

---

Kirkkovaltuusto

---

KOKOUSAIKA

Tiistai 19.12.2023 klo 18.00

KOKOUSPAIKKA

Äänekosken seurakuntakeskus

---

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

liitteet

1	42 §		KOKOUKSEN AVAUS
2	43 §		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
3	44 §		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA
4	45 §		ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA
5	46 §		ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN
6	47 §	1	SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN
7	48 §	2	HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNTÖ
8	49 §	3	TALOUSARVIO 2024 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025.2026
9	50 §	4	HALLINTOSÄÄNTÖ
10	51 §		TALOUSARVION 2023 MÄÄRÄRAHATARKISTUKSET JA - MUUTOKSET
11	52 §		ILMOITUSASIAT
12	53 §	5	MUUTOKSENHAKUILMOITUS
13	54 §		MUUTOKSENHAKU JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO
14	55 §		KOKOUKSEN PÄÄTÖS

---

KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJA

SEPPO MERTANEN

Kirkkoneuvosto

14.11.2023

Kirkkoneuvosto

05.12.2023

**Kirkkovaltuusto****19.12.2023**

KOKOUSAIKA

Tiistai 19.12.2023 klo 18.00 -

KOKOUSPAIKKA

Äänekosken seurakuntakeskus

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET:

Läsnä= x

Forsgrén Timo  
Huhta Marjatta  
Jämsén Olli  
Kangas Eija  
Kettunen Jemo  
Kinnunen Kimmo  
Kinnunen Pentti  
Lakanen Liisa  
Lehmonen Hannu  
Leino Sami  
Lindell Leila  
Mertanen Seppo  
Montonen Lauri  
Nyrönen Riitta  
Pasanen Timo  
Pellinen Tanja  
Piilonen Kirsti  
Piitulainen Maija  
Rantanen Ville  
Rautiainen Sinikka  
Rossi Jyrki  
Ruotsalainen Päivi  
Salahub Sari  
Tani Jaana  
Tarvainen Tarja  
Uljas Pekka  
Väisänen Akusti

27 varsinaisesta jäsenestä paikalla \_\_\_\_

VARAJÄSENET

varajäseniä \_\_\_\_ yhteensä \_\_\_\_

MUUT SAAPUVILLA OLLEET Elina Tourunen  
Heikki Hintikkakirkkoherra  
talousjohtaja/pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_ Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_

ASIAT

42 § - 55 §

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS  
JA VARMENNUS

Puheenjohtaja

Pöytäkirjanpitäjä

Seppo Mertanen

Heikki Hintikka

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS-  
TOIMITUSPöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillammeTarkastusaika **Äänekoskella, 19.12.2023**

Allekirjoitukset

Pentti Kinnunen

Hannu Lehmonen

PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on  
liitetty muutoksenhakuohjeet, on yleisesti nähtävänä  
seurakunnan verkkosivuilla  
[aanekoskenseurakunta.fi/paatoksenteko](http://aanekoskenseurakunta.fi/paatoksenteko)  
ajalla 20.12.2023 - 26.1.2024.

Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_ Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_

### 1. KOKOUKSEN AVAUS

Kv 42 § Puheenjohtaja avaa kokouksen. Pidetään alkuhartaus.

### 2. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kv 43 § Kirkkojärjestyksen 8 luvun 5 §:n 1-2 mom:n mukaan kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta, lähetetty sähköpostilla ja kirjepostina 23.10., sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta. Kokouksesta on ilmoitettu myös kirkollisten ilmoitusten yhteydessä Äänekosken Kaupunkisanomissa 25.10. ja seurakunnan kotisivuilla.

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto. Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen. Kirkkolain 7 luvun 4 mom:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

### 3. PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kv 44 § Kirkkojärjestyksen 7 luvun 6 §:n 1-2 mom:n mukaan seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla, jollei tarkastamisesta ole määrätty ohje- tai johtosäännössä. Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan.

Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Ehdotus: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaisesti Pentti Kinnunen ja Hannu Lehmonen. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_ Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_

#### 4. ÄÄNTENLASKIJOIDEN VALINTA

Kv 45 §

Ehdotus: Ääntenlaskijoiksi valitaan aakkosjärjestyksen mukaan Sami Leino ja Leila Lindell.

Päätös:

#### 5. ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Kv 46 §

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 8 §:n mukaan tulee asioita valtuustolle esiteltäessä valtuutettujen käytettävissä olla kokouksen esityslista, johon sisältyy selostus kustakin käsiteltävästä asiasta ja kirkkoneuvoston ehdotus valtuuston päätökseksi.

Esityslista liitteineen ja muut mahdolliset asiakirjat on, jolleivät erityiset syyt ole esteenä, toimitettava valtuutetuille vähintään kolme päivää ennen valtuuston kokousta. Esityslista on lähetetty sähköpostilla ja kirjepostina 11.12.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto hyväksyy esityslistan.

Päätös:

#### 6. SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

Kn 96 §/  
14.11.2023

Uuden 1.7.2023 voimaan tulevan kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä ohjataan talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahastointia, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa. Edellisen kerran kirkkohallitus päivitti taloussääntömallit v. 2022. Taloussääntömallit on nyt päivitetty uuden kirkkolain mukaisiksi (kirkkohallituksen yleiskirje 21/2023). Ainoa uuden kirkkolain tuoma sisällöllinen muutos on tehty 9 §:ään Maksujen määrääminen; muutos aiheutuu uuden kirkkolain myötä poistuvasta kiinteän omaisuuden vuokraamisen ja luovuttamisen alustusmenettelystä. Muita sisällöllisiä muutoksia on tehty taloussääntömallin 3 ja 6 pykälään (viittaukset strategiaan ja kiinteistöstrategiaan) ja 7 pykälään (rahavarojen riittävyyden laskentaperiaate). Muut tehdyt muutokset ovat lähinnä tarkennuksia ja teknisiä päivityksiä.

Taloussääntömallin pohjalta seurakunnalle on laadittu päivitetty taloussääntö. Taloussäännössä ei ole tarpeen toistaa kaikkia mallisääntöön merkittäviä viittauksia, koska mm. kirkkohallituksen ohjeistuksiin voi tulla uusia päivityksiä. Sen sijaan mm. kirkkolain ja kirkkojärjestyksen viittaukset on hyvä infotietona taloussäännössä näkyä. Taloussäännössä annettavilla määräyksillä kirkkoneuvostolle osoitetaan monia tehtäviä, joista kirkkoneuvoston on huolehdittava tai päätettävä erikseen. Näitä ovat mm. omaisuuden hoitoon, hankintoihin, laskujen hyväksymiskäytäntöön ja sisäiseen valvontaan liittyvät asiat. Kirkkoneuvosto on erikseen hyväksynyt sisäisen valvonnan ja

Kirkkoneuvosto

14.11.2023

Kirkkoneuvosto

05.12.2023

**Kirkkovaltuusto****19.12.2023**

taloussäännön soveltamisohjeet, jotka on päivitettävä vastaamaan uusittavaa taloussääntöä. Lisäksi kirkkoneuvosto on hyväksynyt erikseen mm. talousarvion toteuttamisohjeet.

Seurakunnan nykyinen taloussääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 20.12.2022.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Äänekosken seurakunnan taloussäännön, liite 1.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

-----

Kv 47 §

Päätös:

## 7. HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNTÖ

Kn 97 § 14.11.2023 Kirkolliskokous hyväksyi uuden kirkkolain ja siihen liittyvät erillislait sekä kirkkojärjestyksen 11.11.2021. Uusi lainsäädäntö on tullut voimaan 1.7.2023.

Aiempi kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) ovat kumoutuneet samaan aikaan. Uudistus edellyttää seurakunnilta myös hautaustoimen ohjesäännön päivittämistä.

Kirkkohallituksen täysistunto on hyväksynyt 31.5.2023 hautaustoimen malliohjesäännön, jonka pohjalta seurakunnat voivat laatia oman ohjesääntönsä paikallisten olosuhteiden ja käytäntöjen mukaan. Äänekosken seurakunnan nykyinen hautaustoimen ohjesääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa joulukuussa 2006.

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaustoimen ohjesäännössä määrätään haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomerkkien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Ohjesäännössä ilmaistaan seurakunnan hautausmailla käytössä olevat toimintatavat ja määräajat. Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto. Kun seurakunta hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön 1.7.2023 jälkeen, sitä ei ole tarvetta alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia. Hautaustoimesta säädetään kirkkolain 3 luvun 28-37 §:ssä. Hallintoasiassa noudatettavaan menettelyyn sovelletaan uuden kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan muun muassa hallintolakia. Kirkkolain 2 luvun kielisäännöksiä sovelletaan kaikissa kirkon viranomaisissa.

Hautaustoimen ohjesääntöön sisällytetään vain tarpeelliset määräykset.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto käsittelee hautaustoimen ohjesäännön ja ehdottaa sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi, liite 2.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

-----

Kv 48 §

Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_ Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_

Päätös:

## 8. TALOUSARVIO 2024 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025-2026

Kn 111 §/ Vuoden 2024 talousarvio on käytännössä tasapainossa, sillä alijäämä on vain  
05.12.2023 n. 2 800 euroa.

Kirkkohallitus ja FCG ovat laatineet 31.8. 2023 seurakunnille uuden verotuloennusteen, jossa on otettu mahdollisimman hyvin huomioon verotulokertymiin vaikuttavat tekijät. Ennusteessa Äänekosken seurakunnan verotuloarvio on 3,45 milj euroa. Ennusteessa on huomioitu verotulojen kertymät tämän vuoden osalta heinäkuun loppuun saakka. Ennusteen pohjana on mm. Tilastokeskuksen väestöennuste, kuntaliiton veroennusteet, seurakunnan jäsenmäärän kehitys ja veroa maksavien seurakuntalaisten verotulon kehitysarvio.

Sekä kirkkohallitus että FCG korostavat veroennusteiden osalta varovaisuuden periaatetta, koska esim. FCG:n ennusteessa kyseessä on vain suuntaa antavasta trendilaskelmasta. Talousnäkymissä on monia epävarmuustekijöitä, jotka voivat heikentää verotulokertymiä ensi vuonna. Jäsenmäärän on arvioitu vähenevän vuosittain arviolta n. 2,0 % ja myös veroa maksavien jäsenten määrä vähenee lähes samassa suhteessa. Viimeisin marraskuun 2023 verotilitys osoittaa 6,8 %:n kasvua viime vuodesta. Tämän vuoden tilitykset ja ennusteet huomioiden on todennäköistä, että vuoden 2023 verotuloarvio 3,3 milj. euroa olisi toteutumassa. Vuodelle 2024 verotuloarvio talousarviossa on 3,341 milj. euroa eli on em. FCG:n ennustetta selkeästi pienempi.

Äänekosken seurakunnan nykyinen kirkollisvero on 1,60 %. Veroprosentti on kirkkovaltuuston päätöksen mukaisesti edelleen 1,6 % vuonna 2024. Tuloveroprosentin alentamisen perusteena vuodelle 2023 oli sote-uudistus ja sen verovaikutukset veroa maksavan seurakunnan jäsenen kannalta tarkasteltuna. Vuosina 2013–2022 veroprosentti oli 1,65. Vuosina 2011-2012 veroprosentti oli 1,55 % ja vuosina 2007-2010 veroprosentti oli 1.45 %.

Valtion rahoitusta lakisääteisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin Äänekosken seurakunta saa ensi vuonna n. 365 000 euroa. Kirkon keskusrahastomaksujen osuus on 277 000 euroa. Valtiolle maksetaan verotuskustannuksia n. 49 000 euroa.

Talousarviossa palkkakustannusten nousuun on arvioitu vuodelle 2023 yhteensä 3,0 prosenttia. Henkilösivukuluihin on arvioitu yhteensä 23,5 prosenttia palkoista. Toimintakulut ovat talousarviossa 3,614 milj. euroa, kun ne ovat tänä vuonna muutosten jälkeen 3,555 milj. euroa eli kasvu on n. 1,6 %. Toimintatuotot ovat n. 597 000 euroa. Talousarvion toimintatulojen ja -menojen erotuksena muodostuva toimintakate on 3 017 099 euroa. Vuosikate

Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_ Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_

Kirkkoneuvosto

14.11.2023

Kirkkoneuvosto

05.12.2023

**Kirkkovaltuusto****19.12.2023**

on 350 300 euroa ja poistot 353 750 euroa, joten tulorahoituksen eli vuosikatteen ja poistojen suhde on käytännössä tasapainossa. Investointien määrä on 188 000 euroa. Talousarviolainoja lyhennetään ensi vuonna 97 000 euroa.

Talousarvioehdotus liitteenä 3.

Ehdotus: kirkkoneuvosto käsittelee talousarvioehdotuksen 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelman 2025–2026 ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Kv 49 §

Päätös:

## 9. HALLINTOSÄÄNTÖ

Kn 112 § Uusi kirkkolainsäädäntö on tullut voimaan 1.7.2023. Seurakunnan 05.12.2023 päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin.

Seurakunnan hallintosäännön sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on siten annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista.

Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimistä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä ja kirkkoneuvostonohjesäännössä.

Kirkkohallituksessa on laadittu hallintosääntömalli, jonka kirkkohallituksen täysistunto on hyväksynyt 23.8.2023. Hallintosääntömallin avulla kukin seurakunta voi laatia oman hallintosääntönsä. Mallipohja on sama sekä suurille että pienille seurakunnille. Mallissa on ns. pakolliset määräykset, jotka on otettava hyväksyttävään hallintosääntöön. Sen lisäksi mallissa on vapaaehtoisia määräyksiä. Näitä vapaaehtoisia määräyksiä voidaan muokata tai jättää kokonaan pois. Vapaaehtoisten määräysten osalta harkintaan vaikuttaa esim. seurakunnan kokoluokka. Lisäksi mallisäännössä on vaihtoehtoisia kohtia, joista seurakunnat voivat valita soveltuvan vaihtoehdon tai tehdä täydennyksiä.



Kirkkoneuvosto

14.11.2023

Kirkkoneuvosto

05.12.2023

**Kirkkovaltuusto****19.12.2023**

Hallintosääntöön sisältyy määräykset myös seurakunnan hallinto-organisaatioon kuuluvasta Keski-Suomen kehitysvammaistyön yhteisjohtokunnasta ja sen tehtävistä ja viranhaltijasta ja muista määräyksistä. Sopijaseurakunnilta on sen vuoksi myöhemmin pyydetty vielä lausunnot hallintosäännöstä. Uutena hallintosäännössä (5 §) on kirkkojärjestyksen mukainen nuorten vaikuttajaryhmä.

Hallintosääntö on laadittu edellä mainitun kirkkolain 3 luvun 7 §:n määrittelemän sisällön mukaisesti. Hallintosääntöä voidaan jatkossa täydentää ja muuttaa niin usein, kun tarvetta ilmenee. Lakisääteisten määräysten osalta hallintosääntö on luonnollisesti aina päivitettävä. Hallintosäännön ja siihen tehtävät muutokset hyväksyy kirkkovaltuusto.

Kirkkolain siirtymäsäännöksen mukaan aiempia hallinnollisia säännöksiä, jotka hallintosääntö korvaa, voidaan soveltaa enintään kuuden kuukauden ajan kirkkolain voimaantulosta. Siten hallintosäännön on tultava voimaan viimeistään 1.1.2024 (KL 13:7). Kirkkolain voimaantullessa aiemman kirkkolain nojalla annetut hallinnon sisäiset määräykset ovat kumoutuneet, mutta ne ovat käytössä siirtymäajan eli 31.12. 2023 asti.

(valmistelu kirkkoherra Elina Tourunen puh. 040 7681837 ja talousjohtaja Heikki Hintikka, puh. 0400321349)

Hallintosääntöluonnos liitteenä 4.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto käsittelee hallintosäännön ja ehdottaa sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Kv 50 §

Päätös:

## 10. TALOUSARVION 2023 MÄÄRÄRAHATARKISTUKSET JA -MUUTOKSET

Kn 116 § Talousarvion laadinnan yhteydessä Kirkon palvelukeskukselta tilataan 05.12.2023 vuosittain talousarvion palkkaliite, jonka palvelukeskus siirtää tarkistuksen jälkeen talousarvion kustannuspaikoille. Vuodelle 2023 palkkoihin on varattu yhteensä 1, 652 milj. euroa. Vuoden 2023 talousarvion palkkaliitteestä oli kuitenkin puuttunut diakoniatyön kustannuspaikalta yhden viranhaltijan palkkakulut 38 000 euroa ja sivukulut, koska palkkaliitteen ajohetkellä diakoniatyössä ei ollut vakituista työntekijää eikä myöskään sijaista.

Laajaniemen leirikeskuksen lämpösaneeraukseen eli öljylämmityksen korvaamiseen vesi-ilmalämpöpumpuilla on v. 2023 määrärahavarauksena kustannusarvion perusteella kokonaiskuluineen 181 000 euroa. Varsinainen verollinen urakkahinta on 179 300 euroa. Urakka käynnistyi syyskuun alussa ja valmistuminen on joulukuun lopulla. Hankkeessa on ollut joitakin

Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_ Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_

Kirkkoneuvosto

14.11.2023

Kirkkoneuvosto

05.12.2023

Kirkkovaltuusto

19.12.2023

välttämättömiä lisätöitä: lämmönjakohuoneen seinä- ja kattolevyrakenteista asbestin purku ja näiden tilojen korjaus n. 9 000 euroa. Saunarakennuksen teknisen tilan lattian alla sijaitseva kytkentäkaivo oli riskien välttämiseksi poistettava käytöstä asianmukaisten toimenpiteiden jälkeen ja asennettava uusi kylmän veden syöttöputki n. 6000 euroa. Kylmän käyttövesijohtoputken kaivaminen ja asennus päärakennukselta majoitusrakennuksen maakaivon kohdalle sekä siihen liittyvät laitehankinnat n. 7 000 euroa; kylmän käyttöveden putkilinja poikkesi tiedossa olevista linjauksista. Lisäksi muutossuunnitelmiin ja valvontaan lähinnä em. lisätöiden vuoksi n. 3 000. Tiedossa olevien lisätöiden osuus on yhteensä n. 25 000 euroa. ARA:lta on haettu avustusta öljylämmityksestä luopumiseen ja hankkeelle on myös jo saatu 27.6.2023 avustuspäätös 34 863 euroa, jonka tilitys ajoittuu vuoden 2024 puolelle.

Konginkankaan kirkon kirkkohallituksen vahvistamiin esteettömyyskorjauksiin lähinnä ulkoluisikan rakentamiseen oli varattu 27 000 euroa. Hanke kilpailutettiin; tarjouksia saatiin vain yksi ja se oli selvästi yli määrärahavarausten eikä myöskään täysin suunnitelmien mukainen. Hanke kilpailutetaan uudelleen ja toteutetaan v. 2024. Rakennuttamiskulut ym. huomioiden säästö on n. 24 500 euroa.

Suolahden kirkon vesikaton saneeraukseen on varattu 115 000 euroa. Hankkeen kokonaistoteutuma on n. 90 500 euroa, joten säästö on n. 24 500 euroa.

Hietaman kirkon ja kellotapulien ulkopuolisiin maalaus- ja kunnostustöiden määrärahavaraus oli 65 000 euroa. Korjaustyöselostus tarkentui kuntoarvion ja -tutkimuksen tietojen perusteella alkuvuonna 2023. Julkisivuverhousten osalta korjauksia ei tarvittu laajalti tässä vaiheessa. Toteutuma on n. 26 000 euroa ja säästö n.38 000 euroa.

Investointiosan kokonaissäästö edellä mainittujen hankkeiden osalta on 62 000 euroa. Lisäksi tuottoihin avustus v. 2024 n. 35 000 euroa.

Sumiaisten hautausmaan laajennuksen määrärahavaraus on 75 000 euroa. Laajennustyöt käynnistyivät syksyllä. Määräraha tulee alittumaan. Jonkin verran viimeistelytöitä ym. siirtyy vuodelle 2024.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää ehdottaa kirkkovaltuustolle, että vuoden 2023 talousarvioon merkitään muutoksina

- henkilöstökuluihin merkitään budjettitekninen lisäys yhteensä 45 000 euroa diakoniatyön kustannuspaikalle
- Laajaniemen leirikeskukseen investointikuluihin lisätään 25 000 euroa.

Merkitään tiedoksi ARA:n avustuspäätös hankkeelle 34 863 euroa.

- Suolahden kirkon investointikuluista vähennetään 24 500 euroa
- Konginkankaan kirkon investointikuluista vähennetään 24 500 euroa
- Hietaman kirkon ja kellotapulien investointikuluista vähennetään 38 000 euroa

Päätös: Ehdotuksen mukainen.

Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_ Pöytäkirjantarkastaja \_\_\_\_\_

---

Kv 51 §

Päätös:

## 11. ILMOITUSASIAT

Kv 52 § Kirkkovaltuuston kokous 13.2.2024: Hiippakuntavaltuusto- ja kirkolliskokousedustajavaali  
Luottamushenkilöiden rovestikuntapäivä 7.4.2024 Pihtiputaalla.  
Kirkkovaltuuston strategialla 17.4.2023.  
Yhteisvastuulipaskeräys 24.5.2024.  
Kirkkovaltuuston kokous 28.5.2024 klo 18.00.

## 12. MUUTOKSENHAKUILMOITUS

Kv 53 § Kokouksen lopuksi puheenjohtaja antoi kirkkolain 12 luvun mukaisen muutoksenhakuohjeen, liite no 5.

## 13. MUUTOKSENHAKU JA PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Kv 54 § Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla [aanekoskenseurakunta.fi/paatoksenteko](http://aanekoskenseurakunta.fi/paatoksenteko) ajalla 20.12.2023 - 26.1.2024.

## 14. KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Kv 55 § Puheenjohtaja päättää kokouksen klo

