertynyt yhteensä 2,402 milj. euroa aiemmat verovuodet mukaan lukien.

Investointiosaan on kuluvalle vuodelle budjetoitu yhteensä 543 000 euroa ja toteutuma on elokuun lopussa 18,8 %. Toteutuman vähäisyyttä selittää osittain se, että Laajaniemen leirikeskuksen lämpösaneerausurakka on käynnistynyt vasta syyskuun alussa. Myös Suolahden kappelin IV-konehankinnan ja Sumiaisten hautausmaan laajennuksen osalta hankkeet toteutuvat syksyn aikana. Investointihankkeista määräraha-alitusta on tulossa Hietaman kirkon maalauskorjausten ja Suolahden kirkon vesikattokorjauksen osalta.

Oheismateriaalina tuloslaskelman ja pääluokkatason sekä investointien toteutumavertailu.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi talousarvion käyttö- ja tuloslaskelmaosan sekä investointiosan toteutuman 1. 1.- 31. 8. 2023.

Päätös: Merkittiin tiedoksi ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

TALOUSARVIOEHDOTUKSEN 2024 LAADINTAOHJEET

(esittelijä Heikki Hintikka, puh. 0400321349)

Kn 65 § Vuoden 2022 tilinpäätöksessä vuosikate oli n. 475 000 euroa ja ylijäämä n. 74 000 euroa. Verotulojen tilitykset vähenivät edellisvuodesta n. 72 000 euroa eli 2,3 % ja verotuloja kertyi 3,068 milj.euroa. Kuluvan vuoden talousarviossa vuosikate on n. 376 000 euroa ja ylijäämäarvio on n. 38 000 euroa. Verotilitykset ovat kasvaneet tänä vuonna elokuun loppuun mennessä 8,2 % eli n. 182 000 euroa viime vuoden vastaavasta ajankohdasta. Verotulojen kasvun osaselittäjä on verovähennysten muutos, joka aiheutui soteuudistuksesta. Toinen merkittävä tekijä on palkka- ja eläketulojen kasvu. On kuitenkin huomioitava, että verovuoden 2022 maksuunpanotilitys (veronpalautukset/jäännösverot/oikaisu) on ennakkotietojen perusteella n. 154 000 euroa. Ao. määrä huomioidaan heinä-joulukuun tilityksissä, joten kahden

kuukauden osalta tilityksiä on toteutunut. Lisäksi osa verovuoden 2022 jäännösverotilityksistä saadaan vasta tammikuun 2024 tilityksen yhteydessä.

Kirkkohallitus ja FCG ovat laatineet 31.8. 2023 seurakunnille uuden verotuloennusteen, jossa on otettu mahdollisimman hyvin huomioon verotulokertymiin vaikuttavat tekijät. Ennusteessa on huomioitu verotulojen kertymät tämän vuoden osalta heinäkuun loppuun saakka. Ennusteen pohjana on mm. Tilastokeskuksen väestöennuste, kuntaliiton veroennusteet, seurakunnan jäsenmäärän kehitys ja veroa maksavien seurakuntalaisten verotulon kehitysarvio. Kyseisessä ennusteessa kuitenkin korostetaan, että ennuste on vain seurakuntakohtainen trendilaskelma ja seurakunnilla saattaa olla perustellusti tarve tarkistaa kasvuarvioita alaspäin varovaisuuden periaatetta noudattaen.

Kuluvalle vuodelle kirkkovaltuusto vahvisti tuloveroprosentiksi 1,6 % eli veroprosenttia alennettiin 0,05 % perusteena soteverouudistus ja veroneutraalisuus-periaate. Kirkkohallituksen mukaan kolmannes eli 82 seurakuntaa alensi veroprosenttiaan suosituksen mukaisesti ja 32 seurakuntaa alensi veroprosenttia, mutta vähemmän kuin suositus. Siten yli puolet eli 133 seurakuntaa (53,8 %) säilytti veroprosentin ennallaan alentamissuosituksista huolimatta. Kaikkien seurakuntien verotulot ovat kasvaneet 11 % tammi-elokuun 2023 tilitysten perusteella eli enemmän kuin Äänekosken seurakunnan verotulot, jotka ovat kasvaneet 8,2 %. Osaselittäjä tähän on tuloveroprosentti, jota Äänekosken seurakunnassa laskettiin kirkkohallituksen suosituksen mukaisesti soteverouudistuksen perusteella.

Viimeisimmät tilitykset ja ennusteet huomioiden on mahdollista, että kuluvan vuoden verotuloarvio 3,3 milj. euroa olisi toteutumassa. Edellä mainitussa FCG:n ennusteessa arvio tämän vuoden kertymäksi on 3,388 milj.euroa. Vuonna 2024 verotulojen kasvu jäisi arviolta noin 1,5 prosenttiin. Vuosina

2025–2030 verotulojen kehitys olisi vuositasolla noin 0,5 prosentin tuntumassa.

Kuluttajahintojen vuosimuutos oli vielä heinäkuussa 6,5 %, mutta ennusteiden mukaan hintojen nousu tasaantuu loppuvuonna. Inflaation ennustetaan laskevan ensi vuonna eri arvioiden mukaan 2–3 prosentin välille. Kirkon virka- ja työehtosopimuksen sopimuskausi on 1.3.2023–28.02.2025. Vuonna 2024 peruspalkkoja tarkistetaan 1.2.2024 lukien vähintään 2,5 prosentin yleiskorotuksella. Vuonna 2024 talousarviossa varaudutaan arviolta 2,5–3,0 %:n henkilöstökulujen (palkat ja sivukulut) nousuun. Henkilöstösuunnitelman mukainen 1,0 henkilötyövuoden vähennys huomioidaan henkilöstökulujen budjetoinnissa.

Tämän vuoden talousarvion toimintakulujen kokonaistoteutuma oli elokuun lopussa alustavien tietojen mukaan 66,6 % eli kulutoteumassa ei ole olennaisia poikkeavuuksia. Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 6.6.2023 §50

linjannut, että talousarviokehystenä käytetään pääosin enintään vuoden 2023 määrärahasoaa toimintakulujen osalta. Tämä linjaus on edelleen perusteltu.

Toisaalta joidenkin kuluerien osalta on vielä epävarmuustekijöitä ja verotuloarviokin tarkentuu vielä syksyn aikana eli talousarvion tilanne voi vielä muuttua.

Talousarvion laadintaohjeet, liite 1.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarviovuoden 2024 laadintaohjeet.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

LAAJANIEMEN LEIRIKESKUKSEN KEITTIÖN KORJAUKSET

(esittelijä Heikki Hintikka, puh. 0400321349)

Kn 66 § Talousarvion investointiosassa on määrärahavaraus 45 000 euroa Laajaniemen leirikeskuksen päärakennuksen keittiön rakennusteknisiin korjauksiin sekä lisäksi joidenkin keittiökoneiden- ja laitteiden uusintaan. Laitteet ja koneet eivät sisälly korjausurakkaan. Keittiösaneerauksessa on tarkoitus tehdä mm. keittiötilojen ja kylmiötilojen muutostöitä sekä pintamateriaalien ja lattiakaivojen muutoksia. Jakelulinjaston ruuanjakotiski ja aukon ikkuna puretaan ja seinä ummistetaan.

Rakennusselostuksen saneeraustöistä on laatinut Insinööritoimisto Ohvo Oy. Kohteessa on myös tehty haitta-ainekartoitus. Tarjouspyynnön mukaan tilaaja valitsee kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen vertailuperusteena hinnaltaan halvin vähimmäis- ja kelpoisuusehdot ylittävistä tarjouksista.

Kirkkoneuvosto

Tiedotusversio

19.9.2023

Ensimmäisellä tarjouspyyntökierroksella tarjouksia saatiin vain yksi, minkä vuoksi tarjousten jättöaikaa on jatkettu. Urakka-aikaa on joulukuun loppuun asti. Tarjouksia on pyydetty viideltä toimijalta. Tarjouksista käydään vielä selonottoneuvottelu ennen lopullista urakoitsijavalintaa.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää kokouksessa tehtävän ehdotuksen perusteella valita urakoitsijan:
Tarjouksia saatiin kolmelta urakoitsijalta. Hinnaltaan halvin on Jamertek Oy:n tarjous 24 775,20 euroa sis. alv 24 %. Muut tarjoukset olivat 34 162 euroa (Rakennustyö Kauto Oy) ja 39 122 euroa (Maansiirto ja Rakennus Siik Oy). Tarjouksista on laadittu avauspöytäkirja. Kohteessa on tehty halvimman tarjouksen tehneen urakoitsijan kanssa tarkennuskatselmus, jossa on selvitetty tarjouksen sisällön vastaavuutta tarjouspyynnössä mainittuihin toimenpiteisiin mahdollisten ristiriitojen toteamiseksi. Tarkennuskatselmuksen jälkeen Jamertek Oy:n arvonlisäverollinen tarjous on 26 164 euroa. Kirkkoneuvosto päättää valita urakoitsijaksi Jamertek Oy:n.

Päätös: Urakoitsijaksi valittiin Jamertek Oy kokonaisurakkahintaan 26 164 euroa sis alv 24 %.

**KUOKANNIEMEN LEIRINTÄALUEKÄYTTÖÄ VARTEN TEHDYN
MAANVUOKRASOPIMUKSEN VUOKRAOIKEUDEN SIIRTÄMINEN**
(esittelijä Heikki Hintikka puh. 0400321349)

Kn 67 § Kirkkoneuvosto on päätöksellään 21. 2. 2023 (10 §) vuokrannut Sumiaisten Kuokanniemen leirintäalueen maapohjan Päivikki Linnalle viiden vuoden vuokrasopimuksella. Rakennukset ovat vuokralleottajan omistuksessa.

Nykyinen vuokralleottaja on luopumassa leirintäalueen vuokrauksesta 1.10. 2023 lukien ja neuvotellut sopimuksen siirtämisestä uudelle toimijalle.

Vuokrasopimuksen 5. kohdan mukaan vuokralaisella ei ole oikeutta vuokranantajaa kuulematta siirtää vuokraoikeutta kolmannelle osapuolelle. Mahdollisesta vuokraoikeuden siirrosta ja hyväksynnästä tehdään merkintä voimassa olevaan vuokrasopimukseen.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä Kuokanniemen leirintäalueen vuokrasopimuksen siirron 1.10. 2023 lukien Tarja Riihinen-Väänäselle. Vuokrasopimukseen ei tehdä muita muutoksia.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

SUNTION REKRYTOINTI

(esittelijä Heikki Hintikka, puh. 040032134)

Kn 68 § Seurakunnassa on kolme kokoaikaista ja yksi osa-aikainen (50 %) suntion toistaiseksi voimassa olevaa palvelussuhdetta. Osa-aikainen suntio työskentelee puolipäiväisesti omasta pyynnöstään. Yksi suntioista on irtisanoutunut 1.6.2023 siirtyessään toisen seurakunnan palvelukseen. Suntuotarve on tällä hetkellä edelleen 3,5 henkilöä eli rekrytointiprosessi on sen vuoksi käynnistettävä.

Suntioilla on nimetty virka/työntekopaikka, mutta suntiot työskentelevät tarpeen mukaan kaikilla alueilla. Periaatteessa suntioiden perustehtävät ovat samansisältöisiä. Suntuion tehtäväkuvaan sisältyy mm. kirkollisten tilaisuuksien ja muiden seurakunnallisten tapahtumien käytännön järjestelyjen hoitaminen. Suntuion tehtävänä on huolehtia esimerkiksi kirkollisesta irtaimistosta, seurakuntatilojen ja kiinteistöjen ulkoalueiden turvallisuudesta ja puhtaudesta sekä kunnossapidosta ja hautaustoimeen liittyvistä tehtävistä.

Hakijalta edellytetään suntion ammattitutkintoa. Hakijalta odotetaan kykyä itsenäiseen työskentelyyn ja kehittävää työtettä, hyviä työyhteisö- ja tiimityöskentelytaitoja sekä it-osaamista. Työntekijällä on oltava valmius työskennellä koko seurakunnan alueella eri toimipaikoissa. Työtehtävien hoitaminen edellyttää oman auton käyttämistä. Työtehtävät painottuvat viikonloppuihin ja juhlapyyhiin. Suntuion lähiesihenkilönä toimii mahdollisuuksien turvaajat ja kehittäjät-yksikön esihenkilö.

Tehtävän palkkaus määräytyy kirkon virka- ja työehtosopimuksen mukaan ja peruspalkka on vaativuusryhmän 402 mukainen. Työsuhteessa noudatetaan kuuden kuukauden koeaika ja tehtävään valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ennen työsuhteen allekirjoittamista. Valitun on oltava ev.lut. kirkon konfirmoitu jäsen, koska seurakunnan virka- tai työsuhteesuhteeseen voidaan voimassa olevan kirkkolain mukaan ottaa vain konfirmoitu kirkon jäsen tehtävien liittyessä mm. kirkon jumalanpalveluselämään. Myös rikosrekisteriote on esitettävä.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää

1. että, suntion toistaiseksi voimassa olevaan työsuhteeseen rekrytoidaan työntekijä

2. nimetä haastattelutyöryhmään mahdollisuuksien turvaajat ja kehittäjän yksikön esihenkilön ja talousjohtajan lisäksi kaksi muuta jäsentä ja varajäsentä

Päätös: 1. Hyväksyttiin yksimielisesti

2. Haastatteluryhmään valittiin yksikön esihenkilön ja talousjohtajan lisäksi Marjatta Huhta ja Sinikka Rautiainen sekä heille varajäseniksi Tanja Pellinen ja Tarja Tarvainen.

KESKI-SUOMEN IT-YHTEISTYÖALUEEN TIETOTURVAPOLITIIKAN HYVÄKSYMINEEN JA SEURAKUNNAN YHDYSHENKILÖIDEN NIMEÄMINEN (esittelijä Heikki Hintikka, puh. 0400321349)

Kn 69 § Keski-Suomen IT-yhteistyöalueen yhteisjohtokunta on hyväksynyt 15.06. 2023 it-alueen tietoturvapoliittiseksi Kirkon tietoturvapoliittikkaan pohjautuvan tietoturvapoliittikan.

Keski-Suomen IT alueen seurakuntien on osaltaan hyväksyttävä tietoturvapoliittikka. Kirkkoneuvostot voivat tarvittaessa tarkentaa tietoturvapoliittikkaa seurakuntakohtaisesti.

Tietoturvapoliittikan mukaisesti seurakuntien on nimettävä myös yhdys henkilöt sekä tietoturvan että tietosuojan osalta. Seurakunnan it-yhdys henkilönä ja tietoturvan yhdys henkilönä toimii nykyisin talousjohtaja. Tietosuojan yhdys henkilönä toimii kirkkoherra.

Keski-Suomen IT-alueen tietoturvapoliittikka liitteenä 2.

- Ehdotus:
1. kirkkoneuvosto hyväksyy Keski-Suomen IT-alueen tietoturvapoliittikan
 2. Keski-Suomen IT-alueen tietoturvapoliittikka hyväksytään sellaisenaan myös Äänekosken seurakunnan tietoturvapoliittikkaksi
 3. kirkkoneuvosto nimeää tietoturvan yhdys henkilön ja tietosuojan yhdys henkilön

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti kohdat 1 ja 2. Tietoturvan yhdys henkilöksi nimettiin talousjohtaja Heikki Hintikka ja tietosuojan yhdys henkilöksi kirkkoherra Elina Tourunen.

OMAISUUDEN TARKASTUSMUISTIO (esittelijä talousjohtaja, puh. 0400 321 349)

Kn 70 § Seurakunnan omaisuuden tarkastamiseksi kirkkoneuvosto on valinnut toimikaudekseen 2023–2024 kaksi tarkastajaa ja kaksi varatarkastajaa. Tarkastajat laativat vuosittaisesta tarkastuksesta muistion. Tarkastajat päättävät harkintansa mukaan tarkastuksen laajuudesta, sisällöstä ja ajankohdasta sekä raportointitarpeesta kirkkoneuvostolle.

Viimeisin omaisuuden tarkastus on suoritettu 30.07. 2023, raportti liitteenä 3.

Kirkkoneuvosto

Tiedotusversio

19.9.2023

Ehdotus Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi suoritettun omaisuuden tarkastuksen.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

HENKILÖSTÖASIA

Kn 71 §

TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Kn 72 § Viranhaltijapäätökset tiedoksi:

Kirkkoherra:

Päätös 18.5. kolehdin muuttamisesta (18.5.2023/9§)

Papin vapaapäivän siirtohakemus (10.6.2023/10§)

Päätös 11.6. kolehdin muuttamisesta (11.6.2023/11§)

Turvallisuusvastuut: Leirit ja retket, kevät ja kesä 2023 (20.6.2023/12§)

Lupa ehtoollisen viettoon muualla kuin kirkossa (20.6.2023/13§)

Ehtoollisen vietto Äänekosken seurakuntasalissa (22.6.2023/14§)

Päätös 9.7. kolehdin muuttamisesta (9.7.2023/15§)

Papin vapaapäivän siirtohakemus (20.7.2023/16§)

Päätös 3.9. kolehdin muuttamisesta (8.8.2023/17§)

Papin vapaapäivän siirtohakemus (5.8.2023/18§)

Määräaikaisen seurakuntasihteerin nimeäminen 1.9.-31.12.2023
(10.8.2023/19§)

Määräaikaisen seurakuntasihteerin nimeämisen vahvistaminen
(13.9.2023/20§)

Papin vapaapäivän siirtohakemus (13.9.2023/21§)

Papin vapaapäivän siirtohakemus (13.9.2023/22§)

Talousjohtaja:

Sumiaisten hautausmaan laajennuksen valaistuksen hankinta (30.6.2023/11§)

Kokemuslisään oikeuttava aika (8.8.2023/12§)

Lyhytaikainen talletus (28.8.2023/13§)

Kokemuslisään oikeuttava aika (29.8.2023/14§)

Työvapaan myöntäminen 6.9.2023/15§)

-merkittiin tiedoksi Lapuan hiippakunnan luottamushenkilökoulutus
Haapaniemessä 7.10.2023

MUUT ASIAT

Kn 73 § Keskustelua rippikoulutyön haasteista.

Pöytäkirjantarkastaja _____ Pöytäkirjantarkastaja _____

MUUTOKSENHAKUILMOITUS

Kn 74 § Kokouksen lopuksi puheenjohtaja antoi kirkkolain 12 luvun mukaisen muutoksenhakuohjeen, liite no 4.

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO JA MUUTOKSENHAKU

Kn 75 § Kirkkoneuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla aanekoskenseurakunta.fi/paatoksenteko ajalla 22.9.-13.10.2023.

KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kn 76 § Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30

